SAMSUNG



Navodila za uporabo večnamenske laserske naprave SAMSUNG

SCX-4200

Ta priročnik je zgolj informativne narave. Vse informacije v tem priročniku se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila. Podjetje Samsung Electronics ni odgovorno za kakršno koli neposredno ali posredno škodo, ki nastane zaradi uporabe tega priročnika ali v povezavi z njim.

- SCX-4200 je številka modela izdelka podjetja Samsung Electronics Co., Ltd.
- Samsung in logotip Samsung sta blagovni znamki podjetja Samsung Electronics Co., Ltd.
- IBM in IBM PC sta blagovni znamki podjetja International Business Machines Corporation.
- PCL in PCL 6 sta blagovni znamki podjetja Hewlett-Packard.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 in Windows 2008 Server R2 so zaščitene blagovne znamke ali blagovne znamke družbe Microsoft Corporation.
- TrueType, LaserWriter in Macintosh so blagovne znamke podjetja Apple Computer, Inc.
- Vsa ostala imena znamk ali izdelkov so blagovne znamke posameznih podjetij ali organizacij.
- Obrnite se na datoteko LICENSE.txt na priloženem CD-ROM-u za informacije o odprtokodni licenci.

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the **Samsung** customer care center.

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com/at
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung/ua www.samsung.com/ua_ru
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com/cn
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com.co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/cz
	Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	8-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	30-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	01 4863 0000	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONDURAS	800-7919267	www.samsung.com/latin
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk www.samsung.com/hk_en/
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/hu
INDIA	3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.com/lu
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx
MOLDOVA	00-800-500-55-500	www.samsung/ua www.samsung.com/ua_ru
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com/latin
NORWAY	3-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 1-800-8-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/za
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com/es
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/tr
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com/ae
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/uk
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung/ua www.samsung.com/ua_ru
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

VSEBINA

9. Odpravljanje težav

10. Tehnični podatki

Varnostne in regulativne informacije

Pomembni varnostni ukrepi in informacije

Pri uporabi naprave se morate vedno držati teh osnovnih varnostnih ukrepov, da s tem zmanjšate nevarnost požara, električnega udara in telesnih poškodb:

1 Razumno preberite vsa navodila.

2 Pri rokovanju z električnimi napravami uporabite zdrav razum.

3 Sledite vsem opozorilom in navodilom, ki so označena na napravi in v priloženi literaturi.

4 Če je navodilo o delovanju v nasprotju z varnostno informacijo, upoštevajte slednjo. Mogoče ste navodilo o delovanju razumeli narobe. Če ne morete razrešiti nasprotja, kontaktirajte vašega prodajalca ali serviserja za pomoč.

5 Pred čiščenjem naprave odklopite napajalni kabel in/ali telefonski priključek. Ne uporabljajte tekočih čistil ali razpršil. Za čiščenje uporabljajte samo vlažno krpo.

6 Naprave ne postavljajte na nestabilni voziček, stojalo ali mizo. Padec lahko povzroči resno škodo.

7 Naprava ne sme nikoli biti postavljena na, blizu ali nad radiatorjem, grelcem, klimatsko napravo ali prezračevalnim vodom.

8 Na napajalani kabel ne polagajte stvari. Naprave ne postavljajte na mesto, kjer lahko osebe stopijo na kable.

9 Ne obremenjujte stenskih vtičnih in podaljškov. To lahko poslabša delovanje in hkrati povzroči nevarnost požara ali električnega udara.

10 Živali držite stran od napajalnih kablov, telefonskih kablov in kablov PC vmesnika.

11 Nikoli ne potiskajte predmetov v napravo skozi odprtine na ohišju ali omarici. Dotaknejo se lahko nevarnih točk pod napetostjo in s tem povzročijo nevarnost požara ali električnega udara. Nikoli ne zlivajte tekočine po ali v napravo.

12 Ne razstavljajte naprave, s tem boste zmanjšali nevarnost električnega udara. Če je potrebno opraviti popravila jo odnesite kvalificiranemu serviserju. Pri odpiranju ali odstranjevanju pokrovov ste lahko izpostavljeni napetostim ali drugim nevarnostim. Nepravilna montaža lahko pri nadaljnji uporabi enote povzroči električni udar.

13 Pod naslednjimi pogoji odklopite telefonski priključek, PC in napajalne kable in prepustite servis kvalificiranemu serviserju:
- Če je katerikoli del napajalnega kabla, vtikača ali povezovalnega kabla poškodovan ali obrabljen.
- Če ste po napravi polili tekočino.
- Če je naprava bila izpostavljena dežju ali vodi.
- Če delovanje naprave ni pravilno, kljub upoštevanju navodil.
- Če je naprava padla po tleh ali je omarica na videz poškodovana.
- Če opazite hitro in izrazito spremembo v delovanju naprave.

14 Prilagodite samo tiste nadzorne elemente, ki jih navajajo navodila o delovanju. Nepravilna prilagoditev drugih nadzornih elementov lahko povzroči okvaro, kar posledično zahteva dolgotrajno delo kvalificiranega serviserja, da obnovi normalno delovanje naprave.

15 Naprave ne uporabljajte med nevihto. Obstaja možnost električnega udara zaradi strele. Če je možno, v času nevihte odklopite napajalni in telefonski kabel.

16 Za varno delovanje uporabljajte priložen napajalni kabel. Če uporabljajte kabel, ki je daljši od 2 m z napetostjo 110 V, mora biti le-ta označen s 16 AWG[a] ali več.

17 Uporabljajte samo kabel z oznako 26 AWG[*] ali večji kabel telefonske linije.

18 SHRANITE NAVODILA.

Izjava o varnosti laserja

Tiskalnik je overjen v ZDA, da je v skladu z zahtevami DHHS 21 CFR, poglavje 1, podpoglavje J za laserske izdelke razreda I(1) in drugje kot laserski izdelek razreda I, ki je v skladu z zahtevami IEC 825.

Laserski izdelki razreda I niso nevarni. Laserski sistem in tiskalnik sta oblikovana tako, da med normalnim delovanje, vzdrževanjem ali priporočenim servisom, uporabnik nima stika z radiacijo, ki jo oddaja laser, nad stopnjo razreda I.

Opozorilo

Nikoli ne servisirajte ali uporabljajte tiskalnika, ki ima odstranjen zaščitni pokrov z montaže laserja/optičnega bralnika. Odbiti žarek, čeprav neviden, lahko poškoduje oči.

a *AWG: American Wire Gauge (Ameriški merilnik za žice)*

Pri uporabi naprave morate vedno upoštevati navedene varnostne ukrepe, da s tem zmanjšate nevarnost požara, električnega udara in telesnih poškodb:



Varnost pred ozonom



Med normalnim delovanjem, naprava proizvaja ozon. Proizveden ozon ne škoduje uporabniku. Vendar priporočamo, da je naprava nameščena v dobro prezračenem prostoru.

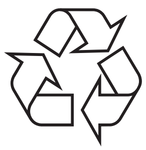
Če želite dodatne informacije o ozonu, kontaktirajte vašega najbližjega prodajalca Samsung.

Ohranjanje energije

Tiskalnik vsebuje napredno tehnologijo za ohranjanje energije, ki zmanjša porabo električnega toka pri neaktivni uporabi.

Če tiskalnik dlje časa ne prejme podatkov se poraba električnega toka avtomatsko zmanjša.

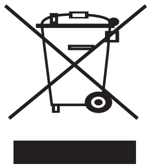
Recikliranje



Prosimo, da embalažo tega izdelka reciklirate ali odvržete proč na način, ki bo okolju prijazen.

Pravilno ravnaje pri odstranitvi izdelka (ravnanje z odpadno električno & elektronsko opremo)

(Za Evropsko unijo in druge evropske države z ločenimi zbirnimi sistemi)



Oznaka na izdelku ali prikazana v literaturi navaja, da ob koncu življenskega cikla, naprave ne smete odvržti med ostale gospodinjske odpadke. Za preprečitev škode na okolje ali človeško zdravje zaradi nenadzorovanega odlaganja odpadkov, ločite napravo od ostalih tipov odpadkov in jo preudarno reciklirajte, da s tem promovirate trajnostno uporabo materialnih virov.

Uporabnikom v gospodinjstvih priporočamo, da za podrobnosti o načinu in lokaciji za varno recikliranje tega izdelka, kontaktirajo bodisi prodajalca pri katerem je bil izdelek kupljen ali urad lokalnih oblasti.

Poslovni uporabniki morajo kontaktirati svojega dobavitelja in preveriti določila in pogoje kupoprodajne pogodbe. Ta izdelek ne smete odvržti med ostale komericialne odpadke.

Oddajanje radijskih frekvenc

Informacije o FCC za uporabnika

Naprava je v skladu s 15 odsekom pravil FCC. Delovanje je predmet naslednjih dveh pogojev:

- Naprava ne sme povzročati škodljivih motenj in
- Naprava mora sprejeti vse prejete motenje, vključno s tistimi, ki lahko povzročijo poslabšano delovanje.

To opremo so preizkusili in ugotovili, da je v skladu z mejnimi vrednostmi digitalne naprave razreda na podlagi 15 odseka pravil FCC. Te mejne vrednosti so postavljene tako, da omogočijo razumno zaščito pred škodljivim motnjami v naseljenjem kraju. Ta oprema proizvaja, uporablja in lahko oddaja radijske frekvence in v primeru nepravilne namestitve in uporabe, ki ni v skladu z navodili, lahko povzroči škodljive motnje v radijski komunikaciji. Vendar ne moremo zagotoviti, da se v določenem primeru motenje ne bodo pojavile. Če oprema povzroči škodljive motnje pri radijskemu ali televizijskemu sprejemu, to preverite z vklopom in izklopom opreme, uporabniku priporočamo, da skuša odpraviti motnje z enim od naslednjih ukrepov:

- Anteno za sprejem usmerite drugam ali pa jo prestavite na drugo mesto.
- Povečajte razdaljo med opremo in sprejemnikom.
- Opremo in sprejemnik vklopite v različni stenski vtičnici.
- Za pomoč se posvetujte s prodajalcem ali izkušenim radijskim/TV tehnikom.

Pozor

Spremembe ali modifikacije, ki niso izrecno odobrene s strani odgovornega proizvajalca, lahko privedejo do prepovedi rokovanja z opremo s strani uporabnika.

Kanadska pravila o radijskih motnjah

Digitalni aparat ne presega mejnih vrednosti razreda B za oddajanje radijskega šuma, ki so navedene v standardu za naparave, ki povzročajo motnje, z nazivom “Digital Apparatus”, ICES-003 izdan s strani “Industry and Science Canada”.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Označevanje faksa

Telephone Consumer Protection Act iz leta 1991 prepoveduje uporabo računalnika ali druge elektronske naprave za pošiljanje sporočila preko telefonske faksimile naprave, razen v primeru, če sporočilo v zgornjem ali spodnjem delu vsake poslane strani ali na prvi strani prenosa vsebuje naslednje informacije:

(1) datum in čas prenosa

(2) identifikacija podjetja, poslovne ali posamezne osebe, ki pošilja sporočilo in

(3) telefonsko številko bodisi naprave, podjetja, poslovne osebe ali posameznika.

Telekomunikacijsko podjetje lahko spremeni svoje komunikacijske naprave, opremo ali postopke, kjer je to potrebno zaradi poslovanja in brez kršitev pravil in določil FCC, odsek 68. Če se zaradi takšnih sprememb pričakuje nedelovanje strankinih terminalov s komunikacijskimi napravami telekomunikacijskega podjetja ali so zaradi tega potrebne modifikacije ali spremembe takšnih terminalov ali na drugačen način vplivajo na uporabo ali delovanje, bo stranka prejela primerno pisno obvestilo in s tem možnost za ohranitev neprekinjene storitve.

Enakovredna številka zvonenja

Enakovredno številko zvonenja in registrsko številko FCC za to napravo lahko najdete na oznaki, ki se nahaja na dnu ali zadnji strani naprave. V nekaterih primer lahko telekomunikacijsko podjetje od vas zahteva navedbo teh številk.

Enakovredna številka zvonenja (REN) je ukrep proti električni obremenitvi telefonske linije in je uporaben za določitev ali ste “preobremenili” linijo. Namestitev nekaj tipov opreme na isto telefonsko linijo lahko povzroči probleme pri prejemanju telefonskih klicev, še posebej med zvonenjem. Vsota vseh enakovrednih številk zvonenja opreme povezane z vašo telefonsko linijo mora biti manjša od pet, da s tem zagotovite ustrezno delovanje storitev telekomunikacijskega podjetja. V nekaterih primerih vaša linija ne bo podpirala petih naprav. Če katerakoli vaša telefonska oprema ne deluje pravilno, jo nemudoma odklopite od telefonske linije, ker lahko povzroči okvaro telefonskega omrežja.

Opozorilo

Pravila FCC navajajo, da spremembe ali modfikacije te opreme, ki niso izrecno odobrene s strani proizvajalca, lahko vodijo do izgube pravic do uporabe te opreme. V primeru, da terminalska oprema povzroči okvaro telefonskega omrežja mora telekomunikacijsko podjetje obvestiti stranko o zaustavitvi storitve. Vendar v primeru nesmiselnosti predčasnega obveščanja, lahko podjetje začasno zaustavi storitev, če je:

a) Predčasno obvestilo stranko.

b) Dalo stranki dovolj časa za popravilo problema.

c) Obvestilo stranko o pravici do pritožbe uradu Federal Communication Commission, ki je odgovorno za izvršitev postopkov, določenih v pravilih in določilih FCC, pododsek E odseka 68.

Kar bi morali vedeti:

- Vaša naprava ne smete povezati s sistemom PBX.
- Če nameravati na enaki telefonski liniji kot je vaša naprava uporabljati računalniški modem ali faks modem, lahko na vseh napravah izkusite probleme pri odajanju in sprejemanju. Priporočamo vam, da naprava ne deli telefonske linije z nobeno drugo napravo, razen navadnim telefonom.
- Če je vaš kraj izpostavljen strelam ali padcem napetosti, vam priporočamo namestitev zaščite proti valovanju napetosti, tako za napajalne kable kot telefonske linije. Zaščito proti valovanju napetosti lahko kupite pri vašem prodajalcu ali v trgovinah s telefoni in elektroniko.
- Pri programiranju ali testnih klicev številk za klic v sili, uporabite navadno številko za obvestitev operaterja za klice v sili o vašem namenu. Operater vam bo podal nadaljnja navodila, kako dejansko izvršiti preizkus številke v sili.
- To napravo ne smete uporabljati za storitev, kjer je potrebno plačilo s kovanci, ali pri liniji za zabavo.
- Naprava omogoča priklop slušnih pripomočkov.
- To opremo lahko varno povežete s telefonskim omrežjem preko standardnega modularnega priključka, USOC RJ-11C.

Izjava o skladnosti (za evropske države)

Odobritve in potrdila

Oznaka CE predstavlja Samsung Electronics Co., Ltd. izjavo o skladnosti z veljavnimi direktivami 93/68/EEC Evropske skupnosti in navedenimi datumi:

Izjavo o skladnosti lahko najdete na spletnem mestu www.samsung.com/printer, pojdite na Support > Download center in vpišite ime svojega tiskalnika za brskanje po EuDoC.

1. januar, 1995: Direktiva sveta73/23/EEC o približevanju zakonodaje držav članic v zvezi z opremo z nizko napetostjo.

1. januar, 1996: Direktiva Sveta 89/336/EEC (92/31/EEC) o približevanju zakonodaje držav članic v zvezi z elektromagnetno združljivostjo.

9. marec, 1999: Direktiva Sveta 1999/5/EC o radijski opremi in telekomunikacijskih terminalnih in skupnem prepoznavanju skladnosti.

Celotno izjavo, ki določa zadevne Direktive in referenčne standarde, lahko dobite pri vašem predstavniku Samsung Electronics Co., Ltd.

Potrdila ES

Potrdila Direktive 1999/5/EC za radijsko opremo & telekominukacijsko opremo (FAX)

Ta Samsung izdelek je samostojno potrjen od podjetja Samsung za Pan-Evropsko povezavo enojnega terminala in analognega javnega preklopnega telefonskega omrežja (PSTN) v skladu z Direktivo 1999/5/EC. Ta izdelek deluje z nacionalnimi PSTN-i in združljivmi PBX-i evropskih držav:

V primeru okvare, nemudoma kontaktirajte Euro QA Lab podjetja Samsung Electronics Co., Ltd.

Izdelek je preizkušen napram TBR 21. Za pomoč pri uporabi terminala, ki je v skladu s tem standardom, je Evropski institut za telekomunikacijske standarde (ETSI) izdal svetovalni dokument (EG 201 121), ki vsebuje opombe in dodatne zahteva za zagotovitev omrežne združljivosti terminalov TBR 21. Izdelek je izdelan v skladu in v celoti izpolnjuje zahteve ustreznih svetovalnih opomb, ki so naveden v tem dokumentu.

Zamenjava nameščenega vtikača (samo za Združeno kraljestvo)

Pomembno

Glavni vod te naprave je opremljen s standardnim (BS 1363) 13 ampernim vtikačem in vsebuje 13 ampersko varovalko. Pri zamenjavi ali pregledu varovalke, morate namestiti ustrezno 13 ampersko varovalko. Zamenjati boste morali pokrov varovalke. Če ste pokrov varovalke izgubili, vtikača ne uporabljajte, dokler ne pridobite drugi pokrov.

Kontaktirajte osebe pri katerih ste kupili napravo.

13 amperski vtikač je najbolj uporabljen tip v Združenem kraljestvu in mora biti primeren. Vendar nekatere zgradbe (predvsem starejše) nimajo normalne 13 amperske vtičnice. Kupiti morate primeren pretvornik. Ne odstranite zaščiten vtikač.

Opozorilo

Če odstranite vtikač se ga nemudoma znebite.

Vtikača ne smete ponovno povezati, ker lahko ob ponovnem priklopu z vtičnico povzročite električni udar.

Pomembno opozorilo: Napravo morate ozemljiti.

Žice v glavnem vodu so naslednje barve:

- Zelen in rumena: za ozemljitev
- Modra: nevtralna
- Rjava: naboj

Če se žice v glavnem vodu ne ujemajo z barvami označenimi na vašem vtikaču, storite naslednje:

Zeleno in rumeno žico morate povezati z zatičem, ki je označen s črko “E” ali z varnostnim simbolom za ozemljitev ali je obarvan z zeleno in rumeno ali zeleno.

Modro žico morate povezati z zatičem, ki je označen s črko “N” ali obarvan s črno barvo.

Rjavo žico morate povezati z zatičem, ki je označen s črko “L” ali obarvan z rdečo barvo.

V vtikaču, pretvorniku ali distribucijski plošči se mora nahajti 13 amperska varovalka.

1 Uvod

Zahvaljujemo se vam za nakup tega večnamenskega izdelka Samsung. Naprava omogoča tiskanje, kopiranje in optično branje.

To poglavje vsebuje:

- **Posebne funkcije**
- **Lokacija sestavnih delov**

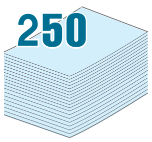
Posebne funkcije

Vaša nova naprava je opremljena s posebnimi funkcijami, ki izboljšajo kakovost tiskanja. Z njo lahko:



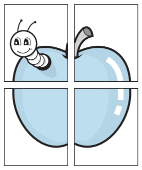
Tiskate izredno kakovostno in hitro

- Naprava omogoča tiskanje z ločljivostjo do **600 dpi X 600 dpi**. Glejte **Razdelek o programski opremi**.
- Naprava tiska na papir velikosti A4 s hitrostjo do 18 str./min[a] in papir velikosti Letter s hitrostjo do 19 str./min.



Izkoristite prilagodljivost uporabe papirja

- **Ročni podajalnik** podpira navadni papir, pisemsko glavo, ovojnice, nalepke, prosojnice, medije po meri, razglednice in težek papir.
- **Vhodni pladenj za papir** podpira 250 listov papirja velikosti A4 ali Letter.



Izdelate profesionalne dokumente

- Natisnite **vodne žige**. Svoje dokumente lahko prilagajate po želji, npr. z besedo »Zaupno«. Glejte **Razdelek o programski opremi**.
- Natisnite **plakate**. Plakat naredite tako, da besedilo in slike na vsaki strani dokumenta povečate, jih natisnete na list papirja in jih nato zlepite skupaj. Glejte **Razdelek o programski opremi**.

a. strani na minuto

Prihranite čas in denar

- Na en list papirja lahko natisnete več strani in tako prihranite papir.
- Uporabite lahko že natisnjene obrazce in pisemske glave na navadnem papirju. Glejte **Razdelek o programski opremi**.
- Ta naprava samodejno **prihrani električno energijo**, tako da bistveno zmanjša porabo energije, kadar je ne uporabljate.

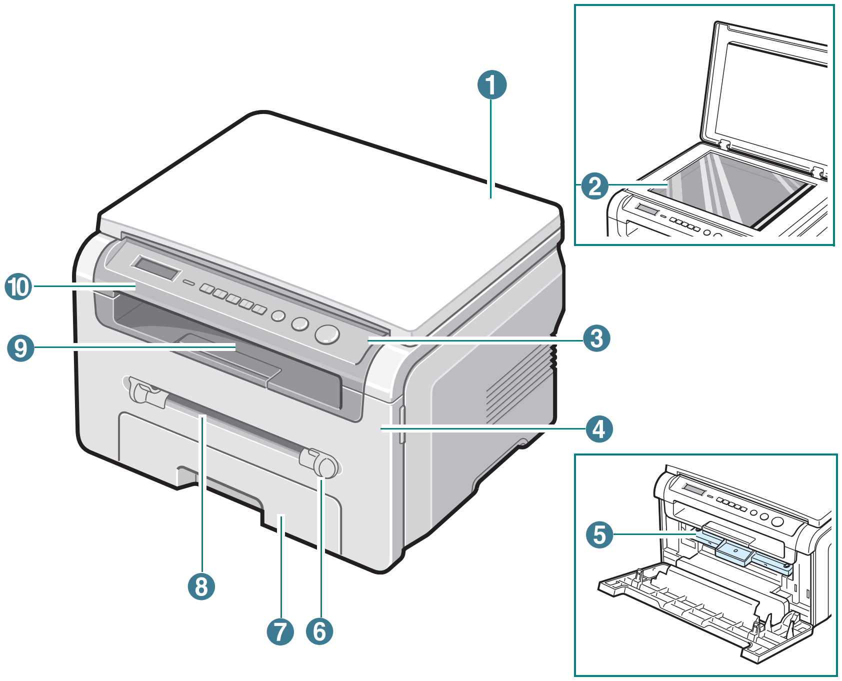
Tiskate v različnih okoljih

- Tiskate lahko z različnimi operacijskimi sistemi, na primer Windows, Linux in Macintosh.
- Naprava je opremljena z vmesnikom **USB**.

Lokacija sestavnih delov

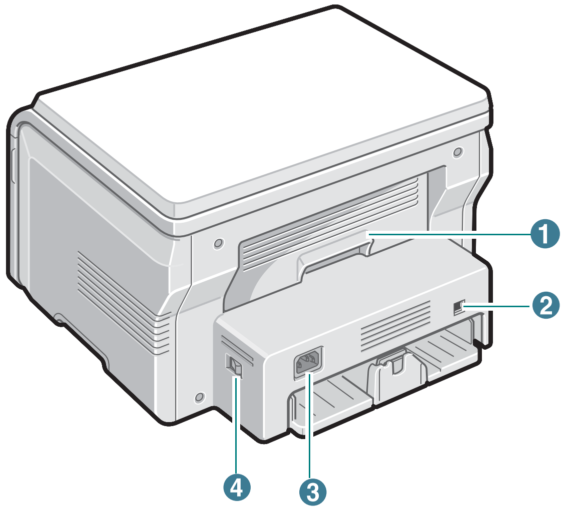
Glavni sestavni deli naprave so:

Pogled s sprednje strani



1	**pokrov optičnega bralnika**	6	**vodila ročnega podajalnika**
2	**steklo optičnega bralnika**	7	**vhodni pladenj za papir**
3	**nadzorna plošča**	8	**ročni podajalnik**
4	**sprednji pokrov**	9	**izhodni pladenj**
5	**kartuša s tonerjem**	10	**enota za optično branje**

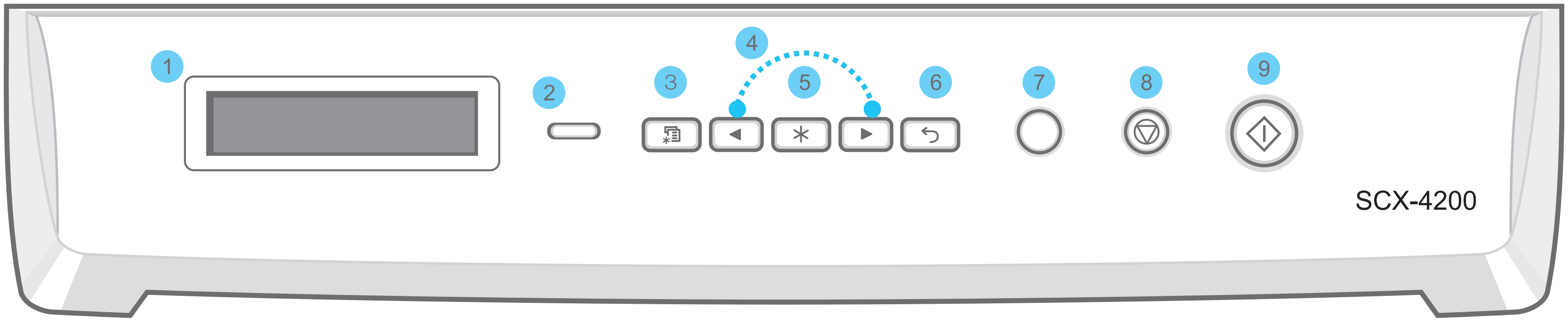
Pogled z zadnje strani



1	**zadnji pokrov**	3	**priključek za napajanje**
2	**vrata USB**	4	**stikalo za vklop/izklop**

Funkcije na nadzorni plošči

SCX-4200



1	Prikaže trenutno stanje in pozive med delovanjem.
2	**Status** – Prikazuje stanje naprave. Glejte str. 9.3.
3	**Menu** – Vstopi v način menija in se pomika po seznamu menijev, ki so na voljo.
4	Smerna gumba za premikanje po seznamu možnosti, ki so na voljo v izbranem meniju.
5	**OK** – Potrdi izbiro na zaslonu.
6	**Back** – Vrne se nazaj na višjo raven v meniju.
7	**Copies** – Omogoča vnos števila kopij.
8	**Stop/Clear** – Kadar koli zaustavi delovanje. V stanju pripravljenosti počisti/razveljavi možnosti kopiranja, kot so ločljivost, nastavitev vrste dokumenta, velikost kopije in število kopij.
9	**Start** – Začne tiskati.

2 Prvi koraki

V tem poglavju boste našli postopna navodila za nastavitev naprave.

Poglavje vsebuje:

Nastavitev naprave

- **Izbira lokacije**
- **Namestitev kartuše s tonerjem**
- **Nalaganje papirja**
- **Priključki**
- **Vklop naprave**

Nastavitev sistema naprave

- **Pregled menijev na nadzorni plošči**
- **Spreminjanje jezika na zaslonu**
- **Uporaba načinov za varčevanje**

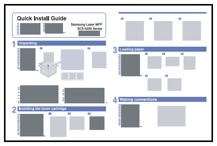
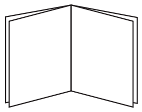
Pregled programske opreme tiskalnika

- **Priložena programska oprema tiskalnika**
- **Funkcije gonilnika tiskalnika**
- **Sistemske zahteve**

Nastavitev naprave

Več informacij

Več informacij o nastavitvah in uporabi naprave lahko najdete v naslednjih natisnjenih ali elektronskih virih.

Vodič za hitro namešanje 	Vsebuje informacije o nastavitvi naprave, zato sledite navodilom, da boste napravo lahko ustrezno pripravili.
Spletna navodila za uporabo 	Vsebujejo postopna navodila za uporabo vseh funkcij naprave ter informacije o vzdrževanju naprave, odpravljanju napak in namestitvi dodatkov. Ta navodila za uporabo vsebujejo tudi **Razdelek o programski opremi** z informacijami o tiskanju dokumentov v različnih operacijskih sistemih, o odpravljanju napak in o načinih uporabe priložene programske opreme. **Opomba**: Navodila za uporabo v drugih jezikih najdete v mapi **Manual** na CD-ju za gonilnik tiskalnika.
Pomoč za gonilnik tiskalnika 	Vsebuje informacije za pomoč pri lastnostih gonilnika tiskalnika in navodila za nastavitev lastnosti tiskanja. Za dostop do zaslona pomoči za gonilnik tiskalnika kliknite **Help** v pogovornem oknu lastnosti tiskalnika.
Spletno mesto podjetja Samsung	Če imate dostop do interneta, lahko dobite pomoč, podporo, gonilnike tiskalnika, priročnike in informacije o naročanju na spletnem mestu podjetja Samsung, www.samsungprinter.com.

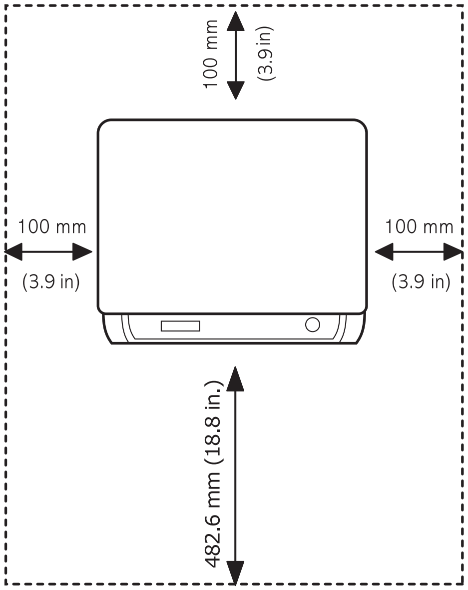
Izbira lokacije

Izberite ravno in stabilno mesto z dovolj prostora za kroženje zraka. Poskrbite, da je na voljo dovolj prostora za odpiranje pokrovov in pladnjev.

Področje mora biti dobro zračeno in ne sme biti izpostavljeno neposredni sončni svetlobi ali virom toplote, mraza in vlage. Naprave ne postavite na rob (pisalne) mize.

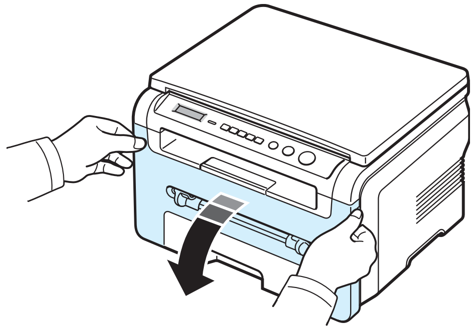
Prazen prostor

- **Spredaj**: 482,6 mm (dovolj prostora, da lahko odstranite pladenj za papir)
- **Zadaj**: 100 mm (dovolj prostora za zračenje)
- **Desno**: 100 mm (dovolj prostora za zračenje)
- **Levo**: 100 mm (dovolj prostora za zračenje)



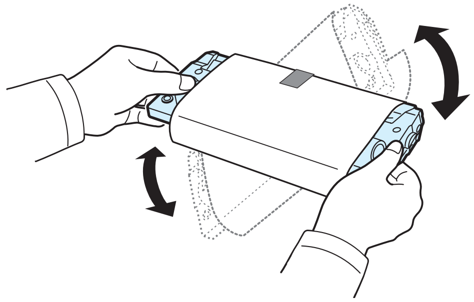
Namestitev kartuše s tonerjem

1 Odprite sprednji pokrov.



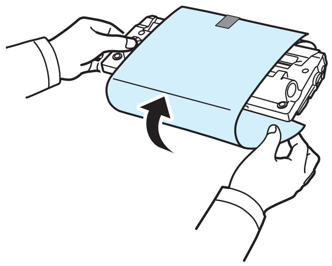
2 Iz vrečke odstranite novo kartušo s tonerjem. Pri tem ne uporabite noža ali drugih ostrih predmetov, da ne poškodujete bobna kartuše s tonerjem.

3 Kartušo 5- ali 6-krat povaljajte, da se toner enakomerno porazdeli po njeni notranjosti.



Če kartušo pred uporabo temeljito povaljate, bo njen izkoristek večji in z njo boste lahko natisnili več kopij.

4 Odstranite zaščitni papir s kartuše s tonerjem.

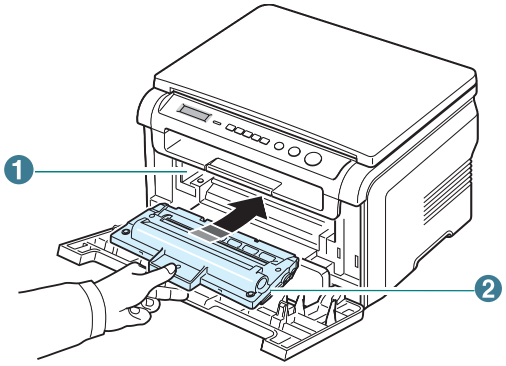


OPOMBA: Če si s tonerjem umažete oblačila, jih obrišite s suho krpo in operite v mrzli vodi. V vroči vodi se toner zažre v tkanino.

POZOR:
- Kartuše s tonerjem ne izpostavljajte svetlobi dlje kot nekaj minut, da ne pride do okvare. Če jo nekaj časa pustite odprto, jo pokrijte s papirjem.
- Ne dotikajte se zelene površine na spodnji strani kartuše s tonerjem. Uporabite ročico na kartuši, da se izognete dotikanju tega predela.

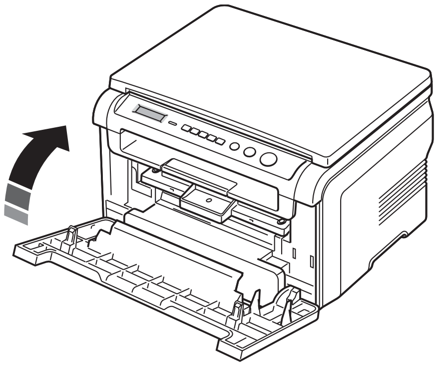
5 Kartušo držite za ročico. Kartušo počasi vstavite v odprtino v napravi.

6 Stranski zavihki na kartuši in ustrezni utori v tiskalniku zagotavljajo, da kartuša zdrsne v pravilen položaj in se tam zaskoči.



1	Utor
2	Zavihek

7 Zaprite sprednji pokrov. Preverite, ali je pokrov dobro zaprt.

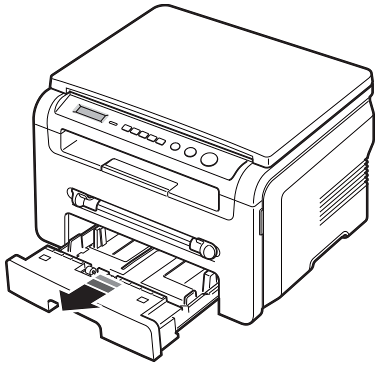


OPOMBA: Pri tiskanju besedila s 5 % pokritosti boste z eno **kartušo s tonerjem** lahko natisnili približno 3000 strani. (1000 strani s **kartušo**, ki je priložena tej napravi.)

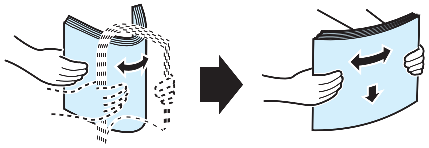
Nalaganje papirja

Vhodni pladenj za papir zdrži največ 250 listov navadnega papirja s težo 75 g/m^2.

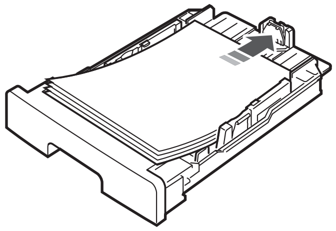
1 Izvlecite pladenj in ga odstranite iz naprave.



2 Razpihajte rob svežnja papirja, da ločite strani med seboj. Nato z robovi svežnja papirja rahlo udarite po ravni površini, da ga poravnate.

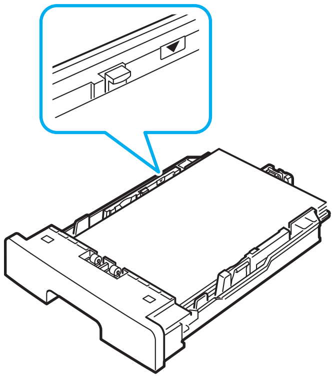


3 Naložite sveženj papirja na vhodni pladenj za papir, **tako da je stran, na katero želite tiskati, obrnjena navzdol**.

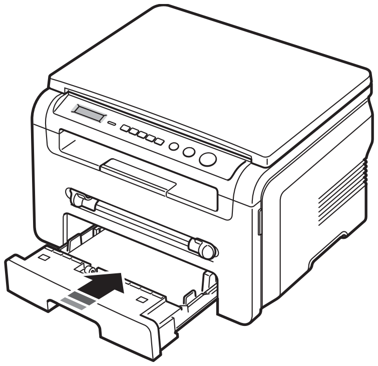


OPOMBA: Če želite v napravo naložiti papir druge velikosti, morate najprej spremeniti vodila za papir. Za podrobnosti glejte str. 2.4.

4 Bodite pozorni na oznako za mejo količine papirja na notranjih stenah vhodnega pladnja za papir. Če na pladenj naložite preveč papirja, se ta lahko zagozdi.



5 Vhodni pladenj za papir vstavite in ga porinite nazaj v napravo.

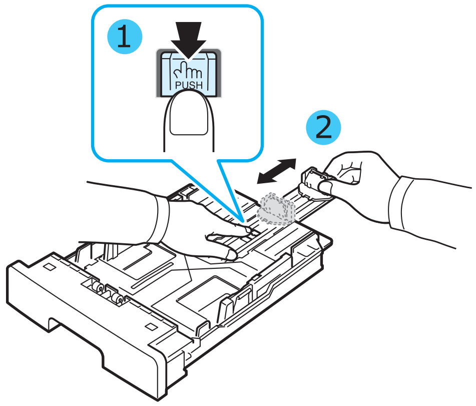


OPOMBA: Po tem ko naložite papir, morate v napravi nastaviti vrsto in velikost uporabljenega papirja. Za navodila o kopiranju glejte str. 3.5, za navodila o tiskanju z računalnika pa **Razdelek o programski opremi**. Nastavitve v gonilniku tiskalnika prepišejo nastavitve na nadzorni plošči.

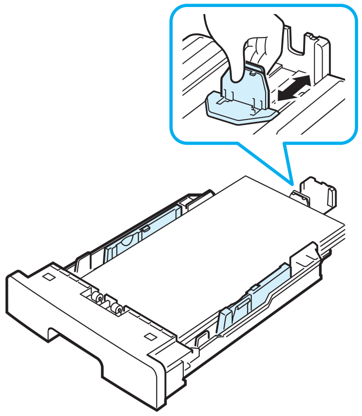
Spreminjanje velikosti papirja na vhodnem pladnju

Če želite naložiti daljši papir, npr. velikosti Legal, morate prilagoditi vodila za papir, da podaljšate vhodni pladenj za papir.

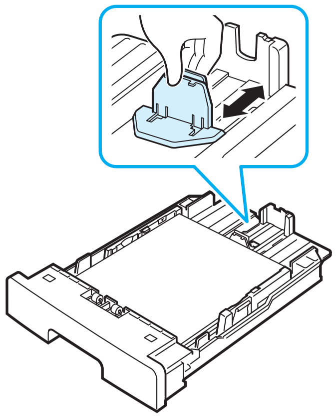
1 Pritisnite zatič vodil, da se odklene, in vodilo za dolžino papirja potisnite do konca, da povečate dolžino vhodnega pladnja za papir.



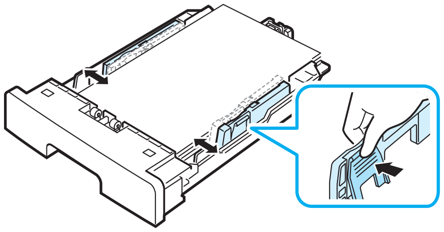
2 Ko vstavite papir na vhodni pladenj, stisnite sprednje vodilo za papir in ga potisnite nazaj, tako da se rahlo dotika svežnja papirja.



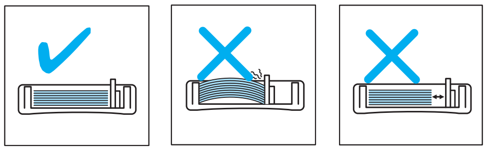
Če uporabljate papir, ki je manjši od velikosti Letter, prilagodite sprednje vodilo za papir tako, da se rahlo dotika svežnja papirja.



3 Stisnite vodilo za širino papirja, kot je prikazano, in ga potisnite do svežnja papirja, tako da se rahlo dotika roba listov.

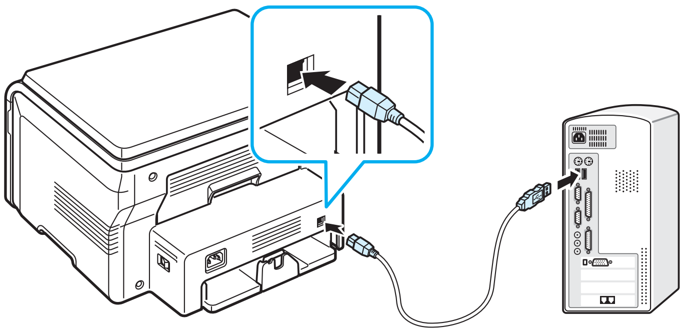


OPOMBE:
- Ne potisnite vodila za širino papirja tako daleč, da bi se material zvil.
- Če vodila za širino papirja ne prilagodite, se papir lahko zagozdi.



Priključki

1 Priključite kabel USB v priključek USB na napravi. Kupiti morate kabel, združljiv z USB 2.0, ki ni daljši od 3 m.



Uporaba vrat USB v računalniku.

2 Drugi del kabla priključite na vrata USB v računalniku.

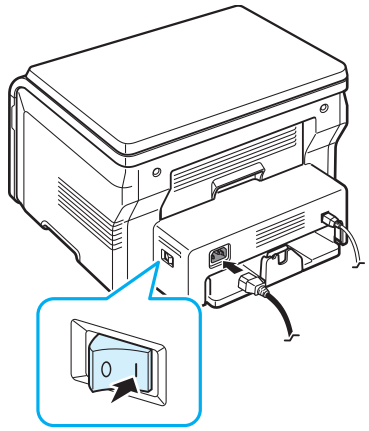
Če potrebujete pomoč, si oglejte navodila za uporabo računalnika.

OPOMBA: Kadar uporabljate priključek USB, sta v napravi na voljo dva načina USB, »Fast« in »Slow«. »Fast« je privzeti način. V nekaterih računalnikih lahko v privzetem načinu funkcija USB slabše deluje. V tem primeru za boljši rezultat izberite način »Slow«. Podrobnosti o spreminjanju načina USB najdete na str. 9.6.

Vklop naprave

1 En konec priloženega napajalnega kabla priklopite v **priključek za napajanje** na napravi, drugi konec pa v primerno ozemljeno vtičnico.

2 Pritisnite stikalo za vklop/izklop, da vklopite napravo. Na zaslonu se prikaže **warming up please wait**, ki označuje, da je naprava vklopljena.



Če želite, da se besedilo na zaslonu prikaže v drugem jeziku, glejte str. 2.6.

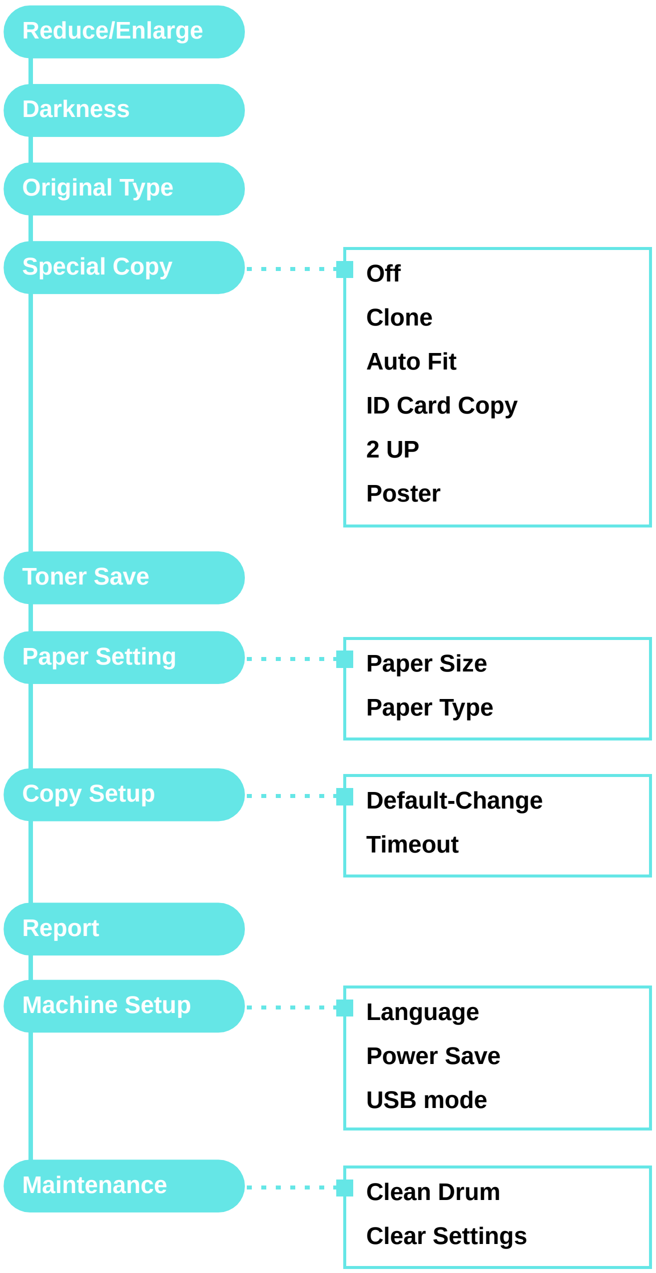
POZOR:
- Grelna enota pod zadnjim pokrovom naprave se med uporabo zelo segreje. Ko uporabljate ta del naprave, pazite, da si ne opečete prstov.
- Naprave ne razstavljajte, kadar je vključena, saj lahko pride do električnega udara.

Nastavitev sistema naprave

Pregled menijev na nadzorni plošči

Nadzorna plošča omogoča dostop do različnih menijev, v katerih lahko nastavite napravo ali uporabite njene funkcije. Odprete jih tako, da pritisnete **Menu**.

Glejte spodnjo shemo.



Spreminjanje jezika na zaslonu

Če želite spremeniti jezik, ki se prikaže na nadzorni plošči, sledite tem navodilom:

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Machine Setup**.

2 Pritisnite **OK**, ko se prikaže **Language**.

3 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite želeni jezik in pritisnite **OK**.

4 Če se želite vrniti v stanje pripravljenosti, pritisnite **Stop/Clear**.

Uporaba načinov za varčevanje

Način za varčevanje s tonerjem

V načinu za varčevanje s tonerjem tiskalnik porabi manj tonerja na stran. Če vklopite ta način, boste kartušo s tonerjem lahko uporabljali dalj časa kot v navadnem načinu, vendar bo kakovost tiskanja slabša.

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona na prikaže **Toner Save**.

2 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **On**, ter nato pritisnite **OK**.

Opomba: Kadar tiskate iz računalnika, lahko v lastnostih tiskalnika način za varčevanje s tonerjem vključite ali izključite. Glejte **Razdelek o programski opremi**.

Način za varčevanje z energijo

Način za varčevanje z energijo omogoča napravi, da zmanjša porabo energije, kadar ni v uporabi. Ta način lahko vključite in izberete, koliko časa naprava po končanem tiskanju čaka, preden preklopi v stanje zmanjšane porabe.

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Machine Setup**.

2 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **Power Save**, ter nato pritisnite **OK**.

3 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **On**, ter nato pritisnite **OK**.

4 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite želeno nastavitev časa in pritisnite **OK**.

5 Če se želite vrniti v stanje pripravljenosti, pritisnite **Stop/Clear**.

Pregled programske opreme tiskalnika

Priložena programska oprema tiskalnika

Ko svojo napravo nastavite in jo priključite na računalnik, morate namestiti programsko opremo za tiskalnik ter optični bralnik. Če uporabljate operacijski sistem Windows ali Macintosh, namestite programsko opremo s priloženega CD-ja, če pa ste uporabnik operacijskega sistema Linux, prenesite programsko opremo s spletnega mesta Samsung (www.samsung.com/printer) in jo namestite. Za več podrobnosti glejte **Razdelek o programski opremi**. :

Programi za sistem Windows

Če želite napravo uporabiti kot tiskalnik in optični bralnik v sistemu Windows, morate najprej namestiti gonilnik MFP. Namestite lahko posamezen del ali vse naslednje sestavne dele:

- **Gonilnik tiskalnika** – S tem gonilnikom lahko izkoristite vse funkcije, ki so na voljo v vašem tiskalniku.
- **Gonilnik optičnega bralnika** – Gonilniki TWAIN in Windows Image Acquisition (WIA) so na voljo za optično branje dokumentov v napravi.
- **Smart Panel** – Ta program omogoča nadzor nad stanjem naprave in vas opozori, če med tiskanjem pride do napake.
- **SmarThru** – To je priložena programska oprema za vašo večnamensko napravo, ki temelji na sistemu Windows. Omogoča urejanje optično prebrane slike na različne načine z uporabo zmogljivega urejevalnika slik in pošiljanje slik po elektronski pošti. Uporabite lahko tudi druge programe za urejanje slik, ki so nameščeni v sistemu Windows, npr. program Adobe Photoshop programske opreme SmarThru.

  Podrobnosti poiščite v elektronski pomoči programa SmarThru.

Gonilnik za Linux

Napravo lahko uporabljate tudi za tiskanje in optično branje v sistemu Linux. Informacije o namestitvi gonilnika MFP v sistemu Linux najdete v **Razdelek o programski opremi**.

Gonilnik tiskalnika za Macintosh

Napravo lahko uporabljate tudi za tiskanje in optično branje v sistemu Macintosh. Informacije o namestitvi gonilnika MFP v sistemu Macintosh najdete v **Razdelek o programski opremi**.

Funkcije gonilnika tiskalnika

Gonilniki tiskalnika podpirajo naslednje standardne funkcije:

- izbira vira papirja
- velikost papirja, usmerjenost in vrsta medija
- število kopij

Spodnja tabela prikazuje splošen pregled funkcij, ki jih podpirajo gonilniki tiskalnika.

Funkcija	Gonilnik tiskalnika			
	Windows	Macintosh		Linux
		OS 10.3/ 10.4	OS 10.5 ~10.6	
Varčevanje s tonerjem	D	N		D
Izbira kakovosti tiskanja	D	D		D
Tiskanje plakatov	D	N		N
Več strani na list (funkcija N-up)	D	D		D (2, 4)
Tiskanje, prilagojeno strani	D	N	D	D
Tiskanje po meri	D	D		D
Vodni žig	D	N		N
Prekrivanje	D	N		N
Pisave TrueType	N	N		N

Sistemske zahteve

Windows

Operacijski sistem	Zahteve (Priporočljivo)		
	CPE	RAM	Prazen prostor na disku
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1.5 GB
Windows 2003 Server	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB do 2 GB
Windows 2008 Server	Pentium IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2048 MB)	10 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1024 MB)	15 GB
Windows 7	32- ali 64-bitni procesor Pentium IV, 1 GHz, ali višji	1 GB (2 GB)	16 GB
	• Podpora za grafiko DirectX 9 s 128 MB pomnilnika (da je omogočena tema Aero) • Pogon DVD-R/W		
Windows 2008 Server R2	Procesorja Pentium IV 1 GHz (x86) ali 1,4 GHz (x64) (2 GHz ali hitrejši)	512 MB (2048 MB)	10 GB

OPOMBA:
- Minimalna zahteva za vse operacijske sisteme Windows je Internet Explorer 5.0 ali novejša različica.
- Uporabniki, ki imajo skrbniške pravice, lahko namestijo programsko opremo.

Macintosh

Operacijski sistem	Zahteve (Priporočljivo)		
	CPE	RAM	Prazen prostor na disku
Mac OS X 10.4 ali starejša razlièica	• Procesor Intel • Power PC G4 / G5	• 128 MB za Mac (512 MB), ki temelji na PowerPC • 512 MB za Mac (1 GB) s procesorjem Intel	1 GB
Mac OS X 10.5	• Procesor Intel • 867 MHz ali hitrejši, PowerPC G4/G5	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Procesor Intel	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

Element	Zahteve (Priporočljivo)
Operacijski sistem	RedHat 8.0, 9.0 (32 bit) RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64 bit) Fedora Core 1~7 (32/64 bit) Mandrake 9.2 (32 bit), 10.0, 10.1 (32/64 bit) Mandriva 2005, 2006, 2007 (32/64 bit) SuSE Linux 8.2, 9.0, 9.1 (32 bit) SuSE Linux 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2 (32/64 bit) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64 bit) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04 (32/64 bit) Debian 3.1, 4.0 (32/64 bit)
CPE	Pentium IV 2.4 GHz (IntelCore2)
RAM	512 MB (1024 MB)
Prazen prostor na disku	1 GB (1 GB)
Programska oprema	Linux Kernel 2.4 ali novejši Glibc 2.2 ali novejši CUPS

3 Nalaganje izvirnikov in papirja

V tem poglavju je opisano, kako naložite izvirnike in medije za tiskanje v napravo.

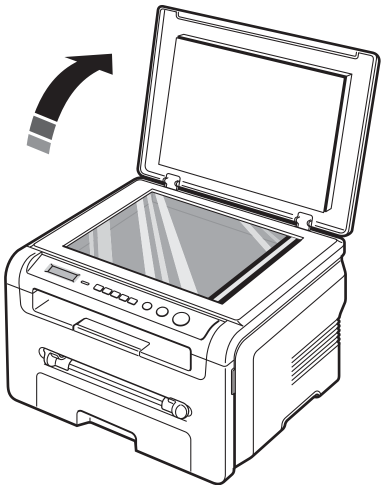
To poglavje vsebuje:

- **Nalaganje dokumentov**
- **Izbira medijev za tiskanje**
- **Nalaganje papirja**
- **Nastavitev velikosti in vrste papirja**
- **Izbira izhodne lokacije**

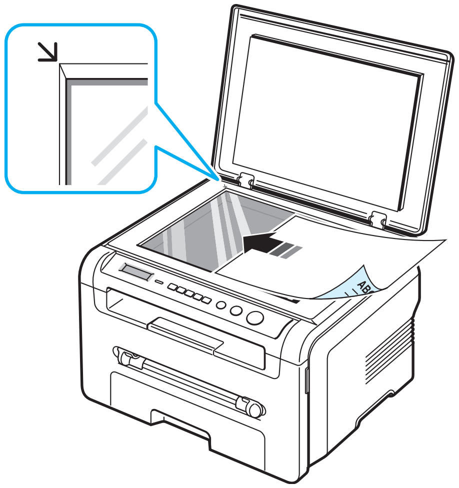
Nalaganje dokumentov

Če želite naložiti izvirnike za kopiranje ali optično branje, lahko za to uporabite steklo optičnega bralnika.

1 Dvignite in odprite pokrov optičnega bralnika.



2 Položite dokument na **steklo optičnega bralnika** s **sprednjo stranjo navzdol** in ga poravnajte z vodilom za registracijo v zgornjem levem kotu stekla.



3 Zaprite pokrov optičnega bralnika. Pazite, da pri tem ne premaknete dokumenta.

OPOMBE:
- Če pustite pokrov optičnega bralnika med kopiranjem odprt, lahko to vpliva na kakovost kopiranja in porabo tonerja.
- Prah na steklu optičnega bralnika lahko povzroči črne madeže na izpisu. Poskrbite, da bo površina vedno čista.
- Če kopirate stran iz knjige ali revije, dvignite pokrov optičnega bralnika tako visoko, da čepi ustavijo tečaje, in potem pokrov zaprite. Če je knjiga ali revija debelejša od 30 mm, začnite kopirati z odprtim pokrovom.

Izbira medijev za tiskanje

Tiskate lahko na različne medije, kot so npr. navaden papir, ovojnice, nalepke in prosojnice. Vedno uporabite medij, ki ustreza navodilom za vašo napravo. Papir, ki ne ustreza navodilom v tem priročniku, lahko povzroči naslednje težave:

- slabo kakovost tiskanja,
- papir se pogosteje zagozdi,
- prezgodnjo obrabo naprave.

Lastnosti, kot so teža, sestava, vlakna papirja in vsebnost vlage, so pomembni dejavniki, ki vplivajo na delovanje naprave in kakovost izpisov. Pri izbiri medijev za tiskanje upoštevajte naslednje:

- Želeni rezultat: izbrani papir mora ustrezati vašemu projektu.
- Velikost: uporabite lahko poljubno velikost papirja, ki se dobro prilega vodilom za prilagoditev na vhodnem pladnju.
- Teža: naprava podpira naslednjo težo papirja:

  - od 60 do 90 g/m^2 papirja za vhodni pladenj,

  - od 60 do 165 g/m^2 papirja za ročni podajalnik.
- Svetlost: nekatere vrste papirja so bolj bele kot druge, zato so na njih slike ostrejše in bolj žive.
- Gladkost površine: gladkost papirja vpliva na to, kako jasno je na papirju videti tisk.

OPOMBE:
- Nekatere vrste papirja lahko ustrezajo vsem naštetim navodilom, a vseeno ne dajo zadovoljivih rezultatov. To je lahko posledica neprimernega ravnanja z njimi, neustrezne temperature in stopnje vlažnosti ali drugih spremenljivk, na katere Samsung ne morete vplivati.
- Pred nakupom večje količine papirja, se prepričajte, ali papir ustreza zahtevam, ki so navedene v teh navodilih za uporabo.

POZOR: Uporaba vrst papirja, ki ne ustrezajo tem zahtevam, lahko povzroči težave, ki zahtevajo popravila. Garancija ali pogodba o zagotavljanju storitev podjetja Samsung ne zajema takšnih popravil.

Vrste in velikosti papirja, ki jih podpira naprava

Vrsta	Velikost	Mere	Teža[a]	Zmogljivost[b]
Navaden papir	Letter	215,9 x 279 mm	• od 60 do 90 g/m^2 za vhodni pladenj s papirjem • od 60 do 165 g/m^2 za ročni podajalnik	• 250 listov 75 g/m^2 papirja za vhodni pladenj • 1 list papirja za ročni podajalnik
	Legal	215,9 x 355,6 mm		
	Folio	216 x 330,2 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184,2 x 266,7 mm		
	A5	148,5 x 210 mm		
	A6	105 x 148,5 mm		
Ovojnica	Ovojnica B5	176 x 250 mm	od 60 do 90 g/m^2	1 list papirja za ročni podajalnik
	Ovojnica Monarch	98,4 x 190,5 mm		
	Ovojnica COM-10	105 x 241 mm		
	Ovojnica DL	110 x 220 mm		
	Ovojnica C5	162 x 229 mm		
	Ovojnica C6	114 x 162 mm		
Prosojnica	Letter, A4	Glejte razdelek Navaden papir	od 138 do 148 g/m^2	1 list papirja za ročni podajalnik
Nalepke	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Glejte razdelek Navaden papir	od 120 do 150 g/m^2	1 list papirja za ročni podajalnik
Kartotečni papir	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Glejte razdelek Navaden papir	od 60 do 165 g/m^2	1 list papirja za ročni podajalnik
Najmanjša velikost (po meri)		76 x 127 mm	od 60 do 165 g/m^2	1 list papirja za ročni podajalnik
Največja velikost (po meri)		215,9 x 356 mm		

a. Če je teža papirja večja od 90 g/m^2, naložite en list papirja v ročni podajalnik.
b. Največja zmogljivost je odvisna od teže in debeline medija ter pogojev v okolju.

Velikost papirja, ki ga podpirajo posamezni načini

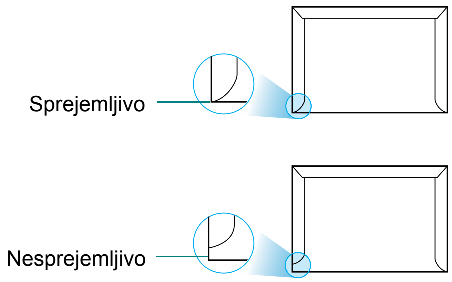
Način	Velikost	Vir
Način kopiranja	Letter, A4, Legal, Folio, Executive, ISO B5, JIS B5, A5, A6	• vhodni pladenj za papir • ročni podajalnik
Enostransko tiskanje	Naprava podpira vse velikosti	• vhodni pladenj za papir • ročni podajalnik

Napotki za izbiro in shranjevanje medijev za tiskanje

Ko izbirate ali nalagate papir, ovojnice ali druge medije za tiskanje, upoštevajte naslednje napotke:

- Vedno uporabljajte tak papir in druge vrste medijev, ki se skladajo s tehničnimi podatki na str. 3.2.
- Če tiskate na vlažen, zvit, zmečkan ali raztrgan papir, se lahko papir zagozdi ali pa je kakovost tiskanja slaba.
- Za najboljšo kakovost tiskanja uporabite samo visokokakovosten papir za kopiranje, ki se posebej priporoča za uporabo v laserskih tiskalnikih.
- Ne uporabljajte naslednjih vrst papirja:
  - papir z vtisnjenim besedilom, luknjicami ali s preveč gladko ali hrapavo površino,
  - papir za kratkotrajno obstojen tisk,
  - večplastni papir,
  - sintetični papir in papir, ki se odziva na toploto,
  - **papir brez ogljika** in **prosojni** papir.
- Uporaba teh vrst papirja lahko povzroči zagozditev papirja in vonj po kemikalijah ter lahko poškoduje napravo.
- Do uporabe papir shranjujte v njegovi embalaži. Zavoje papirja postavite na lesene palete ali police, ne na tla. Na vrh papirja ne postavljajte težkih predmetov, ne glede na to, ali je papir zavit ali odvit. Hranite ga v prostoru brez vlage ali drugih dejavnikov, ki bi lahko povzročili, da se papir zmečka ali zvije.
- Neuporabljene medije hranite pri temperaturi med 15 °C in 30 °C (med 59 °F in 86 °F). Relativna vlažnost mora biti med 10 in 70 %.
- Neuporabljen papir hranite v ovoju, ki je odporen na vlago, npr. v plastični embalaži ali vreči, in tako preprečite, da bi prah in vlaga poškodovala papir.
- Pri tiskanju na posebne vrste papirja naložite v ročni podajalnik vsak list posebej, da se papir ne zagozdi.
- Da se mediji za tiskanje, kot so prosojnice in nalepke, ne zlepijo skupaj, jih odstranite, ko se natisnejo.

Napotki za tiskanje posebnih vrst medijev

Vrsta papirja	Napotki
Ovojnice	• Uspešnost tiskanja na ovojnice je odvisna od kakovosti ovojnic. Pri izbiri ovojnic upoštevajte naslednje dejavnike: - Teža: teža ovojnice ne sme presegati 90 g/m^2, saj se lahko v nasprotnem primeru zagozdi. - Zgradba: pred tiskanjem morajo ovojnice ležati ravno, z zavihkom, manjšim od 6 mm, in ne smejo vsebovati zraka. - Stanje: ovojnice ne smejo biti zmečkane, zarezane ali kako drugače poškodovane. - Temperatura: uporabljajte ovojnice, ki ustrezajo toploti in pritisku naprave med delovanjem. • Uporabljajte samo kakovostne ovojnice z ostrimi in dobro prepognjenimi pregibi. • Ne uporabljajte ovojnic s prilepljenimi znamkami. • Ne uporabljajte ovojnic z zaponkami, pritrdili, okenci, obloženimi podlogami, s samolepilnimi trakovi ali drugimi sintetičnimi materiali. • Ne uporabljajte poškodovanih ali slabo izdelanih ovojnic. • Preverite, ali se spoj na obeh straneh ovojnice razteza vse do roba ovojnice.  • Ovojnice s samolepilnimi trakovi ali z več zavihki morajo imeti lepila, ki lahko za 0,1 sekunde prenesejo talilno temperaturo tiskalnika 208 °C (406,4 °F). Dodatni zavihki in trakovi lahko povzročijo gubanje, pregibanje ali zagozditve in lahko celo poškodujejo grelno enoto. • Za najboljšo kakovost tiskanja robov ne namestite bližje od 15 mm od roba ovojnice. • Ne tiskajte na mesto, kjer je ovojnica zlepljena.

Vrsta papirja	Napotki
Prosojnice	• Da bi se izognili poškodbam na napravi, uporabite samo prosojnice, ki so namenjene za uporabo z laserskimi tiskalniki. • Prosojnice, ki jih uporabljate v tiskalniku, morajo prenesti talilno temperaturo naprave 208 °C (406,4 °F). • Ko prosojnice odstranite iz naprave, jih položite na ravno površino. • Ne puščajte jih dolgo časa na pladnju za papir. Na njih se lahko nabereta prah in umazanija, kar pri tiskanju povzroči lise. • S prosojnicami ravnajte previdno, da se izognete madežem, ki jih povzročijo prstni odtisi. • Natisnjenih prosojnic ne izpostavljajte sončni svetlobi dalj časa, da ne zbledijo. • Poskrbite, da prosojnice niso zmečkane ali zvite in da nimajo raztrganih robov.
Nalepke	• Da bi se izognili poškodbam na napravi, uporabite samo nalepke, ki so namenjene za uporabo z laserskimi tiskalniki. • Pri izbiri nalepk upoštevajte naslednje dejavnike: - Vrsto lepila: lepilo mora biti stabilno pri talilni temperaturi tiskalnika 208 °C (406,4 °F). - Razporeditev: uporabljajte samo nalepke, med katerimi ni vidna podlaga. S pol, ki imajo med nalepkami razmike, se lahko nalepke odlepijo, kar lahko povzroči večje zagozditve. - Zvitost: pred tiskanjem morajo nalepke ležati ravno in na nobeni strani ne smejo biti zvite več kot 13 mm. - Stanje: ne uporabljajte nalepk z gubami, mehurčki ali drugimi znaki ločenosti od pole. • Poskrbite, da med nalepkami ni vidnega lepila. Kjer je lepilo vidno, se nalepka med tiskanjem lahko odlepi in povzroči zagozditev papirja. Lepilo lahko tudi povzroči škodo na delih naprave. • Ne vstavljajte pole z nalepkami v napravo več kot enkrat. Lepljiva podlaga je namenjena samo za en prehod skozi napravo. • Ne uporabljajte nalepk, ki se slabo držijo podlage, imajo gube ali mehurčke ali so kako drugače poškodovane.
Kartotečni karton in mediji po meri	• Ne tiskajte na medije, ki v širino merijo manj kot 76 mm, v dolžino pa manj kot 127 mm. • V aplikaciji programske opreme nastavite robove vsaj 6,4 mm stran od robov medija.

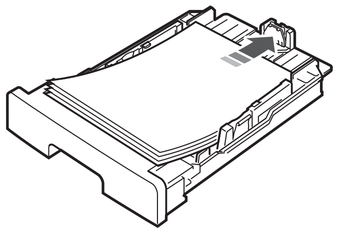
Vrsta papirja	Napotki
Prednatisnjen papir	• Pisemsko glavo morate tiskati s črnilom, ki je odporno na toploto in se ne bo stopilo, izhlapelo ali proizvedlo nevarnih izpustov, ko bo 0,1 sekunde izpostavljeno talilni temperaturi tiskalnika 208 °C (406,4 °F). • Črnilo za tiskanje pisemske glave ne sme biti vnetljivo in ne sme slabo vplivati na valje tiskalnika. • Obrazce in pisemske glave hranite v ovoju, ki je odporen na vlago, da preprečite spremembe med shranjevanjem. • Preden naložite prednatisnjen papir, kot so obrazci in pisemske glave, se prepričajte, da je črnilo na papirju suho. Med postopkom taljenja pri tiskanju se lahko mokro črnilo odstrani s prednatisnjenega papirja, kar zmanjša kakovost tiskanja.

Nalaganje papirja

V vhodni pladenj za papir

Medije za tiskanje, ki jih najpogosteje uporabljate, naložite na pladenj. Vhodni pladenj za papir zdrži največ 250 listov navadnega papirja s težo 75 g/m^2.

Papir naložite tako, da pladenj izvlečete in vanj naložite papir, tako da je stran, na katero želite tiskati, obrnjena navzdol.



Papir s pisemsko glavo lahko naložite z oblikovano stranjo navzdol. Papir naložite na pladenj z zgornjim robom lista z logotipom naprej.

Podrobnosti o nalaganju papirja na pladenj najdete na str. 2.3.

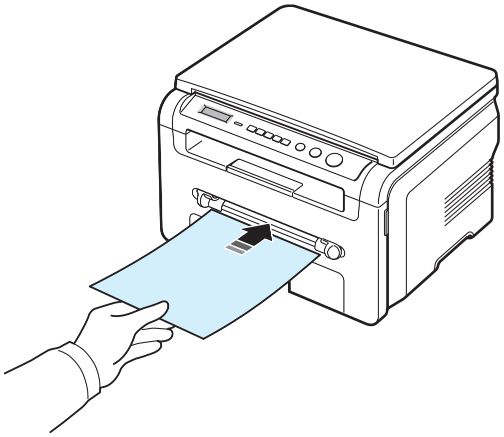
Opombe:
- Če imate težave s podajanjem papirja, položite na ročni podajalnik vsak list posebej.
- Naložite lahko predhodno natisnjen papir. Papir naložite z natisnjeno stranjo obrnjeno navzgor in ravnim robom naprej. Če imate težave s podajanjem papirja, papir obrnite. Kakovost tiskanja ni zagotovljena.

V ročni podajalnik

Ročni podajalnik lahko uporabite za tiskanje prosojnic, nalepk, ovojnic in razglednic ter za hitre izpise na vrste in velikosti papirja, ki niso trenutno nastavljeni v vhodnem pladnju.

Nalaganje medija za tiskanje v ročni podajalnik:

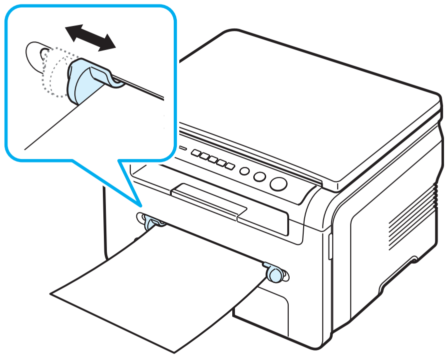
1 Naložite en list medija za tiskanje na sredino ročnega podajalnika, **tako da je stran, na katero želite tiskati, obrnjena navzgor**.



Glede na vrsto papirja, ki ga uporabljate, sledite naslednjim navodilom za nalaganje:

- Ovojnice: naložite ovojnico na pladenj s stranjo z zavihkom navzdol in z mestom za znamko na zgornji levi strani.
- Prosojnice: naložite prosojnico na pladenj tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor in z vrhom z lepljivim trakom naprej.
- Nalepke: naložite nalepko tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzgor in s krajšim robom naprej.
- Prednatisnjen papir: naložite list z oblikovano stranjo navzgor in zgornjim robom naprej.
- Vizitka: naložite vizitko s stranjo za tiskanje navzgor in kratkim robom naprej.
- Prednatisnjen papir: naložite list s stranjo za tiskanje navzgor in ravnim robom naprej.

2 Prilagodite vodila ročnega podajalnika glede na širino medija za tiskanje, ne da bi ga zvili.



3 Ko naložite papir, nastavite vrsto in velikost papirja za ročni podajalnik. Navodila za kopiranje najdete na str. 3.5, navodila za tiskanje iz računalnika pa v **Razdelek o programski opremi**.

OPOMBA: Nastavitve v gonilniku tiskalnika prepišejo nastavitve na nadzorni plošči.

4 Če želite uporabiti zadnji pokrov, ga odprite.

Nasveti za uporabo ročnega podajalnika

- Medije za tiskanje morate naložiti s sprednjo stranjo navzgor in z zgornjim robom naprej ter jih položiti na sredino pladnja.
- Vedno uporabljajte le medije za tiskanje, ki so navedeni v razdelku Tehnični podatki na str. 3.2, da se na ta način izognete zagozditvi papirja in težavam s kakovostjo tiskanja.
- Če tiskate na medij velikosti 76 x 127 mm z ročnim podajalnikom, odprite in uporabite zadnji pokrov.
- Kadar tiskate na prosojnice, ne pozabite odpreti zadnjega pokrova. V nasprotnem primeru se lahko pri izhodu iz tiskalnika strgajo.

Nastavitev velikosti in vrste papirja

Ko naložite papir na pladenj za papir, morate z uporabo gumbov na nadzorni plošči nastaviti velikost in vrsto papirja. Te nastavitve veljajo za kopiranje. Pri tiskanju z računalnika morate izbrati velikost in vrsto papirja v programu, ki ga uporabljate v računalniku.

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Paper Setting**.

2 Pritisnite **OK**, ko se prikaže **Paper Size**.

3 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite pladenj za papir, ki ga želite uporabiti, in pritisnite **OK**.

4 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite velikost papirja, ki ga uporabljate, in pritisnite **OK**.

5 Za vrnitev na višjo raven pritisnite **Back**.

6 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite **Paper Type** in pritisnite **OK**.

7 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite vrsto papirja, ki ga uporabljate, in pritisnite **OK**.

8 Če se želite vrniti v stanje pripravljenosti, pritisnite **Stop/Clear**.

Izbira izhodne lokacije

Naprava ima dve izhodni lokaciji: zadnji pokrov (s sprednjo stranjo navzgor) in izhodni pladenj (s sprednjo stranjo navzdol).

Če želite uporabiti izhodni pladenj, mora biti zadnji pokrov zaprt. Če želite uporabiti zadnji pokrov, ga prej odprite.

OPOMBE:
- Če je papir, ki se nalaga na izhodnem pladnju, poškodovan, npr. pretirano zvit, tiskajte v zadnji pokrov.
- Med tiskanjem ne odpirajte ali zapirajte zadnjega pokrova, da preprečite zagozditve papirja.

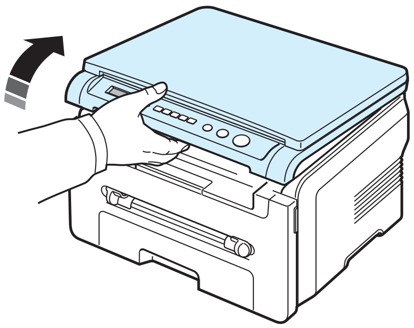
Tiskanje v izhodni pladenj *(s sprednjo stranjo navzdol)*

Na izhodni pladenj se papir nalaga s sprednjo stranjo navzdol v istem vrstnem redu, kot so bili listi natisnjeni. Pladenj uporabite pri večini tiskalnih opravil.

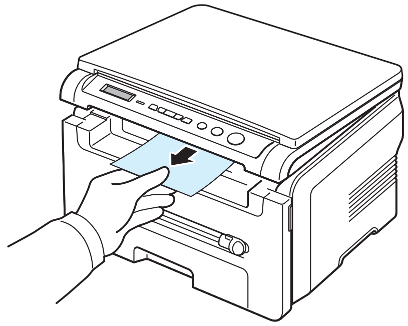
Če tiskate na papir, ki ni dovolj dolg, da bi dosegel izhodni pladenj, uporabite enoto za optično branje.

Uporaba enote za optično branje:

1 Dvignite enoto za optično branje. Samodejno se sproži zatič, ki podpira pokrov.

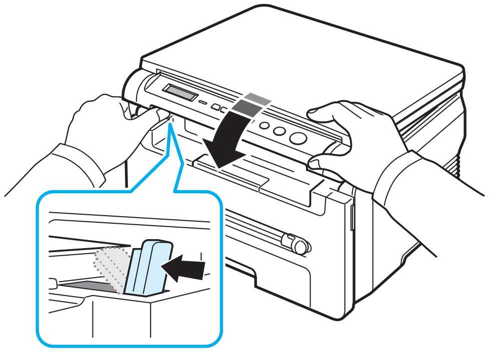


2 Papir izvlecite z roko.



3 Zaprite enoto za optično branje. Zaprite pokrov, tako da zatič potisnete v levo in ga držite navzdol. Nato pokrov previdno spustite, dokler njegova teža ne zadrži zatiča. Sedaj lahko odstranite dlan in pokrov spustite do konca.

Pazite, da si ne priščipnete prstov!



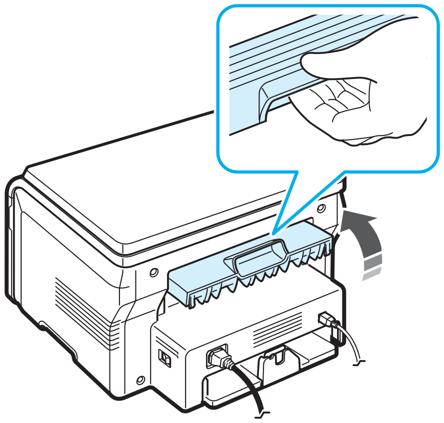
OPOMBE:
- Če nenehno tiskate več strani, se površina pladnja lahko razgreje. Pazite, da se ne dotaknete površine, in v njeno bližino ne spuščajte otrok.
- Na izhodni pladenj lahko naložite največ 50 listov papirja. Odstranite odvečne strani, da ne preobremenite pladnja.

Tiskanje vzadnji pokrov *(s sprednjo stranjo navzgor)*

Pri tiskanju v zadnji pokrov pride papir iz tiskalnika s sprednjo stranjo navzgor.

Tiskanje iz ročnega podajalnika v zadnji pokrov zagotavlja **ravno pot papirja**. Uporaba zadnjega pokrova lahko izboljša kakovost tiskanja pri posebnih medijih za tiskanje.

Če želite uporabiti zadnji pokrov, ga odprite, tako da ga povlečete navzgor.



POZOR: Grelna enota pod zadnjim pokrovom naprave se med uporabo zelo segreje. Bodite previdni pri dotikanju tega območja.

4 Kopiranje

V tem poglavju najdete postopna navodila za kopiranje dokumentov.

To poglavje vsebuje:

- **Kopiranje**
- **Spreminjanje nastavitev za vsako kopijo**
- **Uporaba posebnih funkcij kopiranja**
- **Spreminjanje privzetih nastavitev**
- **Nastavitev funkcije za obnovitev privzetih nastavitev**

Kopiranje

1 Položite dokument na steklo optičnega bralnika.

2 Z gumbi na nadzorni plošči po meri prilagodite nastavitve kopiranja, vključno z velikostjo kopije, temnostjo in vrsto izvirnika. Glejte str. 4.1.

Po potrebi lahko uporabite posebne funkcije kopiranja, kot sta kopiranje plakatov in kopiranje dveh strani na eno stran. Glejte str. 4.3.

3 Pritisnite **Copies** in po potrebi s smernim gumbom (◀ ali ▶) vnesite število kopij.

4 Pritisnite **Start** za začetek kopiranja.

Na zaslonu se prikaže postopek kopiranja.

OPOMBA: Med kopiranjem lahko opravilo prekličete. Pritisnite **Stop/Clear**, da prekinete kopiranje.

Spreminjanje nastavitev za vsako kopijo

Z gumbi na nadzorni plošči lahko izberete vse osnovne možnosti kopiranja: temnost, vrsto dokumenta in velikost kopije. Nastavite naslednje možnosti za trenutno opravilo kopiranja, preden pritisnete **Start**, da naredite kopije.

OPOMBA: Če med nastavljanjem možnosti kopiranja pritisnete **Stop/Clear**, bodo vse možnosti, ki ste jih nastavili za trenutno kopiranje, preklicane in obnovljene na privzeto nastavitev.

Pomanjšana/povečana kopija

Ko kopirate izvirnike s stekla optičnega bralnika, lahko pomanjšate ali povečate velikost kopirane slike s 50 na 200 %.

Izbiranje iz predhodno določenih velikosti kopije:

1 Pritisnite **Menu** in prikaže se **Reduce/Enlarge**.

2 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite želeno nastavitev velikosti in pritisnite **OK**.

Za spremembo velikosti kopij:

1 Pritisnite **Menu** in prikaže se **Reduce/Enlarge**.

2 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **Custom:50-200%**, ter nato pritisnite **OK**.

3 S smernim gumbom (◀ ali ▶) vnesite želeno velikost kopij. S pritiskanjem in držanjem gumba se lahko hitro pomaknete na želeno številko.

4 Pritisnite **OK**, če želite shraniti izbiro.

OPOMBA: Pri izdelavi pomanjšanih kopij se lahko na dnu kopije pojavijo črne črte.

Temnost

Če izvirnik vsebuje blede znake ali temne slike, lahko prilagodite svetlost ter tako naredite bolj razločno kopijo.

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Darkness**.

2 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite želeni kontrast.

- **Light**: primerno za temen tisk.
- **Normal**: primerno za standardno natipkane ali natisnjene dokumente.
- **Dark**: primerno za svetel tisk ali za blede oznake s svinčnikom.

3 Pritisnite **OK**, če želite shraniti izbiro.

Vrsta izvirnika

Nastavitev vrste izvirnika je namenjena izboljšanju kakovosti tiskanja, in sicer tako, da izberete vrsto dokumenta za trenutno kopiranje.

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Original Type**.

2 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite želeni slikovni način.

- **Text**: primerno za dokumente, ki večinoma vsebujejo besedilo.
- **Text/Photo**: primerno za dokumente, ki vsebujejo besedilo in fotografije.
- **Photo**: primerno za fotografije.

3 Pritisnite **OK**, če želite shraniti izbiro.

Spreminjanje privzetih nastavitev

Nastavite lahko tiste možnosti kopiranja, vključno s temnostjo, vrsto izvirnika, velikostjo kopije in številom kopij, ki jih najpogosteje uporabljate. Ko kopirate dokument, naprava uporabi privzete nastavitve, razen če jih niste spremenili s pomočjo menijev na nadzorni plošči.

Izbira lastnih privzetih nastavitev:

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Copy Setup**.

2 Pritisnite **OK**, ko se prikaže **Default-Change**.

3 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite vrsto nastavitve in pritisnite **OK**.

4 S smernim gumbom (◀ ali ▶) spremenite nastavitev ali vnesite novo vrednost in pritisnite **OK**.

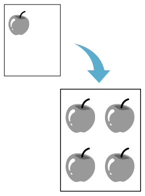
5 Če je potrebno, ponovite 3. in 4. korak.

6 Če se želite vrniti v stanje pripravljenosti, pritisnite **Stop/Clear**.

OPOMBA: Če med nastavljanjem možnosti kopiranja pritisnete **Stop/Clear**, s tem prekličete spremenjene nastavitve in obnovite privzete.

Uporaba posebnih funkcij kopiranja

Podvojeno kopiranje



S to funkcijo lahko natisnete več kopij slik iz izvirnega dokumenta na eno samo stran. Število slik je samodejno določeno glede na izvirno sliko in velikost papirja.

1 Položite dokument, ki ga želite kopirati, na steklo optičnega bralnika in zaprite pokrov.

2 Pritiskajte **Menu**, da se na vrhu zaslona prikaže **Special Copy**.

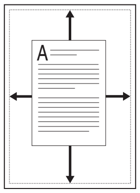
3 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **Clone**, ter nato pritisnite **OK**.

4 Z gumbi na nadzorni plošči po meri prilagodite nastavitve kopiranja, vključno z velikostjo kopije, temnostjo in vrsto izvirnika. Glejte str. 4.1.

OPOMBA: Med podvojenim kopiranjem ne morete prilagoditi velikosti kopije s pomočjo menija **Reduce/Enlarge**.

5 Pritisnite **Start** za začetek kopiranja.

Kopiranje s samodejno prilagoditvijo velikosti



Ta funkcija samodejno pomanjša ali poveča izvirno sliko, da se prilega velikosti papirja, ki je trenutno naložen v napravo.

OPOMBA: Če velikost dokumenta, ki ga želite kopirati, ni enaka velikosti naloženega papirja, ta funkcija samodejno prilagodi velikost dokumenta, da se prilega papirju. Velikosti kopije ne morete prilagoditi ročno.

1 Položite dokument, ki ga želite kopirati, na steklo optičnega bralnika in zaprite pokrov.

2 Pritiskajte **Menu**, da se na vrhu zaslona prikaže **Special Copy**.

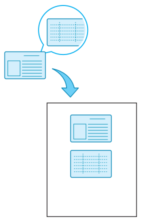
3 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **Auto Fit**, ter nato pritisnite **OK**.

4 Z gumbi na nadzorni plošči po meri prilagodite nastavitve kopiranja, vključno z velikostjo kopije, temnostjo in vrsto izvirnika. Glejte str. 4.1.

OPOMBA: Kadar je vključena funkcija Kopiranje s samodejno prilagoditvijo velikosti, velikosti kopije ne morete prilagajati s pomočjo menija **Reduce/Enlarge**.

5 Pritisnite **Start** za začetek kopiranja.

Kopiranje osebnih dokumentov



Obe strani osebnega dokumenta, kot je npr. vozniško dovoljenje, lahko skopirate na eno stran.

Ko kopirate s to funkcijo, naprava natisne eno stran izvirnika na zgornjo polovico papirja in drugo stran na spodnjo polovico papirja, ne da bi zmanjšala velikost izvirnika.

Če je izvirnik večji od območja za tiskanje, se nekateri deli morda ne bodo natisnili.

1 Položite osebni dokument, ki ga želite kopirati, na steklo optičnega bralnika in zaprite pokrov.

2 Pritiskajte **Menu**, da se na vrhu zaslona prikaže **Special Copy**.

3 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **ID Card copy**, ter nato pritisnite **OK**.

4 Z gumbi na nadzorni plošči po meri prilagodite nastavitve kopiranja, vključno z velikostjo kopije, temnostjo in vrsto izvirnika. Glejte str. 4.1.

5 Pritisnite **Start** za začetek kopiranja.

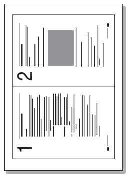
Naprava začne optično brati sprednjo stran in potem prikaže **Set Backside**.

6 Odprite pokrov optičnega bralnika in obrnite dokument na drugo stran. Zaprite pokrov.

Opomba: Če pritisnete **Stop/Clear** ali če približno 30 sekund ne pritisnete nobenega gumba, naprava prekliče opravilo kopiranja in se vrne v stanje pripravljenosti.

7 Pritisnite **Start** za začetek kopiranja.

Kopiranje dveh slik na stran



Ta funkcija pomanjša in natisne dve izvirni sliki na en list papirja.

1 Položite dokument, ki ga želite kopirati, na steklo optičnega bralnika in zaprite pokrov.

2 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Special Copy**.

3 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **2-UP**, ter nato pritisnite **OK**.

4 Z gumbi na nadzorni plošči po meri prilagodite nastavitve kopiranja, vključno z velikostjo kopije, temnostjo in vrsto izvirnika. Glejte str. 4.1.

Opomba: Med kopiranjem dveh slik na eno stran, ne morete prilagoditi velikosti kopije s pomočjo menija **Reduce/Enlarge**.

5 Pritisnite **Start** za začetek kopiranja.

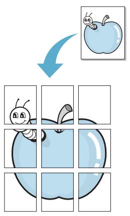
Naprava začne optično brati sprednjo stran in potem prikaže **Set Next Page Press Start**.

6 Položite drugi dokument, ki ga želite kopirati, na steklo optičnega bralnika.

7 Pritisnite **Start** za začetek kopiranja.

Opomba: Kopiranje dveh slik na eno stran zmanjša velikost izvirnika za 50 %.

Kopiranje plakatov



Ta funkcija natisne sliko na 9 listov papirja (3 x 3). Natisnjene strani lahko zlepite skupaj in naredite dokument v velikosti plakata.

1 Položite dokument, ki ga želite kopirati, na steklo optičnega bralnika in zaprite pokrov.

2 Pritiskajte **Menu**, da se na vrhu zaslona prikaže **Special Copy**.

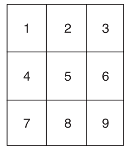
3 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **Poster**, ter nato pritisnite **OK**.

4 Z gumbi na nadzorni plošči po meri prilagodite nastavitve kopiranja, vključno z velikostjo kopije, temnostjo in vrsto izvirnika. Glejte str. 4.1.

5 Pritisnite **Start** za začetek kopiranja.

Opomba: Med kopiranjem plakata ne morete prilagoditi velikosti kopije s pomočjo menija **Reduce/Enlarge**.

Izvirnik se razdeli na 9 delov. Naprava optično prebere in natisne vsak del posebej v naslednjem vrstnem redu:



Nastavitev funkcije za obnovitev privzetih nastavitev

Nastavite lahko, koliko časa naj naprava počaka, preden obnovi privzete nastavitve kopiranja, če ne začnete kopirati takoj po nastavljenih spremembah na nadzorni plošči.

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Copy Setup**.

2 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **Timeout**, ter nato pritisnite **OK**.

3 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite želeno časovno nastavitev.

Če izberete **Off**, naprava ne obnovi privzetih nastavitev, dokler ne pritisnete **Start** za začetek kopiranja ali **Stop/Clear** za preklic.

4 Pritisnite **OK**, če želite shraniti izbiro.

5 Če se želite vrniti v stanje pripravljenosti, pritisnite **Stop/Clear**.

5 Osnovno tiskanje

V tem poglavju so opisana običajna opravila za tiskanje.

Tiskanje dokumenta

Naprava vam omogoča tiskanje iz različnih programov sistema Windows, računalnikov Macintosh ali sistema Linux. Postopek tiskanja dokumenta se lahko razlikuje glede na aplikacijo, ki jo uporabljate.

Podrobnosti o tiskanju najdete v **Razdelek o programski opremi**.

Preklic opravila za tiskanje

Če opravilo za tiskanje čaka v vrsti za tiskanje, npr. v skupini tiskalnikov v sistemu Windows, ga izbrišite v skladu z naslednjimi navodili:

1. Kliknite gumb **Start** v operacijskem sistemu Windows.
2. V sistemu Windows 2000 izberite **Settings** in nato **Printers**.

   V sistemu Windows XP/2003 izberite **Printers and Faxes**.

   V OS Windows Vista/2008 izberite **Nadzorna plošèa** → **Strojna oprema in zvok** → **Tiskalniki**.

   Za operacijski sistem Windows 7 izberite **Nadzorna plošča** → **Strojna oprema in zvok** → **Naprave in tiskalniki**.

   Za operacijski sistem Windows Server 2008 R2 izberite **Nadzorna plošča** → **Strojna oprema** → **Naprave in tiskalniki**.
3. Za operacijski sistem Windows 2000, XP, 2003, 2008 in Vista dvokliknite svojo napravo.

   Za operacijski sistem Windows 7 in Windows Server 2008 R2 z desno miškino tipko kliknite ikono tiskalnika → kontekstni meni → **Oglejte si, kaj se tiska**.
4. V meniju **Document** izberite **Cancel**.

OPOMBA: Okno lahko odprete tudi tako, da enostavno dvokliknete ikono tiskalnika v spodnjem desnem kotu namizja Windows.

Trenutno opravilo lahko prekličete tudi tako, da pritisnete **Stop/Clear** na **nadzorni plošči** naprave.

6 Optično branje

Optično branje z napravo vam omogoča, da slike in besedila spremenite v digitalne datoteke v vašem računalniku. Nato jih lahko naložite na svoje spletno mesto ali jih uporabite v različnih projektih, ki jih lahko pozneje natisnete s programom Samsung SmarThru ali z gonilnikom WIA.

Osnove optičnega branja

Naprava ponuja naslednje načine optičnega branja slik:

- S programsko opremo, ki je združljiva s standardom TWAIN: uporabite lahko tudi drugo programsko opremo, npr. Adobe Photoshop Deluxe in Adobe Photoshop.
- Z gonilnikom Windows Images Acquisition (WIA): naprava podpira gonilnik WIA za optično branje slik.
- S programsko opremo Samsung SmarThru: zaženite programsko opremo Samsung SmarThru in odprite Scan To za začetek optičnega branja.

OPOMBA: Če želite napravo uporabiti za optično branje, morate najprej namestiti programsko opremo. Podrobnosti o namestitvi programske opreme najdete v **Razdelek o programski opremi**.

7 Naročanje kartuše s tonerjem

To poglavje vsebuje informacije o naročanju kartuš, ki so na voljo za vašo napravo.

Kartuše s tonerjem

Ko zmanjka tonerja, lahko naročite naslednje vrste kartuš za vašo napravo:

Vrsta	Izkoristek[a]	Številka dela
Standardna	3000 strani	SCX-D4200A

a. 5 % pokritosti ISO 19752.

Nakup

Kartuše s tonerjem Samsung, ki so potrjene s strani podjetja, lahko naročite pri lokalnem prodajalcu opreme Samsung ali prodajalcu, pri katerem ste kupili napravo, ali pa obiščite www.samsungprinter.com in izberite svojo državo/regijo za informacije o tel. št. tehnične podpore.

8 Vzdrževanje

To poglavje vsebuje informacije o vzdrževanju naprave in kartuše s tonerjem.

To poglavje vsebuje:

- **Poročila o tiskanju**
- **Brisanje pomnilnika**
- **Čiščenje naprave**
- **Vzdrževanje kartuše s tonerjem**
- **Potrošni material in nadomestni deli**

Poročila o tiskanju

Naprava lahko natisne poročilo z informacijami o sistemskih podatkih.

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Report**.

2 Pritisnite **OK**, ko se prikaže **System Data**.

Naprava bo natisnila informacije o sistemskih podatkih.

Brisanje pomnilnika

Informacije, shranjene v pomnilniku naprave, lahko po želji izbrišete.

1 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Maintenance**.

2 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **Clear Settings**, ter nato pritisnite **OK**.

3 S smernim gumbom (◀ ali ▶) izberite element, ki ga želite izbrisati.

   - **Paper Setting**: ponastavi tovarniško privzete nastavitve za vse možnosti nastavitev za papir.
   - **Copy Setup**: ponastavi tovarniško privzete nastavitve za vse možnosti nastavitev kopiranja.
   - **All Settings**: ponastavi tovarniško privzete nastavitve za vse nastavitve naprave.
   - **Machine Setup**: ponastavi tovarniško privzete nastavitve za vse sistemske nastavitve, kot sta npr. jezik na zaslonu in način za shranjevanje.

4 Pritisnite **OK**, da potrdite brisanje. Izbrana nastavitev se izbriše.

5 Če želite izbrisati še katero nastavitev, ponovite 3. in 4. korak.

6 Če se želite vrniti v stanje pripravljenosti, pritisnite **Stop/Clear**.

Čiščenje naprave

Za vzdrževanje kakovosti tiskanja in optičnega branja upoštevajte spodnji postopek čiščenja vsakič, ko zamenjate kartušo s tonerjem ali ko nastanejo težave s kakovostjo tiskanja in optičnega branja.

POZOR: Če boste ohišje tiskalnika čistili s čistili, ki vsebujejo veliko alkohola, topil ali drugih močnih snovi, lahko ohišje razbarvate ali povzročite razpoke v njem.

Čiščenje zunanjosti

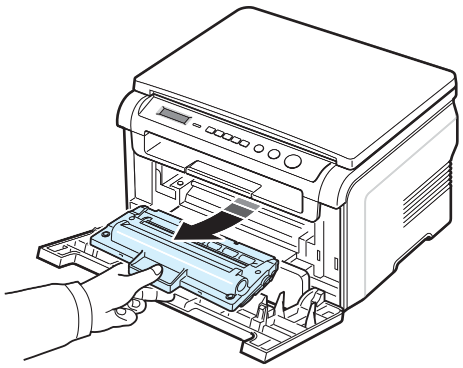
Ohišje tiskalnika čistite z mehko krpo, ki ne pušča vlaken. Krpo lahko rahlo zmočite z vodo, vendar pazite, da voda ne bo kapljala na napravo ali v njo.

Čiščenje notranjosti

Med tiskanjem se lahko v napravi nakopičijo delci papirja, tonerja in prahu. To lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja, npr. pikice ali madeže, ki jih naredi toner. Čiščenje notranjosti naprave te težave odpravi ali zmanjša.

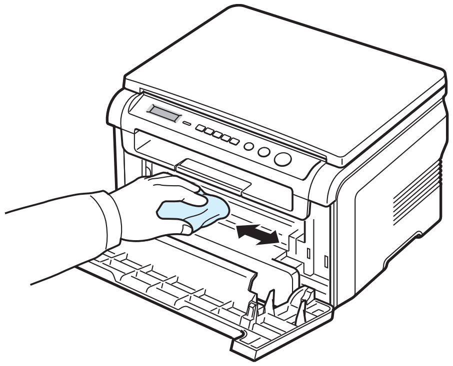
1 Izklopite napravo in izvlecite napajalni kabel iz vtičnice. Počakajte, da se naprava ohladi.

2 Odprite sprednji pokrov in izvlecite kartušo s tonerjem. Postavite jo na čisto in ravno površino.



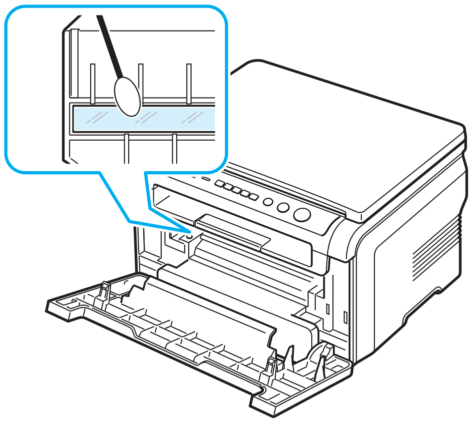
POZOR:
- Da bi preprečili škodo na kartuši s tonerjem, je ne izpostavljajte svetlobi dlje kot nekaj minut. Po potrebi jo pokrijte s papirjem.
- Ne dotikajte se zelene površine na spodnji strani kartuše s tonerjem. Uporabite ročico na kartuši, da se izognete dotikanju tega predela.

3 S suho krpo, ki ne pušča vlaken, s kartuše s tonerjem in luknje za kartušo obrišite morebitni prah in razliti toner.



POZOR: Pri čiščenju notranjosti tiskalnika pazite, da se ne dotaknete valja za prenos, ki je nameščen pod kartušo s tonerjem. Mastni prsti lahko zmanjšajo kakovost tiskanja in optičnega branja.

4 Poiščite dolg kos stekla (LSU) v zgornjem delu predalčka s kartušo in ga nežno podrgnite, da preverite, ali se zaradi umazanije beli bombaž obarva črno.



5 Ponovno vstavite kartušo s tonerjem in zaprite sprednji pokrov.

6 Priključite napajalni kabel in vklopite napravo.

Čiščenje bobna

Če se pri tiskanju pojavijo proge ali madeži, morate verjetno očistiti boben OPC v kartuši s tonerjem.

1 Pred začetkom čiščenja preverite, ali je v napravi naložen papir.

2 Pritiskajte **Menu**, dokler se na vrhu zaslona ne prikaže **Maintenance**.

3 Pritisnite **OK**, ko se prikaže **Clean Drum**.

Naprava natisne stran za čiščenje. Delci tonerja na površini bobna se oprimejo papirja.

4 Če težave s tem še niste odpravili, ponovite korake od 1 do 3.

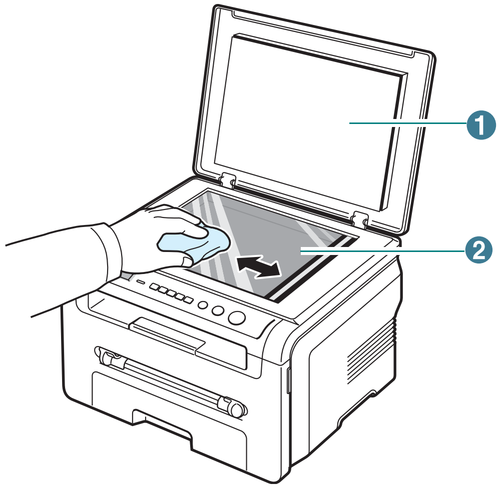
Čiščenje enote za optično branje

Čista enota za optično branje zagotavlja najvišjo kakovost kopij. Priporočamo, da enoto za optično branje očistite ob začetku vsakega dneva in po potrebi tudi čez dan.

1 Mehko krpo, ki ne pušča vlaken, ali papirnato brisačo rahlo navlažite z vodo.

2 Odprite pokrov optičnega bralnika.

3 Obrišite površino stekla optičnega bralnika, da bo čista in suha.



1	pokrov optičnega bralnika
2	steklo optičnega bralnika

4 Obrišite spodnjo stran stekla optičnega bralnika, da bo čista in suha.

5 Zaprite pokrov optičnega bralnika.

Vzdrževanje kartuše s tonerjem

Shranjevanje kartuše s tonerjem

Za najboljši izkoristek kartuše s tonerjem upoštevajte naslednje napotke:

- Kartuša s tonerjem naj bo v embalaži, dokler je ne boste uporabili.
- Kartuše s tonerjem ne smete ponovno polniti. **Garancija za napravo ne pokriva škode, ki nastane pri uporabi ponovno napolnjene kartuše.**
- Kartuše s tonerjem shranjujte v istem prostoru kot napravo.
- Da bi preprečili škodo na kartuši s tonerjem, je ne izpostavljajte svetlobi dlje kot nekaj minut.

Varčevanje s tonerjem

Če želite uporabiti funkcijo za varčevanje s tonerjem, pritiskajte **Menu**, dokler se ne prikaže **Toner Save**, in nato pritisnite **OK**, ko se prikaže **On**. Uporaba te funkcije podaljša življenjsko dobo kartuše s tonerjem in zniža stroške na stran, vendar obenem zniža tudi kakovost tiskanja.

Pričakovana življenjska doba kartuše s tonerjem

Življenjska doba kartuše s tonerjem je odvisna od količine tonerja, ki je potrebna pri tiskalniških opravilih. Ko tiskate besedilo pri 5 % pokritosti ISO 19752, lahko z novo kartušo s tonerjem povprečno natisnete 3000 strani. (Z izvirno kartušo s tonerjem, ki je priložena napravi, lahko povprečno natisnete 1000 strani.) Dejansko število se lahko razlikuje glede na gostoto tiska na straneh, na katere tiskate. Če tiskate veliko slik, boste morda morali kartušo pogosteje menjati.

OPOMBA: Kartuši s tonerjem za 1000 in 3000 strani se po obliki razlikujeta.

Prerazporejanje tonerja v kartuši

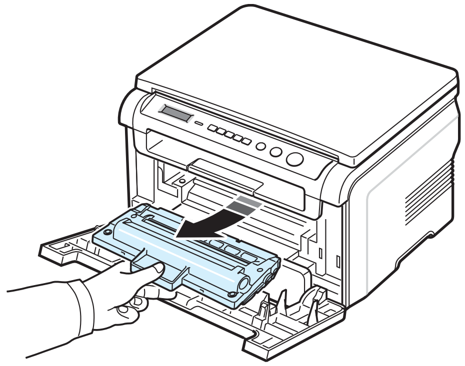
Ko je kartuša s tonerjem skoraj prazna:

- se pojavijo bele proge ali svetel tisk;
- se na nadzorni plošči prikaže opozorilo: **Toner Low**;
- se v računalniku prikaže okno Smart Panel, ki vam sporoči, da je kartuša s tonerjem skoraj prazna;
- lučka **Status** utripa rdeče.

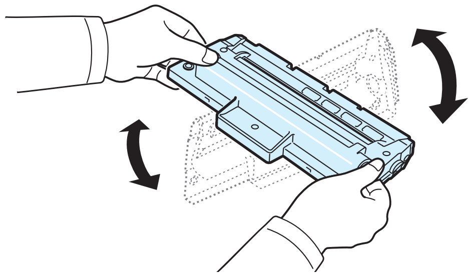
Če se to zgodi, lahko začasno ponovno izboljšate kakovost tiskanja tako, da prerazporedite preostali toner v kartuši. V nekaterih primerih se bodo pojavile bele proge ali svetel tisk tudi po tem, ko prerazporedite toner.

1 Odprite sprednji pokrov.

2 Izvlecite kartušo s tonerjem.



3 Kartušo 5- ali 6-krat povaljajte, da se toner enakomerno porazdeli po njeni notranjosti.

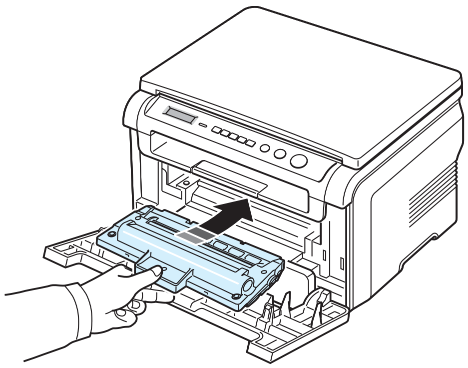


OPOMBA: Če si s tonerjem umažete oblačila, jih obrišite s suho krpo in operite v mrzli vodi. V vroči vodi se toner zažre v tkanino.

POZOR: Ne dotikajte se zelene površine na spodnji strani kartuše s tonerjem. Uporabite ročico na kartuši, da se izognete dotikanju tega predela.

4 Držite kartušo s tonerjem za ročico in jo počasi vstavite v odprtino v napravi.

5 Stranski zavihki na kartuši in ustrezni utori v napravi zagotavljajo, da kartuša zdrsne v pravilen položaj in se tam zaskoči.



6 Zaprite sprednji pokrov. Preverite, ali je pokrov dobro zaprt.

Zamenjava kartuše s tonerjem

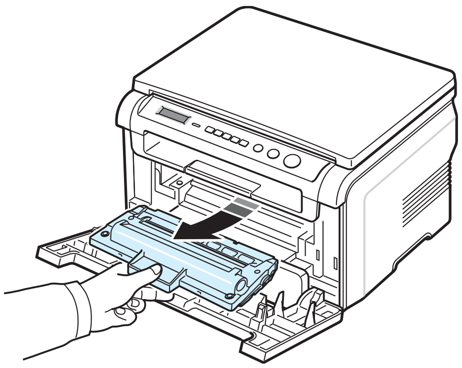
Ko je kartuša s tonerjem popolnoma prazna:

- se na nadzorni plošči prikaže opozorilo **Toner Empty** ali **[Toner Empty] Replace Toner**;
- se v računalniku prikaže okno Smart Panel, ki vam sporoči, da je kartuša s tonerjem prazna;
- lučka **Status** utripa rdeče.

V tem primeru morate kartušo s tonerjem zamenjati. Za informacije o naročanju kartuš s tonerjem glejte str. 7.1.

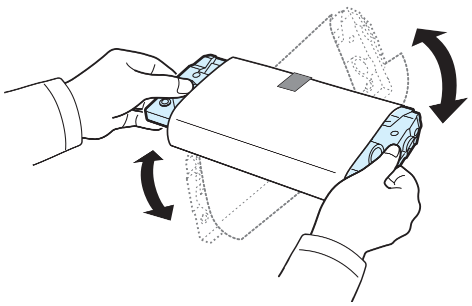
OPOMBA: Ta funkcija ni na voljo za sporočilo **[Toner Empty] Replace Toner**.

7 Izvlecite kartušo s tonerjem.



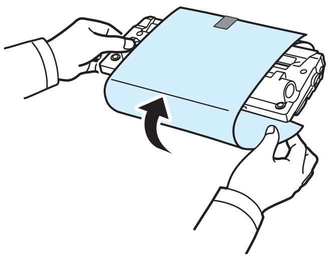
8 Novo kartušo s tonerjem odstranite iz vrečke.

9 Kartušo 5- ali 6-krat povaljajte, da se toner enakomerno porazdeli po njeni notranjosti.



Če kartušo pred uporabo temeljito povaljate, bo njen izkoristek večji in z njo boste lahko natisnili več kopij.

10 Odstranite zaščitni papir s kartuše s tonerjem.



OPOMBA: Če si s tonerjem umažete obleko, jo obrišite s suho krpo in jo operite v mrzli vodi. V vroči vodi se toner zažre v tkanino.

POZOR: Ne dotikajte se zelene površine na spodnji strani kartuše s tonerjem. Uporabite ročico na kartuši, da se izognete dotikanju tega predela.

11 Držite kartušo s tonerjem za ročico in jo počasi vstavite v odprtino v napravi.

12 Stranski zavihki na kartuši in ustrezni utori v napravi zagotavljajo, da kartuša zdrsne v pravilen položaj in se tam zaskoči.

13 Zaprite sprednji pokrov. Preverite, ali je pokrov dobro zaprt.

Potrošni material in nadomestni deli

Če želite zagotoviti najbolj učinkovito delovanje naprave in se izogniti težavam s kakovostjo tiskanja in polnjenjem papirja, ki nastanejo zaradi obrabljenih delov, morate od časa do časa zamenjati kartušo s tonerjem, valj in grelno enoto. V računalniku se bo prikazalo okno programa Smart Panel, ki vam sporoči, katere elemente je treba zamenjati.

Naslednje elemente je treba zamenjati po tem, ko ste natisnili določeno število strani ali ko je potekla življenjska doba posameznega elementa. V računalniku se bo prikazalo okno programa Smart Panel, ki vam sporoči, katere elemente je treba zamenjati.

Elementi	Izkoristek (povprečen)
Valj za prenos	Pribl. 50.000 strani
Grelna enota	Pribl. 50.000 strani
Valj za podajanje papirja	Pribl. 50.000 strani

Za nakup potrošnega materiala in nadomestnih delov se obrnite na prodajalca opreme Samsung ali prodajalca, pri katerem ste kupili napravo. Priporočamo vam, da vse dele, razen kartuše s tonerjem (glejte str. 8.4) namesti usposobljen serviser.

9 Odpravljanje težav

V tem poglavju si lahko preberete koristne informacije o tem, kaj lahko storite, če naletite na napako.

To poglavje vsebuje:

- **Odstranjevanje zagozdenega papirja**
- **Razumevanje delovanja lučke Status**
- **Razlaga sporočil na zaslonu**
- **Odpravljanje drugih težav**

Odstranjevanje zagozdenega papirja

Ko se papir zagozdi, se na zaslonu prikaže **Paper Jam**. Pri iskanju in odstranjevanju zagozdenega papirja si pomagajte s spodnjo tabelo.

Sporočilo	Mesto zagozditve	Poglejte
[Paper Jam 0] Open/Close Door	V vhodnem pladnju za papir	spodaj in na str. 9.1
[Paper Jam 1] Open/Close Door	Na območju grelne enote ali okoli kartuše s tonerjem V ročnem podajalniku	str. 9.2
[Paper Jam 2] Check Inside	V območju izhoda papirja	str. 9.2

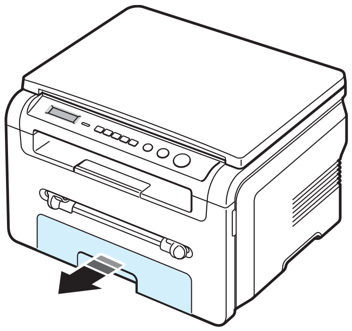
Zagozden papir izvlecite nežno in počasi, sicer se lahko raztrga. Zagozden papir odstranite po navodilih v naslednjih poglavjih.

V vhodnem pladnju za papir

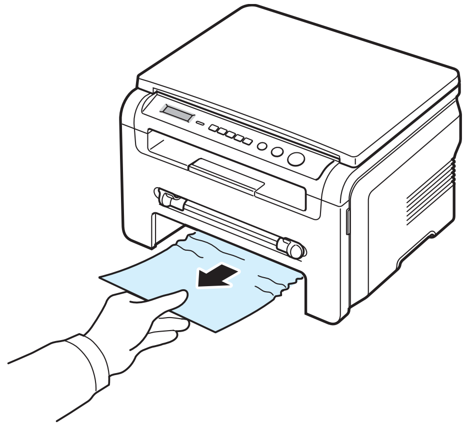
1 Odprite in zaprite sprednji pokrov. Zagozdeni papir se iz naprave odstrani samodejno.

Če se papir ne odstrani, nadaljujte z 2. korakom.

2 Izvlecite vhodni pladenj za papir.



3 Odstranite zagozdeni papir tako, da ga nežno povlečete naravnost ven.



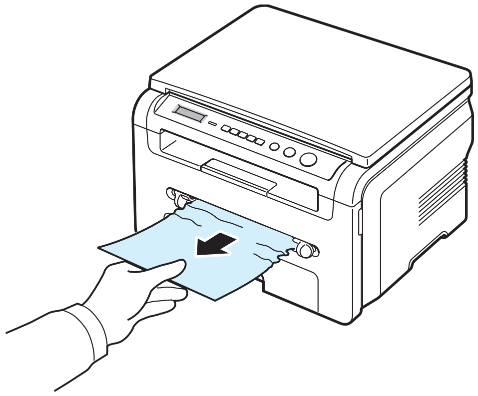
Če se papir med vlečenjem ne premakne ali če v tem območju ne vidite papirja, preverite območje grelne enote okoli kartuše s tonerjem. Glejte str. 9.2.

4 Vstavite vhodni pladenj za papir v napravo, tako da se zaskoči.

5 Odprite in zaprite sprednji pokrov, da nadaljujete tiskanje.

V ročnem podajalniku

1 Če podajanje papirja ne poteka pravilno, ga izvlecite iz naprave.

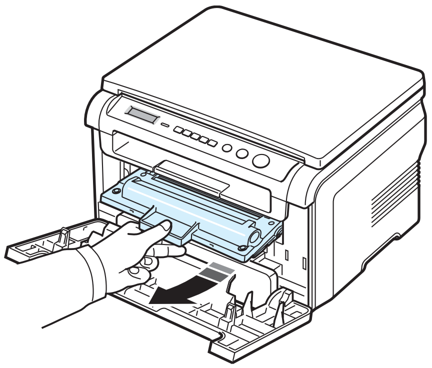


2 Odprite in zaprite sprednji pokrov, da nadaljujete tiskanje.

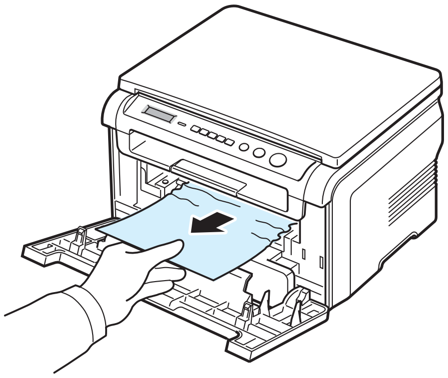
Na območju grelne enote ali okoli kartuše s tonerjem

OPOMBA: Območje okoli grelne enote je vroče. Pri odstranjevanju papirja iz naprave bodite previdni.

1 Odprite sprednji pokrov in izvlecite kartušo s tonerjem.



2 Odstranite zagozdeni papir tako, da ga nežno povlečete naravnost ven.



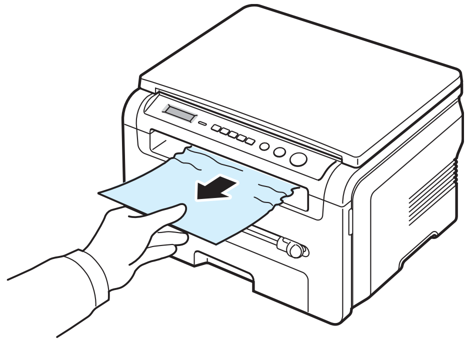
3 Zamenjajte kartušo s tonerjem in zaprite sprednji pokrov. Tiskanje se samodejno nadaljuje.

V območju izhoda papirja

1 Odprite in zaprite sprednji pokrov. Zagozdeni papir se iz naprave odstrani samodejno.

Če se papir ne odstrani, nadaljujte z 2. korakom.

2 Nežno povlecite papir iz izhodnega pladnja. Nadaljujte pri 9. koraku.



Če na izhodnem pladnju ne vidite zagozdenega papirja, nadaljujte pri naslednjem koraku.

3 Dvignite enoto za optično branje.

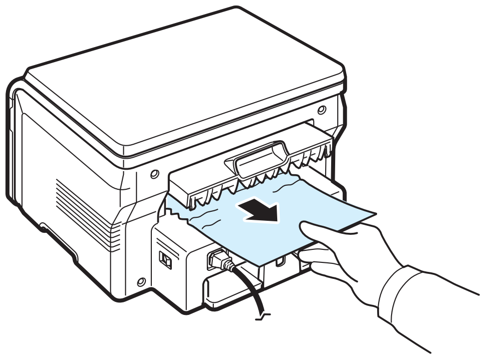
4 Nežno izvlecite zagozdeni papir.

5 Zaprite enoto za optično branje, tako da zatič potisnete v levo in ga držite navzdol, pri tem pa previdno spustite pokrov, dokler ni varno pritrjen z zatičem.

Če čutite upor, če se papir med vlečenjem ne premakne ali če pod enoto za optično branje ne vidite papirja, nadaljujte pri naslednjem koraku.

6 Odprite zadnji pokrov.

7 Odstranite zagozdeni papir tako, da ga nežno povlečete naravnost ven.



8 Zaprite zadnji pokrov.

9 Odprite in zaprite sprednji pokrov, da nadaljujete tiskanje.

Nasveti za izogibanje zagozditvam papirja

Z izbiro ustreznih vrst papirja večinoma lahko preprečite, da se papir zagozdi. Ko se papir zagozdi, upoštevajte korake na str. 9.1.

- Upoštevajte postopke na str. 2.3. Poskrbite, da so nastavljiva vodila pravilno nameščena.
- Ne preobremenjujte vhodnega pladnja za papir. Količina papirja ne sme presegati oznake za največjo dovoljeno količino papirja na notranji strani pladnja.
- Med tiskanjem ne odstranjujte papirja in vhodnega pladnja.
- Preden naložite papir, ga upognite, razpihajte in poravnajte.
- Ne uporabljate zmečkanega, vlažnega ali močno zvitega papirja.
- Na vhodni pladenj ne nalagajte več različnih vrst papirja hkrati.
- Uporabljajte le priporočene medije za tiskanje. Glejte str. 3.2.
- Poskrbite, da so mediji za tiskanje v vhodnem pladnju za papir obrnjeni s priporočeno stranjo navzdol, v ročnem podajalniku pa navzgor.

Razumevanje delovanja lučke Status

Lučka **Status** na nadzorni plošči kaže stanje naprave. Glejte spodnjo tabelo za opis stanja naprave.

Stanje		Opis
Ne sveti		• Naprava je izklopljena. • Naprava je v načinu za varčevanje z energijo. Ko naprava sprejme podatke ali ko pritisnete kateri koli gumb, se naprava samodejno vklopi.
Zelena	Sveti	Naprava je vklopljena in jo lahko uporabljate.
	Utripa	• Kadar zadnja lučka utripa počasi, naprava sprejema podatke iz računalnika. • Kadar zadnja lučka normalno utripa, naprava optično bere naloženi dokument. • Kadar zadnja lučka utripa hitro, naprava tiska podatke.
Rdeča	Sveti	• Kartuša s tonerjem je popolnoma prazna. Odstranite staro kartušo s tonerjem in namestite novo. Glejte str. 8.4. • Papir se je zagozdil. Če želite odpraviti to težavo, glejte str. 9.1. • Sprednji pokrov je odprt. Zaprite sprednji pokrov. • Na vhodnem pladnju ni papirja. Naložite papir na vhodni pladenj. • Naprava se je ustavila, ker je prišlo do večje napake. Preberite sporočilo na zaslonu. Glejte str. 9.4 za podrobno razlago sporočila o napaki.
	Utripa	• Prišlo je do manjše napake in naprava čaka, da odpravite napako. Preberite sporočilo na zaslonu. Ko odpravite težavo, bo naprava nadaljevala delo. • Kartuša s tonerjem je skoraj prazna. Naročite novo kartušo s tonerjem. Začasno lahko izboljšate kakovost tiskanja, tako da toner prerazporedite. Glejte str. 8.4.

Razlaga sporočil na zaslonu

V oknu programa Smart Panel ali na nadzorni plošči se pojavijo sporočila, ki vas obvestijo o stanju naprave ali o napakah. Spodnje tabele vam bodo pomagale, da boste razumeli pomen sporočil in po potrebi odpravili težavo. Sporočila in njihove razlage so navedeni po abecednem vrstnem redu.

OPOMBA: Ko pokličete serviserja, mu povejte, kakšno sporočilo se je prikazalo na zaslonu.

Zaslon	Razlaga	Predlagane rešitve
Door Open	Sprednji pokrov ali zadnji pokrov ni dobro zaprt.	Zaprite pokrov, tako da se zaskoči.
[Jam 1] ali [No Cartridge]	V napravi ni kartuše s tonerjem.	Namestite kartušo. Glejte str. 2.2.
Hsync Error	Pojavila se je težava v enoti za lasersko optično branje (LSU).	Izključite napajalni kabel in ga ponovno priključite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Invalid Cartridge	Uporabili ste kartušo, ki ni potrjena s strani podjetja.	Uporabiti morate kartušo, ki jo je potrdilo podjetje Samsung.
Low Heat Error	Pojavila se je težava v grelni enoti.	Izključite napajalni kabel in ga ponovno priključite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
[LSU Error]	Pojavila se je težava v enoti za lasersko optično branje (LSU).	Izključite napajalni kabel in ga ponovno priključite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
No Cartridge	• Uporabili ste kartušo, ki ni potrjena s strani podjetja. • Nameščena kartuša s tonerjem ni primerna za vašo napravo.	• Uporabiti morate kartušo, ki jo je potrdilo podjetje Samsung. • Namestite pristno kartušo podjetja Samsung, ki je zasnovana za vašo napravo.
[No Paper] Add Paper	Na vhodnem pladnju je zmanjkalo papirja.	Naložite papir na vhodni pladenj. Glejte str. 2.3.
Open Heat Error	Pojavila se je težava v grelni enoti.	Izključite napajalni kabel in ga ponovno priključite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
[Over Heat]	Pojavila se je težava v grelni enoti.	Izključite napajalni kabel in ga ponovno priključite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
[Paper Jam 0] Open/Close Door	Na mestu za podajanje papirja na vhodni pladenj se je zagozdil papir.	Odstranite zagozdeni papir. Glejte str. 9.1.
[Paper Jam 1] Open/Close Door	Na območju grelne enote ali v ročnem podajalniku se je zagozdil papir.	Odstranite zagozdeni papir. Glejte str. 9.2.
[Paper Jam 2] Check Inside	Na mestu izhoda papirja se je zagozdil papir.	Odstranite zagozdeni papir. Glejte str. 9.2.
Power Failure	Naprava se je izklopila in ponovno vklopila, ob tem pa ni bila narejena varnostna kopija pomnilnika.	Opravilo, ki ste ga izvajali, preden je zmanjkalo napetosti, morate ponovno narediti od začetka.
Scanner Error	Pojavila se je težava v enoti za optično branje.	Izključite napajalni kabel in ga ponovno priključite. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.
Toner Empty	Kartuša s tonerjem je popolnoma prazna.	Zamenjajte kartušo s tonerjem. Glejte str. 8.4.
[Toner Empty] Replace Toner	Kartuša s tonerjem je popolnoma prazna. Tiskalnik preneha tiskati.	Zamenjajte kartušo s tonerjem. Glejte str. 8.4.
Toner Low	Kartuša s tonerjem je skoraj prazna.	Izvlecite kartušo s tonerjem in jo rahlo pretresite. Tako lahko začasno nadaljujete tiskanje.

Odpravljanje drugih težav

V naslednji tabeli so naštete nekatere težave, ki se lahko pojavijo, in priporočene rešitve. Upoštevajte predlagane rešitve, dokler ne odpravite težave. Če se težava ponovi, pokličite serviserja.

Težave s podajanjem papirja

Težava	Predlagane rešitve
Papir se je med tiskanjem zagozdil.	Odstranite zagozdeni papir. Glejte str. 9.1.
Papir je zlepljen skupaj.	• Preverite, ali je na vhodnem pladnju preveč papirja. Pladenj lahko drži največ 250 listov papirja, odvisno od njegove debeline. • Preverite, ali uporabljate ustrezno vrsto papirja. Glejte str. 3.2. • Papir odstranite z vhodnega pladnja in ga upognite ali razpihajte. • Zaradi vlage se lahko nekatere vrste papirja zlepijo.
Naprava ne omogoča podajanja več listov papirja hkrati.	• Morda so na vhodnem pladnju nakopičene različne vrste papirja. Naložite le papir enake vrste, velikosti in teže. • Če je zagozditev povzročilo več listov papirja, jih odstranite. Glejte str. 9.1.
Papirja ni mogoče podati v napravo.	• Odstranite kakršne koli ovire v notranjosti naprave. • Papir ni pravilno naložen. Odstranite papir iz vhodnega pladnja in ga ponovno pravilno naložite. • Na vhodnem pladnju je preveč papirja. Odstranite odvečen papir iz vhodnega pladnja. • Papir je predebel. Uporabljajte le papir, ki ustreza tehničnim zahtevam naprave. Glejte str. 3.2.
Zagozditve papirja se ponavljajo.	• Na vhodnem pladnju je preveč papirja. S pladnja odstranite odvečni papir. Če tiskate na posebne medije, uporabite ročni podajalnik. • Uporabljate napačno vrsto papirja. Uporabljajte le papir, ki ustreza tehničnim zahtevam naprave. Glejte str. 3.2. • Morda so v notranjosti naprave neželeni delci. Odprite sprednji pokrov in jih odstranite.
Prosojnice so se sprijele na mestu za izhod papirja.	Uporabljajte le prosojnice, ki so namenjene izključno za laserske tiskalnike. Odstranite vsako prosojnico, takoj ko pride iz naprave.
Ovojnice so nagnjene ali pa jih ni mogoče pravilno podajati v napravo.	Poskrbite, da so vodila za papir nameščena ob obeh robovih ovojnic.

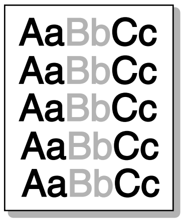
Težave s tiskanjem

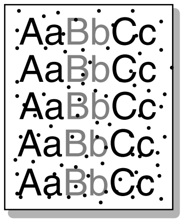
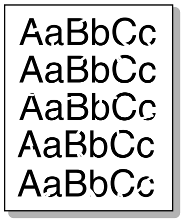
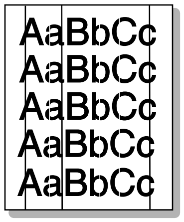
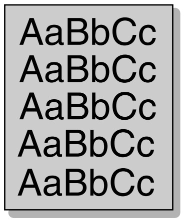
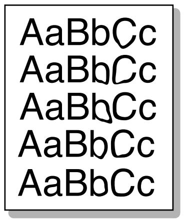
Težava	Možen vzrok	Predlagane rešitve
Naprava ne tiska.	Naprava ne prejema električne energije.	Preverite povezavo z napajalnim kablom. Preverite stikalo za vklop/izklop in vir napajanja.
	Naprava ni izbrana kot privzeti tiskalnik.	Izberite **Samsung SCX-4200 Series** kot privzeti tiskalnik v operacijskem sistemu Windows.
	V napravi preverite naslednje: • Sprednji pokrov ni zaprt. – Zaprite sprednji pokrov. • Papir se je zagozdil. – Odstranite zagozdeni papir. Glejte str. 9.1. • V napravi ni papirja. – Naložite papir. Glejte str. 2.3. • V napravi ni kartuše s tonerjem. – Namestite kartušo. Glejte str. 2.2. Če se pojavi sistemska napaka, se obrnite na serviserja.	
	Povezovalni kabel med računalnikom in napravo ni pravilno priklopljen.	Izključite kabel za tiskalnik in ga ponovno priključite.
	Povezovalni kabel med računalnikom in napravo ne deluje.	Če je možno, povežite kabel z drugim računalnikom, ki deluje pravilno, in poskusite natisniti dokument. Poskusite lahko uporabiti tudi drug kabel za tiskalnik.
	Nastavitev vrat ni pravilna.	Preverite nastavitev tiskalnika v operacijskem sistemu Windows in se prepričajte, da je naprava poslala opravilo za tiskanje na prava vrata, npr. LPT1. Če ima računalnik več kot ena vrata, se prepričajte, da je naprava povezana s pravimi.
	Naprava je morda nepravilno konfigurirana.	Preverite lastnosti tiskalnika in poskrbite, da so vse nastavitve za tiskanje pravilne.
	Morda gonilnik tiskalnika ni pravilno nameščen.	Popravite programsko opremo za tiskalnik. Glejte **Razdelek o programski opremi**.
	Naprava ne deluje pravilno.	Preverite sporočilo na zaslonu nadzorne plošče, da vidite, ali naprava prikazuje sistemsko napako.
Naprava izbira medije za tiskanje iz napačnega vira papirja.	Izbira vira papirja v lastnostih tiskalnika je morda nepravilna.	V številnih programskih aplikacijah izbiro vira papirja najdete na zavihku **Paper** v lastnostih tiskalnika. Izberite ustrezen vir papirja. Glejte **Razdelek o programski opremi**.

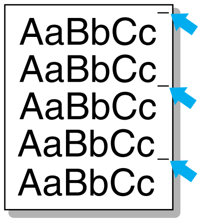
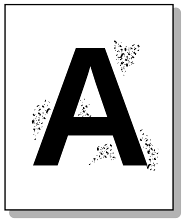
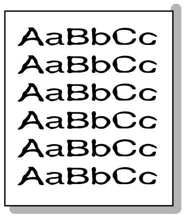
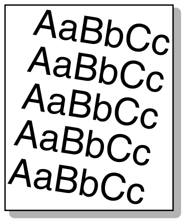
Težava	Možen vzrok	Predlagane rešitve
Naprava tiska določeno opravilo zelo počasi.	Morda je opravilo zelo zahtevno.	Zmanjšajte zahtevnost strani ali pa poskusite prilagoditi nastavitve za kakovost tiskanja. Najvišja hitrost tiskanja naprave je 19 strani na minuto za velikost Letter in 18 strani na minuto za velikost A4.
Polovica strani je prazna.	Nastavitev usmerjenosti strani je morda nepravilna.	Spremenite usmerjenost strani v aplikaciji. Glejte **Razdelek o programski opremi**.
	Velikost papirja in nastavitve velikosti papirja se ne ujemajo.	Poskrbite, da se velikost papirja v nastavitvah gonilnika tiskalnika ujema z velikostjo papirja na vhodnem pladnju. Ali pa poskrbite, da se velikost papirja v nastavitvah gonilnika tiskalnika ujema z izbiro papirja v nastavitvah programske aplikacije, ki jo uporabljate.
Naprava tiska, vendar je besedilo napačno, popačeno ali nepopolno.	Kabel za tiskalnik je slabo priklopljen ali pa je poškodovan.	Izključite kabel za tiskalnik in ga ponovno priključite. Poskusite natisniti opravilo, ki ste ga že uspešno natisnili. Če je mogoče, povežite kabel za napravo z drugim računalnikom in poskusite natisniti opravilo, za katerega veste, da deluje. Nazadnje poskusite še z novim kablom za tiskalnik.
	Izbrali ste napačen gonilnik tiskalnika.	Preverite meni aplikacije za izbiro tiskalnika in poskrbite, da je izbrana vaša naprava.
	Programska aplikacija ne deluje pravilno.	Poskusite natisniti opravilo v drugi aplikaciji.
	Operacijski sistem ne deluje pravilno.	Zapustite sistem Windows in ponovno zaženite računalnik. Napravo izklopite in jo nato ponovno vklopite.
Strani se tiskajo, vendar so prazne.	Kartuša s tonerjem je poškodovana ali pa v njej ni več tonerja.	Po potrebi prerazporedite toner. Glejte str. 8.3. Po potrebi zamenjajte kartušo s tonerjem.
	Morda datoteka vsebuje prazne strani.	Preverite, ali datoteka vsebuje prazne strani.
	Nekateri deli, kot je krmilnik ali plošča, so morda poškodovani.	Obrnite se na serviserja.
Ilustracije se v programu Adobe Illustrator ne tiskajo pravilno.	Nastavitev v programski aplikaciji je napačna.	Izberite **Download as Bit Image** v oknu **TrueType Options** grafičnih lastnosti in dokument ponovno natisnite.
Pri vsakem tiskanju prek povezave USB nastane napaka.	Kadar je način USB nastavljen na **Fast**, lahko nekateri uporabniki naletijo na slabo povezavo med osebnim računalnikom in priključkom USB.	Spremenite način USB na **Slow**. To storite tako, da sledite naslednjim korakom: 1 Pritiskajte **Menu**, da se na vrhu zaslona prikaže **Machine Setup**. 2 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **USB mode**, ter nato pritisnite **OK**. 3 Pritiskajte smerni gumb (◀ ali ▶), dokler se ne prikaže **Slow**, ter nato pritisnite **OK**. 4 Za vrnitev v stanje pripravljenosti pritisnite **Stop/Clear**.

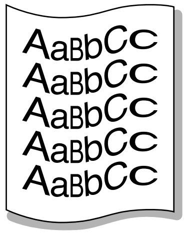
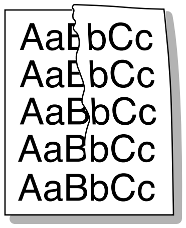
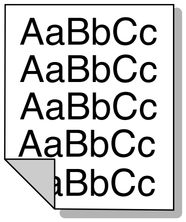
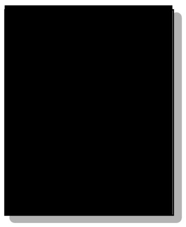
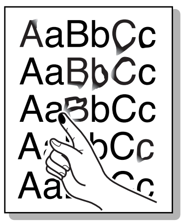
Težave s kakovostjo tiskanja

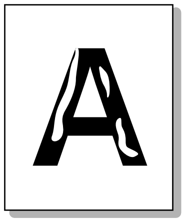
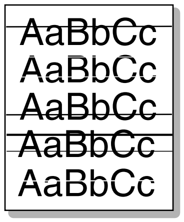
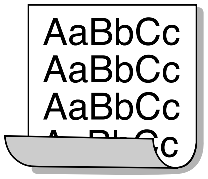
Če je notranjost naprave umazana ali pa ste papir naložili nepravilno, boste morda opazili slabšo kakovost tiskanja. Nasveti v spodnji tabeli vam bodo pomagali odpraviti težavo.

Težava	Predlagane rešitve
Svetel ali obledel tisk 	Če se na strani pojavi navpična bela proga ali če je površina obledela: • Kartuša s tonerjem je skoraj prazna. Morda lahko začasno podaljšate življenjsko dobo kartuše s tonerjem. Glejte str. 8.3. Če se kakovost tiskanja s tem ne izboljša, namestite novo kartušo. • Papir morda ne ustreza tehničnim zahtevam; papir je npr. preveč vlažen ali hrapav. Glejte str. 3.2. • Če je celotna stran svetla, je nastavitev ločljivosti tiskanja prenizka ali pa je vklopljen način za varčevanja s tonerjem. Prilagodite ločljivost tiskanja in izklopite način za varčevanje s tonerjem. Glejte poglavje **Razdelek o programski opremi** in str. 2.6. • Kombinacija obledelih ali zamazanih napak morda kaže, da je kartušo s tonerjem treba očistiti. Glejte str. 8.2. • Površina dela LSU v notranjosti naprave je morda umazana. Očistite enoto LSU. Glejte str. 8.2.

Težava	Predlagane rešitve
Pikice, ki nastanejo zaradi tonerja 	• Papir morda ne ustreza tehničnim zahtevam; papir je npr. preveč vlažen ali hrapav. Glejte str. 3.2. • Valj za prenos je mogoče umazan. Očistite notranjost naprave. Glejte str. 8.1. • Morda je treba očistiti pot za papir. Glejte str. 8.2.
Manjkajoči delčki besedila 	Če se obledele površine, ponavadi zaokrožene, pojavljajo na strani naključno: • Morda je poškodovan le en list papirja. Poskusite opravilo ponovno natisniti. • Vlažnost papirja ni enakomerna ali pa so na površini papirja vlažni madeži. Poskusite uporabiti drugo znamko papirja. Glejte str. 3.2. • Papir je slab. Zaradi postopkov izdelave papirja se lahko zgodi, da se toner na nekaterih delih ne obdrži. Poskusite uporabiti drugo vrsto ali znamko papirja. • Če s temi koraki ne odpravite težave, se obrnite na serviserja.
Navpične črte 	Če se na strani pojavijo črne navpične proge: • Verjetno je opraskan boben v kartuši s tonerjem. Odstranite staro kartušo s tonerjem in namestite novo. Glejte str. 8.4. Če se na strani pojavijo bele navpične proge: • Površina dela LSU v notranjosti naprave je morda umazana. Očistite enoto LSU (glejte str. 8.2).
Sivo ozadje 	Če količina senčenja v ozadju postane nesprejemljiva: • Uporabite lažji papir. Glejte str. 3.2. • Preverite okolje, v katerem je naprava nameščena: pri zelo suhih (nizka vlažnost) ali zelo vlažnih (več kot 80 % relativne vlažnosti) pogojih se lahko poveča količina osenčenja v ozadju. • Odstranite staro kartušo s tonerjem in namestite novo. Glejte str. 8.4.
Razmazani deli 	• Očistite notranjost naprave. Glejte str. 8.1. • Preverite vrsto in kakovost papirja. Glejte str. 3.2. • Odstranite staro kartušo s tonerjem in namestite novo. Glejte str. 8.4.

Težava	Predlagane rešitve
Napake, ki se ponavljajo v navpičnem položaju 	Če se madeži pojavljajo na natisnjeni strani v enakih intervalih: • Morda je poškodovana kartuša s tonerjem. Če se na strani ponavlja enaka napaka, večkrat natisnite list za čiščenje, da očistite kartušo; glejte str. 8.2. Če se po tem še vedno pojavljajo enake težave, odstranite kartušo s tonerjem in namestite novo. Glejte str. 8.4. • Na nekaterih delih naprave je morda toner. Če se napake pojavljajo na zadnji strani listov, bo težava po nekaj natisnjenih straneh verjetno izginila. • Morda je poškodovana talilna enota. Obrnite se na serviserja. • Če uporabljate nizkokakovosten papir, glejte str. 8.2.
Razpršeni deli v ozadju 	Razpršeni deli v ozadju nastanejo zaradi drobcev tonerja, ki so naključno razporejeni po natisnjeni strani. • Morda je papir prevlažen. Poskusite tiskati z drugim svežnjem papirja. Pred uporabo ne odpirajte paketov papirja, da papir ne vpije preveč vlage. • Če se razpršeni deli v ozadju pojavijo na ovojnici, spremenite postavitev tiskanja, da se izognete tiskanju čez dele s prekrivajočimi robovi na zadnji strani. Tiskanje na zlepljene robove lahko povzroči težave. • Če razpršeni deli v ozadju pokrivajo celotno površino natisnjene strani, prilagodite ločljivost tiskanja s pomočjo aplikacije programske opreme ali lastnosti tiskalnika.
Nepravilno oblikovani znaki 	• Če so znaki nepravilno oblikovani in ustvarjajo prazne slike, je morda papir preveč gladek. Uporabite drug papir. Glejte str. 3.2. • Če so znaki nepravilno oblikovani in delujejo valovito, je morda treba popraviti enoto za optično branje. Obrnite se na serviserja.
Nagnjena stran 	• Preverite, ali je papir pravilno naložen. • Preverite vrsto in kakovost papirja. Glejte str. 3.2. • Preverite, ali je papir oziroma drug medij pravilno naložen in ali vodila ob svežnju papirja niso pretesna oziroma preohlapna.

Težava	Predlagane rešitve
Zvitost ali valovitost 	• Preverite, ali je papir pravilno naložen. • Preverite vrsto in kakovost papirja. Zvijanje papirja lahko nastane zaradi visoke temperature ali vlažnosti. Glejte str. 3.2. • Obrnite sveženj papirja na pladnju. Poskusite papir na pladnju obrniti za 180°. • Tiskajte v zadnji pokrov.
Gube ali pregibi 	• Preverite, ali je papir pravilno naložen. • Preverite vrsto in kakovost papirja. Glejte str. 3.2. • Obrnite sveženj papirja na pladnju. Poskusite papir na pladnju obrniti za 180°. • Tiskajte v zadnji pokrov.
Zadnje strani izpisov so umazane 	Preverite, ali toner pušča. Očistite notranjost naprave. Glejte str. 8.1.
Črne strani 	• Kartuša s tonerjem morda ni pravilno nameščena. Odstranite kartušo in jo ponovno vstavite. • Kartuša s tonerjem je morda poškodovana in jo morate zamenjati. Odstranite staro kartušo s tonerjem in namestite novo. Glejte str. 8.4. • Napravo je mogoče treba popraviti. Obrnite se na serviserja.
Raztresen toner 	• Očistite notranjost naprave. Glejte str. 8.1. • Preverite vrsto in kakovost papirja. Glejte str. 3.2. • Odstranite staro kartušo s tonerjem in namestite novo. Glejte str. 8.4. • Če se težava ponovi, je napravo mogoče treba popraviti. Obrnite se na serviserja.

Težava	Predlagane rešitve
Manjkajoči delčki znakov 	Manjkajoči delčki znakov so bela področja znakov, ki bi morala biti popolnoma črna: • Če uporabljate prosojnice, poskusite uporabiti drugo vrsto prosojnic. Zaradi sestave prosojnic so nekateri manjkajoči delčki znakov običajni. • Morda tiskate na napačno stran papirja. Odstranite papir in ga obrnite. • Papir morda ne ustreza tehničnim zahtevam za papir. Glejte str. 3.2.
Vodoravne proge 	Če se pojavijo vodoravno poravnane črne proge ali madeži: • Kartuša s tonerjem morda ni pravilno nameščena. Odstranite kartušo in jo ponovno vstavite. • Kartuša s tonerjem je morda poškodovana. Odstranite staro kartušo s tonerjem in namestite novo. Glejte str. 8.4. • Če se težava ponovi, je napravo mogoče treba popraviti. Obrnite se na serviserja.
Zvitost 	Če je natisnjeni papir zvit ali pa papirja ni mogoče podati v napravo: • Obrnite sveženj papirja na pladnju. Poskusite papir na pladnju obrniti za 180°. • Tiskajte v zadnji pokrov.

Težave s kopiranjem

Težava	Predlagane rešitve
Kopije so presvetle ali pretemne.	Uporabite **Darkness**, da potemnite ali osvetlite ozadje kopij.
Na kopijah se pojavljajo madeži, črte, napake ali lise.	• Če so te napake na izvirniku, pritisnite **Darkness**, da osvetlite ozadje kopij. • Če na izvirniku ni napak, očistite enoto za optično branje. Glejte str. 8.2.
Slika na kopiji leži poševno.	• Preverite, ali je sprednja stran izvirnika obrnjena proti steklu optičnega bralnika. • Preverite, ali je papir pravilno naložen.
Natisnejo se prazne kopije.	Preverite, ali je sprednja stran izvirnika obrnjena proti steklu optičnega bralnika.

Težava	Predlagane rešitve
Slika se hitro izbriše s kopije.	• Zamenjajte papir na vhodnem pladnju in vstavite papir z novega paketa. • V območjih z visoko vlažnostjo papirja ne puščajte v napravi dalj časa.
Papir za kopiranje se pogosto zagozdi.	• Razpihajte kup papirja in ga nato obrnite na vhodnem pladnju. Papir na vhodnem pladnju zamenjajte z novim. Če je potrebno, preverite/prilagodite vodila za papir. • Preverite, ali papir ustreza priporočeni teži 75 g/m^2. • Ko odstranite zagozdeni papir, preverite, ali je v napravi ostalo kaj papirja za kopiranje.
S kartušo s tonerjem lahko natisnete manj kopij, kot ste pričakovali, preden zmanjka tonerja.	• Izvirniki morda vsebujejo slike, enobarvne strani ali debelejše črte. Izvirniki so lahko npr. obrazci, glasila, knjige ali drugi dokumenti, ki porabijo več tonerja. • Morda napravo pogosto vklapljate in izklapljate. • Morda je pokrov optičnega bralnika med kopiranjem odprt.

Težave z optičnim branjem

Težava	Predlagane rešitve
Optični bralnik ne deluje.	• Preverite, ali je sprednja stran izvirnika, ki ga želite optično prebrati, obrnjena proti steklu optičnega bralnika. • Morda ni na voljo dovolj pomnilnika za shranjevanje dokumenta, ki ga želite optično prebrati. To ugotovite z uporabo funkcije Prescan. Znižajte stopnjo ločljivosti optičnega branja. • Preverite, ali je kabel USB pravilno povezan. • Prepričajte se, da kabel USB ni poškodovan. Zamenjajte kabel s kablom, ki preverjeno deluje. Po potrebi kabel zamenjajte. • Preverite, ali je optični bralnik pravilno konfiguriran. Preverite nastavitve optičnega branja v konfiguraciji SmarThru ali v aplikaciji, ki jo želite uporabiti, in se prepričajte, da je opravilo optičnega branja poslano v prava vrata, npr. LPT1.
Optični bralnik deluje zelo počasi.	• Preverite, ali naprava tiska prejete podatke. Če se podatki natisnejo, po končanem tiskanju optično preberite dokument. • Optično branje slik traja dlje kot optično branje besedila. • V načinu optičnega branja je komuniciranje počasnejše, saj je za analizo in reprodukcijo optično prebrane slike potrebna velika količina pomnilnika. Nastavite računalnik na način tiskanja ECP prek nastavitve v BIOS. Tako se bo hitrost povečala. Za podrobnosti o tem, kako nastavite BIOS, si poglejte navodila za uporabo računalnika.

Težava	Predlagane rešitve
Na računalniškem zaslonu se pojavi sporočilo: • »Device can't be set to the H/W mode you want.« • »Port is being used by another program.« • »Port is disabled.« • »Scanner is busy receiving or printing data. When the current job is completed, try again.« • »Invalid handle.« • »Scanning has failed.«	• Morda se neko opravilo že kopira ali tiska. Ko bo to opravilo končano, poskusite znova. • Izbrana vrata so trenutno v uporabi. Ponovno zaženite računalnik in poskusite znova. • Kabel za tiskalnik morda ni pravilno povezan ali pa je naprava izklopljena. • Gonilnik optičnega bralnika ni nameščen ali pa okolje delovanja ni pravilno nastavljeno. • Preverite, ali je naprava pravilno povezana in vklopljena, nato pa ponovno zaženite računalnik. • Kabel USB morda ni pravilno povezan ali pa je naprava izklopljena.

Pogoste težave v operacijskem sistemu Windows

Težava	Predlagane rešitve
Med namestitvijo se prikaže sporočilo »File in Use«.	Zaprite vse programske aplikacije. Odstranite vso programsko opremo iz skupine StartUp in nato ponovno zaženite sistem Windows. Ponovno namestite gonilnik tiskalnika.
Prikaže se sporočilo »Error Writing to LPTx«.	• Preverite, ali so vsi kabli pravilno priključeni in ali je naprava vklopljena. • Če v gonilniku ni vklopljena dvosmerna komunikacija, se bo pojavilo isto sporočilo.
Prikaže se sporočilo »General Protection Fault«, »Exception OE«, »Spool32« ali »Illegal Operation«.	Zaprite vse ostale aplikacije, ponovno zaženite sistem Windows in poskusite tiskati.
Prikažeta se sporočili »Fail To Print« in »A printer timeout error occurred«.	Ti sporočili se lahko pojavita med tiskanjem. Počakajte, da naprava konča tiskanje. Če se sporočilo pojavi v stanju pripravljenosti ali ko je tiskanje končano, preverite povezavo in/ali preverite, ali se je pojavila napaka.

OPOMBA: Glejte Navodila za uporabo za operacijski sistem Microsoft Windows, ki ste ga dobili z računalnikom, da dobite več informacij o obvestilih o napakah za operacijski sistem Windows.

Pogoste težave v operacijskem sistemu Linux

Težava	Predlagane rešitve
Naprava ne tiska.	• Preverite, ali je v sistemu nameščen gonilnik tiskalnika. Odprite MFP configurator in kliknite zavihek Printers v oknu Printers configuration, da si ogledate seznam tiskalnikov, ki so na voljo. Preverite, ali je na seznamu tudi vaša naprava. Če je ni, s pomočjo čarovnika Add new printer nastavite vašo napravo. • Preverite, ali se je tiskalnik zagnal. Odprite Printers configuration in na seznamu tiskalnikov izberite vašo napravo. Preberite opis v podoknu Selected printer. Če stanje vsebuje niz »(stopped)«, pritisnite gumb **Start**. Po tem bi moral tiskalnik spet normalno delovati. Stanje »stopped« se je morda aktiviralo, ko so se pojavile težave s tiskanjem. To bi bil npr. lahko poskus tiskanja dokumenta, ko aplikacija za optično branje zahteva vrata večnamenske naprave. • Preverite, ali so vrata večnamenske naprave v uporabi. Ker imajo funkcionalne komponente večnamenskih naprav (tiskalnik in optični bralnik) enak vmesnik V/I (vrata), je možen hkratni dostop različnih »potrošniških« aplikacij do istih vrat. Da bi se izognili morebitnim sporom, ima le eden od njiju dovoljenje za nadzor nad napravo. Drugi »potrošnik« bo naletel na odziv »device busy«. Odprite okno MFP Ports Configuration in izberite vrata, ki so dodeljena vašemu tiskalniku. V podoknu Selected port lahko vidite, ali vrata uporablja katera druga aplikacija. Če jih uporablja, počakajte, da se trenutno opravilo konča, ali pa pritisnite gumb Release port, če ste prepričani, da trenutni lastnik vrat ne deluje pravilno. • Preverite, ali ima vaša aplikacija posebno možnost tiskanja, kot je »-oraw«. Če je »-oraw« določen v parametru ukazne vrstice, ga odstranite, da boste lahko pravilno tiskali. Za Gimp front-end izberite »print« -> »Setup printer« in uredite parameter ukazne vrstice v ukazu.
Naprave ni na seznamu optičnih bralnikov.	• Preverite, ali je naprava priklopljena na računalnik. Prepričajte se, da je pravilno povezana prek vrat **USB** in vklopljena. • Preverite, ali je gonilnik optičnega bralnika za vašo napravo nameščen v sistemu. Odprite MFP configurator, preklopite na Scanners configuration in nato pritisnite **Drivers**. Prepričajte se, da je v oknu naveden gonilnik z imenom, ki ustreza imenu vaše naprave.

Težava	Predlagane rešitve
Naprave ni na seznamu optičnih bralnikov. (nadaljevanje)	• Preverite, ali so vrata večnamenske naprave v uporabi. Ker imajo funkcionalne komponente večnamenskih naprav (tiskalnik in optični bralnik) enak vmesnik V/I (vrata), je možen hkratni dostop različnih »potrošniških« aplikacij do istih vrat. Da bi se izognili morebitnim sporom, ima le eden od njiju dovoljenje za nadzor nad napravo. Drugi »potrošnik« bo naletel na odziv »device busy«. To se običajno lahko zgodi, ko zaženete postopek optičnega branja in se prikaže ustrezno sporočilno okno. • Če želite ugotoviti izvor težave, odprite okno MFP Ports Configuration in izberite vrata, ki so dodeljena vašemu optičnemu bralniku. Simbol vrat večnamenske naprave /dev/mfp0 ustreza oznaki LP:0, ki je prikazana v možnostih optičnega bralnika, /dev/mfp1 ustreza oznaki LP:1 itd. Vrata USB se začnejo pri /dev/mfp4, tako da optični bralnik na USB:0 ustreza /dev/mfp4 itd. V podoknu Selected port lahko vidite, ali vrata uporablja katera druga aplikacija. Če jih uporablja, počakajte, da se trenutno opravilo konča, ali pa pritisnite gumb Release port, če ste prepričani, da trenutni lastnik vrat ne deluje pravilno.
Naprava noče optično brati.	• Preverite, ali je dokument naložen v napravi. • Preverite, ali je naprava povezana z računalnikom. Če se med optičnim branjem pojavi napaka V/I, se prepričajte, da je naprava povezana pravilno. • Preverite, ali so vrata večnamenske naprave v uporabi. Ker imajo funkcionalne komponente večnamenskih naprav (tiskalnik in optični bralnik) enak vmesnik V/I (vrata), je možen hkratni dostop različnih »potrošniških« aplikacij do istih vrat. Da bi se izognili morebitnim sporom, ima le eden od njiju dovoljenje za nadzor nad napravo. Drugi »potrošnik« bo naletel na odziv »device busy«. To se običajno lahko zgodi, ko zaženete postopek optičnega branja in se prikaže ustrezno sporočilno okno. Če želite ugotoviti izvor težave, odprite konfiguracijo vrat večnamenske naprave in izberite vrata, ki so dodeljena vašemu optičnemu bralniku. Simbol vrat večnamenske naprave /dev/mfp0 ustreza oznaki LP:0, ki je prikazana v možnostih optičnega bralnika, /dev/mfp1 ustreza oznaki LP:1 itd. Vrata USB se začnejo pri /dev/mfp4, tako da optični bralnik na USB:0 ustreza /dev/mfp4 itd. V podoknu Selected port lahko vidite, ali vrata uporablja katera druga aplikacija. Če jih uporablja, počakajte, da se trenutno opravilo konča, ali pa pritisnite gumb Release port, če ste prepričani, da trenutni lastnik vrat ne deluje pravilno.

Težava	Predlagane rešitve
V napravo sem hkrati namestil/a paket programske opreme za tiskanje Linux (LPP) in gonilnik, naprava pa ne tiska.	• Tako paket programske opreme za tiskanje Linux (LPP) kot gonilnik naprave se simbolično povežeta z ukazom za tiskanjem »lpr«, ki ga pogosto uporabljajo kloni sistema Unix; zato ni priporočeno uporabljati obeh paketov na isti napravi. • Če še vedno želite uporabljati oba paketa hkrati, najprej namestite paket LPP. • Če želite enega od paketov odstraniti, najprej odstranite oba paketa ter nato ponovno namestite paket, ki ga želite ponovno uporabiti. • Če ne želite odstraniti in ponovno namestiti gonilnika, lahko sami ustvarite simbolično povezavo. Prijavite se kot naduporabnik (root) in vnesite naslednji ukaz: ln -sf /usr/local/bin/samsung/slpr /usr/bin/lpr
Optično branje prek aplikacije Gimp front-end ne deluje.	• Preverite, ali ima aplikacija Gimp front-end »Xsane: Device dialog« v meniju »Acquire«. Če nima, v računalnik namestite dodatek Xsane za aplikacijo Gimp. Paket z dodatkom Xsane za Gimp lahko najdete na promocijskem CD-ju operacijskega sistema Linux ali domači strani Gimp. Za podrobne informacije glejte pomoč za promocijski CD sistema Linux ali aplikacijo Gimp front-end. Če želite uporabiti drugo vrsto aplikacije za optično branje, preberite pomoč za uporabo aplikacije.
Med tiskanjem dokumenta se pojavi napaka »Unable to open MFP port device file!«.	Med tiskanjem opravila ne spreminjajte parametrov opravila (npr. prek SLPR GUI). Poznane različice strežnika CUPS prekinejo opravilo za tiskanje, vedno kadar spremenite možnosti tiskanja, in nato poskušajo opravilo ponovno zagnati od začetka. Ker gonilnik Linux med tiskanjem zaklene vrata, so zaradi nenadne prekinitve gonilnika vrata zaklenjena in tako nedostopna za poznejša opravila za tiskanje. V tem primeru poskusite sprostiti vrata.

Pogoste težave v operacijskem sistemu Macintosh

Težave s pripomočkom za nastavitve tiskalnika

Težava	Predlagane rešitve
Ko kliknete Add in Select USB, se prikaže okno Product List s sporočilom »driver not installed«.	• Programska oprema ni pravilno nameščena. Ponovno namestite programsko opremo. Glejte **Razdelek o programski opremi**. • Preverite, ali uporabljate visokokakovosten kabel.
Ko kliknete Add in Select USB, vaše naprave ni na seznamu v oknu Product List.	• Preverite, ali so kabli pravilno povezani in ali je naprava vklopljena. • Preverite, ali se na zaslonu nadzorne plošče prikaže sporočilo »Ready«. Če se sporočilo ne prikaže, odpravite težavo glede na sporočilo o napaki; glejte »Razlaga sporočil na zaslonu« na str. 9.4. • Preverite, ali je v oknu Product List izbran ustrezni gonilnik tiskalnika, po tem ko kliknete Add in Select USB.

10 Tehnični podatki

Vsebina tega poglavja:

- **Splošni tehnični podatki**
- **Tehnični podatki optičnega bralnika in kopirne naprave**
- **Tehnični podatki o tiskalniku**

Splošni tehnični podatki

Element	Opis
Ime modela	EG42MFC (SCX-4200)
Vhodna zmogljivost	Pladenj za več strani: 250 strani navadnega papirja (75 g/m^2) Pladenj za eno stran in ročni pladenj: 1 stran navadnega papirja, prosojnic, nalepk, razglednic in ovojnic (60 ~ 165 g/m^2)
Izhodna zmogljivost	Sprednja stran navzdol: 50 listov Sprednja stran navzgor: 1 list
Potrošni material	Sistem z eno kartušo s tonerjem
Nazivna moč	110–127 VAC, 50/60 Hz, 4 A (USA, Kanada) 220–240 VAC, 50/60 Hz, 2,5 A (druge države)
Poraba energije	Povprečna: 350 W Način za varčevanje z energijo: manj kot 10 W
Raven hrupa[a]	Stanje pripravljenosti: manj kot 38 dBA Način za optično branje/tiskanje: manj kot 53 dBA Ogrevanje: manj kot 45 dBA
Čas ogrevanja	Manj kot 42 sekund
Čas prvega izpisa	Stanje pripravljenosti: manj kot 11 sekund »Hladno« stanje: manj kot 53 sekund
Okolje delovanja	Temperatura: od 10 do 32 °C Vlažnost: od 20 do 80 % relativne vlažnosti
Zaslon	16 znakov x 2 vrstici
Življenjska doba kartuše s tonerjem[b]	3000 strani pri 5 % pokritosti ISO 19752 (Priložena je kartuša s tonerjem za 1000 strani.)
Pomnilnik	8 MB (ni razširljiv)
Zunanje mere (Š x G x V)	409 x 362 x 232 mm
Teža	9,3 kg (vključno s potrošnim materialom)
Teža embalaže	Papirnata: 2,16 kg, plastična: 0,4 kg
Delovni ciklus	Mesečno tiskanje: do 10.000 strani

a. Raven zvočnega tlaka, ISO 7779.
b. Na število strani lahko vplivajo okolje delovanja, razmik med tiskanjem, vrsta in velikost medija za tiskanje.

Tehnični podatki optičnega bralnika in kopirne naprave

Element	Opis
Združljivost	Standard TWAIN/standard WIA
Način optičnega branja	Barvno CIS
Ločljivost	Optična: Največ 600 x 2400 dpi (črno-belo in barvno) Izboljšana: 4800 x 4800 dpi
Efektivna dolžina optičnega branja	Največ 297 mm
Efektivna širina optičnega branja	Največ 216 mm Efektivno: 208 mm
Barvna bitna globina	24 bitov
Črno-bela bitna globina	1 bit za črno-beli način 8 bitov za odtenke sive
Hitrost kopiranja[a]	Do 18 strani na minuto za velikost A4 (19 strani na minuto za velikost Letter)
Ločljivost kopiranja	Optično branje: do 600 x 300 dpi (besedilo, besedilo/slika) do 600 x 600 dpi (slika) Tiskanje: do 600 x 600 dpi (besedilo, besedilo/slika, slika)
Povečava	50–200 %
Več kopij	1–99 strani
Odtenki sive	256 stopenj

a. Podatki o hitrosti kopiranja temeljijo na kopiranju več kopij enega dokumenta.

Tehnični podatki o tiskalniku

Element	Opis
Način tiskanja	Tiskanje z laserskimi žarki
Hitrost tiskanja[a]	Do 18 strani na minuto za velikost A4 (19 strani na minuto za velikost Letter)
Čas prvega izpisa	11 sekund (iz načina mirovanja)
Ločljivost tiskanja	Do 600 x 600 dpi
Jezik tiskalnika	SPL (Samsung Printer Language)
Združljivost z operacijskimi sistemi[b]	Windows 2000/XP/2003/2008/Vista/7/Server 2008 R2, različni Linux OS, Macintosh 10.3~10.6
Vmesnik	USB 2.0

a. Na hitrost tiskanja bodo vplivali operacijski sistem, računalniška zmogljivost, programska oprema, način povezave, vrsta in velikost medija ter zahtevnost opravila.

b. Če želite prenesti najnovejšo različico programske opreme, obiščite spletno mesto www.samsungprinter.com.

STVARNO KAZALO

Tiskalnik Samsung

Razdelek o programski opremi

Razdelek o programski opremi

Vsebina

1. poglavje: Nameščanje programske opreme tiskalnika v Windowsih

2. poglavje: Osnovno tiskanje

3. poglavje: Napredno tiskanje

4. poglavje: Lokalna souporaba tiskalnika

5. poglavje: Skeniranje

6. poglavje: Uporaba Smart Panel

7. poglavje: Uporaba tiskalnika v Linuxu

8. POGLAVJE:UPORABA TISKALNIKA Z MACINTOSHEM

1 Nameščanje programske opreme tiskalnika v Windowsih

Poglavje vsebuje:

- **Nameščanje programske opreme tiskalnika**
- **Spreminjanje jezika programske opreme**
- **Ponovno nameščanje programske opreme tiskalnika**
- **Odstranjevanje programske opreme tiskalnika**

Nameščanje programske opreme tiskalnika

Programsko opremo tiskalnika lahko namestite za lokalno tiskanje. Za namestitev programske opreme tiskalnika v računalnik, izvedite primeren namestitven postopek glede na tiskalnik, ki ga uporabljate.

Tiskalniški gonilnik je programska oprema, ki vašemu računalniku omogoča komunikacijo s tiskalnikom. Postopek namestitve gonilnikov se lahko razlikuje glede na operacijski sistem, ki ga uporabljate.

Pred začetkom namestitve zaprite vse programe na vašem PC-ju.

Lokalni tiskalnik je tiskalnik, ki je preko priloženega tiskalniškega kabla, kot je USB ali paralelni kabel, neposredno priključen na vaš računalnik.

Programsko opremo tiskalnika lahko namestite s tipično metodo ali metodo po meri.

OPOMBA: Če se med namestitvijo pokaže okno “Čarovnik za novo strojno opremo”, kliknite ☒ v desnem zgornjem kotu okna, da zaprete okno, ali pa kliknite **Prekliči**.

To je priporočljivo za večino uporabnikov. Nameščene bodo vse komponente, ki so potrebne za delovanje tiskalnika.

1. Prepričajte se, da je tiskalnik vključen in priključen na vaš računalnik.

2. Vstavite priloženo zgoščenko v pogon CD-ROM.

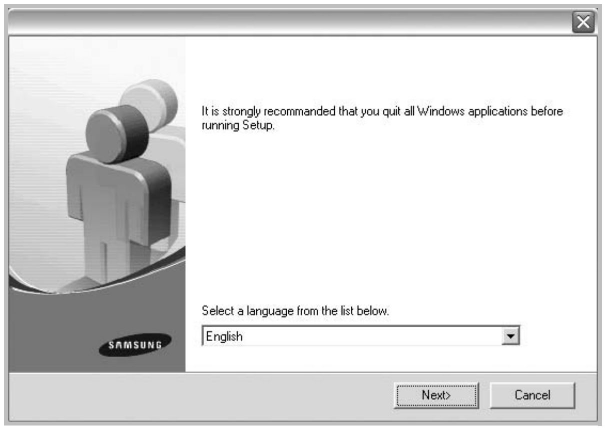
   Zgoščenka se bo samodejno zagnala in prikazalo se bo okno za namestitev.

   Če se okno za namestitev ne prikaže, kliknite **Start** in nato **Zaženi**. Vpišite **X:\Setup.exe**, zamenjajte “**X**” s črko, ki predstavlja vaš pogon in kliknite **OK**.

   Če uporabljate Windows Vista, Windows 7 in Windows 2008 Server R2 kliknite **Start** → **Vsi programi** → **Pripomočki** → **Zaženi** in vpišite **X:\Setup.exe**.

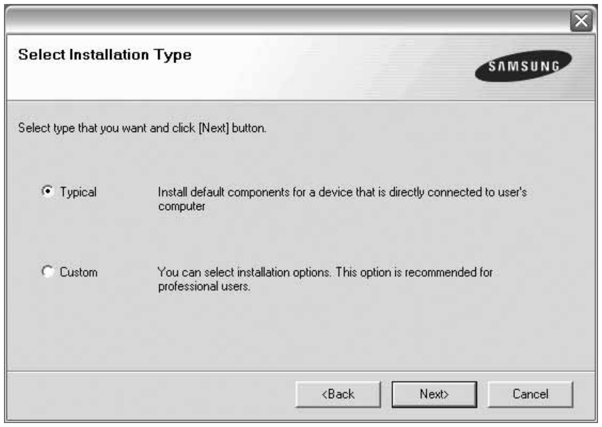
   Če se pojavi okno **Samodejno predvajanje** v Windows Vista, Windows 7 in Windows 2008 Server R2 kliknite **Zaženi Setup.exe** v polju **Namesti ali zaženi program** in kliknite **Nadaljuj** v oknu **Nadzor uporabniškega računa**.

3. Kliknite **Next**.



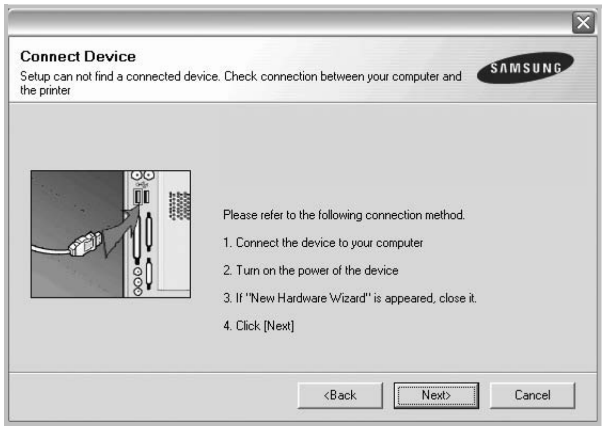
- Po potrebi izberite jezik iz padajočega seznama.
- **View User’s Guide**: Omogoča vam pregled uporabniškega priročnika. Če vaš računalnik nima nameščenega programa Adobe Acrobat, kliknite to možnost in program Adobe Acrobat Reader se bo samodejno namestil.

4 Izberite tip namestitve. Kliknite **Next**.



- **Typical**: Namesti najbolj pogosto programsko opremo za vaš tiskalnik. To je priporočljivo za večino uporabnikov.
- **Custom**: Omogoča vam izbiro posameznih komponent, ki jih želite namestiti.

OPOMBA: Če tiskalnik še ni priključen na računalnik se prikaže naslednje okno.



- Ko ste priključili tiskalnik, kliknite **Next**.
- Če tiskalnika še ne želite priključiti, kliknite **Next** in **No** na naslednjem zaslonu. Namestitev se bo začela in preizkusna stran se ne bo natisnila, dokler se namestitev ne konča.
- ***Okno gonilnika tiskalnika, ki je prikazano v teh uporabniških navodilih se lahko razlikuje glede na tiskalnik in vmesnik, ki ga uporabljate.***

5 Ko se namestitev konča se prikaže okno v katerem lahko izberete tiskanje preizkusne strani. Če želite natisniti preizkusno stran, odkljukajte polje in kliknite **Next**.

V nasprotnem primeru kliknite **Next** in preskočite korak 7.

6 Če se preizkusna stran pravilno natisne, kliknite **Yes**.

V nasprotnem primeru kliknite **No**, da jo ponovno natisnete.

7 Da se registrirate kot uporabnik tiskalnikov Samsung in prejmete informacije od Samsunga, odkljukajte polje in kliknite **Finish**. Preusmerjeni ste na spletno stran Samsung.

V nasprotnem primeru samo kliknite **Finish**.



OPOMBA: Če po končani namestitvi gonilnik tiskalnika ne deluje pravilno, ga ponovno namestite. Glej “Ponovno nameščanje programske opreme tiskalnika” na strani 6.

Spreminjanje jezika programske opreme

Po namestitvi programske opreme lahko spremenite jezik na zaslonu.

1 Kliknite meni Windows **Start**.

2 Izberite **Programi** ali **Vsi programi** in **ime vašega tiskalniškega gonilnika**.

3 Izberite **Language Selection**.

4 Iz okna za izbiro jezika izberite želen jezik in kliknite **OK**.

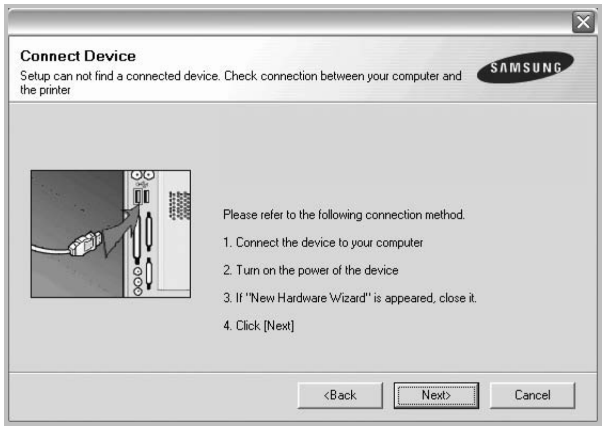
Ponovno nameščanje programske opreme tiskalnika

Če med nameščanjem pride do napake lahko programsko opremo ponovno namestite.

1 Zaženite Windowse.
2 Iz menija **Start** izberite **Programi** ali **Vsi programi** → **ime vašega tiskalniškega gonilnika** → **Maintenance**.
3 Izberite **Repair** in kliknite **Next.**

Zagledali boste seznam komponent tako, da jih lahko posebej ponovno namestite.

OPOMBA: Če tiskalnik še ni priključen na računalnik se prikaže naslednje okno.



- Ko ste priključili tiskalnik, kliknite **Next**.
- Če tiskalnika še ne želite priključiti, kliknite **Next** in **No** na naslednjem zaslonu. Namestitev se bo začela in preizkusna stran se ne bo natisnila, dokler se namestitev ne konča.
- ***Okno gonilnika tiskalnika, ki je prikazano v teh uporabniških navodilih se lahko razlikuje glede na tiskalnik in vmesnik, ki ga uporabljate.***

4 Izberite komponente, ki jih želite ponovno namestiti in kliknite **Next.**

Če izberete **ime vašega tiskalniškega gonilnika** in ponovno namestite programsko opremo tiskalnika za lokalno tiskanje se bo prikazalo okno, ki vas poziva, da natisnete preizkusno stran. Ukrepajte tako:

a. Za tiskanje preizkusne strani odkljukajte polje in kliknite **Next.**

b. Če se preizkusna stran pravilno natisne, kliknite **Yes**.

V nasprotnem primeru kliknite **No**, da jo ponovno natisnete.

5 Ko se ponovna namestitev konča, kliknite **Finish**.

Odstranjevanje programske opreme tiskalnika

1 Zaženite Windowse.
2 Iz menija **Start** izberite **Programi** ali **Vsi programi** → **ime vašega tiskalniškega gonilnika** → **Maintenance**.
3 Izberite **Remove** in kliknite **Next**.

Zagledali boste seznam komponent tako, da jih lahko posebej odstranite.

4 Izberite komponente, ki jih želite odstraniti in kliknite **Next**.
5 Ko vas računalnik pozove, da potrdite izbiro, kliknite **Yes**.

Izbran gonilnik in vse njegove komponente se odstranijo iz računalnika.

6 Ko je programska oprema odstranjena, kliknite **Finish**.

2 Osnovno tiskanje

Poglavje razloži možnosti tiskanja in osnovna opravila tiskanja v Windowsih.

Poglavje vsebuje:

Tiskanje dokumenta

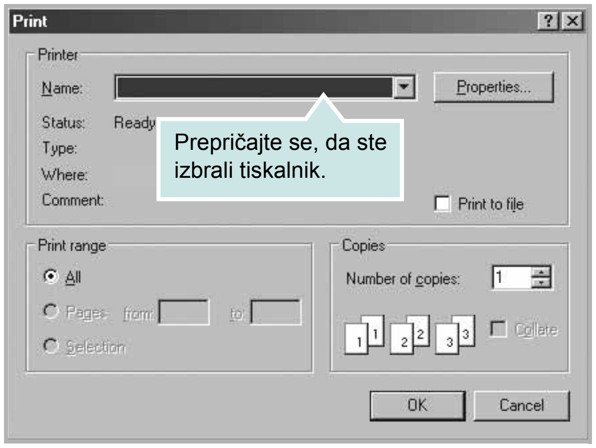
OPOMBE:

- Okno gonilnika tiskalnika **Properties**, ki je prikazano v teh uporabniških navodilih se lahko razlikuje glede na tiskalnik, ki ga uporabljate. Vendarle je sestava okna z lastnostmi tiskalnika podobna.
- ***Preverite operacijski(e) sistem(e), ki so združljivi z vašim tiskalnikom. Prosimo glejte razdelek Združljivost OS v specifikacijah tiskalnika v uporabniških navodilih tiskalnika.***
- Če potrebujete točno ime vašega tiskalnika, poglejte na priloženo zgoščenko.
- Ko izberete možnost v lastnostih tiskalnika, se lahko pojavi klicaj ⚠ ali znak ⊗ . Klicaj pomeni, da lahko možnost izberete, vendar to ni priporočljivo, znak ⊗ pa pomeni, da te možnosti zaradi nastavitev naprave ali okolja ne morete izbrati.

Naslednji postopek opisuje splošne korake, ki so potrebni za tiskanje iz različnih Windows aplikacij. Natančni koraki za tiskanje dokumenta so lahko drugačni, odvisno od programa, ki ga uporabljate. Za natančen postopek tiskanja poglejte v uporabniški priročnik vaše programske opreme.

1. Izdelajte ali odprite dokument, ki ga želite natisniti.
2. Izberite **Natisni** iz menija **Datoteka**. Prikaže se okno Print. Okno lahko izgleda drugače, odvisno od vaše aplikacije.

   Osnovne nastavitve tiskanja lahko izberete znotraj okna Print. Med nastavitve spada tudi število kopij in območje tiskanja.



3. Izberite **gonilnik tiskalnika** iz padajočega seznama **Name**.

   Da bi izkoristili funkcije, ki jih nudi gonilnik tiskalnika, kliknite **Properties** ali **Preferences** v oknu Print v aplikaciji. Za podrobnosti glejte "Nastavitve tiskalnika" na strani 8.

   Če v oknu Print vidite **Setup**, **Printer** ali **Options** jih kliknite. Na naslednjem zaslonu kliknite **Properties**.

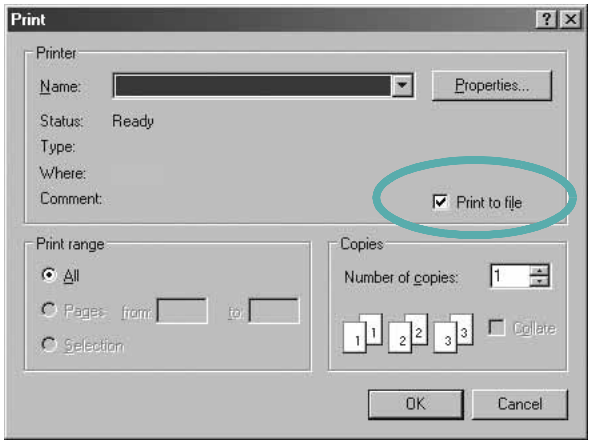
   Kliknite **OK**, da zaprete okno z lastnostmi tiskalnika.
4. Za začetek tiskanja kliknite **OK** ali **Print** v oknu Print.

Tiskanje v datoteko (PRN)

Včasih je potrebno shraniti podatke o tiskanju v datoteko.

Za izdelavo datoteke:

1 Odkljukaljte polje **Print to file** v oknu **Print**.



2 Izberite mapo in določite ime datoteke ter kliknite V redu.

Nastavitve tiskalnika

V oknu z lastnostmi tiskalnika lahko dostopate do vseh možnosti tiskalnika, ki jih potrebujete pri delu z njim. Ko so lastnosti tiskalnika prikazane jih lahko pregledate in spremenite nastavitve, ki jih potrebujete za tiskanje.

Okno z lastnostmi tiskalnika je lahko drugačno, odvisno od operacijskega sistema. Ta uporabniški priročnik prikazuje okno Lastnosti za Windows XP.

Okno gonilnika tiskalnika **Properties**, ki je prikazano v teh uporabniških navodilih se lahko razlikuje glede na tiskalnik, ki ga uporabljate.

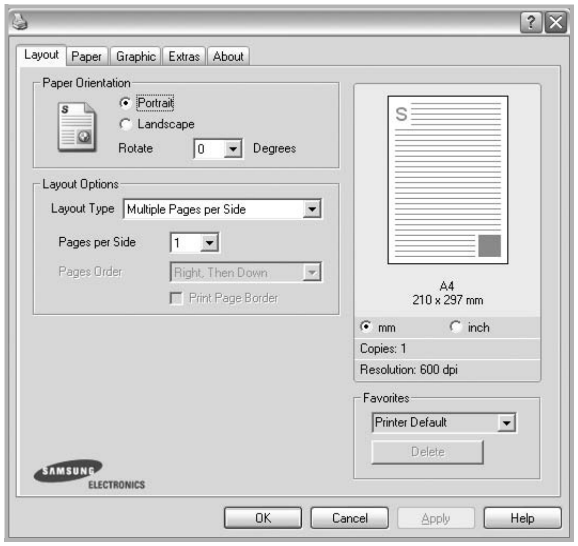
Če do lastnosti tiskalnika dostopate preko mape Tiskalniki lahko vidite dodatne Windows jezičke (glej uporabniški priročnik za Windows) in jeziček Printer (glej “Jeziček Printer” na strani 12).

OPOMBE:

- Večina Windows aplikacij bo prepisala nastavitve, ki jih določite v gonilniku tiskalnika. Najprej spremenite vse nastavitve tiskanja v aplikaciji in nato spremenite preostale nastavitve s pomočjo tiskalniškega gonilnika.
- Nastavitve, ki jih spremenite bodo veljale le v programu, ki ga trenutno uporabljate. **Če želite uporabiti stalne spremembe** jih izvedite v mapi Tiskalniki.
- Naslednji postopek je za Windows XP. Za druge Windows operacijske sisteme poglejte v pripadajoča uporabniška navodila Windows ali spletno pomoč.
  1. Kliknite tipko Windows **Start**.
  2. Izberite **Tiskalniki in faksi**.
  3. Izberite **ikono vašega tiskalniškega gonilnika**.
  4. Z desnim gumbom kliknite ikono tiskalniškega gonilnika in izberite **Nastavitve tiskanja**.
  5. Spremenite nastavitve na vsakem jezičku, kliknite **OK**.

Jeziček Layout

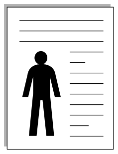
Jeziček **Layout** ponuja možnost za prilagajanje izgleda dokument na natisnjeni strani. **Layout Options** vsebuje **Multiple Pages per Side**, **Poster Printing** in **Reduce/Enlarge**. Za več informacij o dostopanju do lastnosti tiskalnika glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.



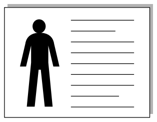
Paper Orientation

Paper Orientation omogoča, da izberete smer v kateri se informacije natisnejo na stran.

- **Portrait** tiska preko širine strani, pisemski stil.
- **Landscape** tiska preko dolžine strani, stil razpredelnice.
- **Rotate** omogoča, da stran obrnete na želene stopinje.



▲ Portrait



▲ Landscape

Layout Options

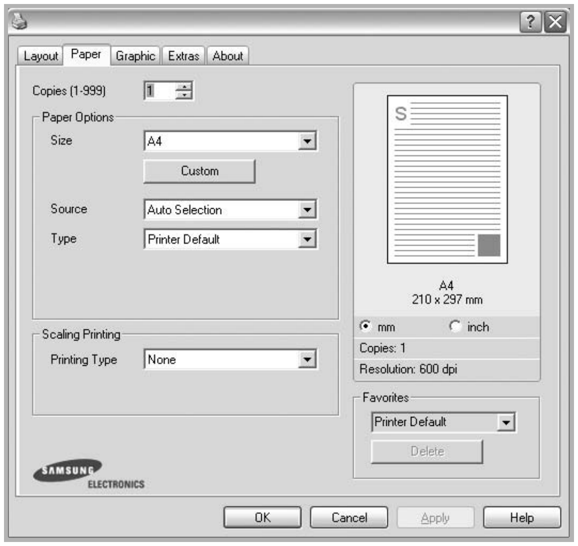
Layout Options omogoča, da izberete napredne možnosti tiskanja. Izberete lahko **Multiple Pages per Side** in **Poster Printing**.

- Za podrobnosti glejte “Tiskanje več strani na en list papirja (N-to tiskanje)” na strani 13.
- Za podrobnosti glejte “Tiskanje posterjev” na strani 14.

Jeziček Paper

Z naslednjimi možnostmi lahko nastavite osnovne specifikacije za rokovanje s papirjem, ko dostopate do lastnosti tiskalnika. Za več informacij o dostopanju do lastnosti tiskalnika glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.

Za dostop do različnih lastnosti papirja kliknite jeziček **Paper**.



Copies

Copies omogoča, da izberete število kopij, ki jih boste natisnili. Izberete lahko od 1 do 999 kopij.

Paper Options

Size

Size omogoča, da izberete velikost papirja, ki ste ga naložili na vstavek.

Če želene velikost ni v polju **Size**, kliknite **Custom**. Ko se prikaže okno **Custom Paper Setting** nastavite velikost papirja in kliknite **OK**. Nastavitev se pojavi v seznamu tako, da jo lahko izberete.

Source

Prepričajte se, da je **Source** nastavljeno na pripadajoči vstavek za papir.

Pri tiskanju na poseben material kot so kuverte ali prosojnice uporabite **Manual Feeder**. V Ročni vstavek ali Večnamenski vstavek morate naenkrat nalagati le po en papir.

Če je izvor papirja nastavljen na **Auto Selection** bo tiskalnik iz vstavka samodejno dvignil material za tiskanje v naslednjem vrstnem redu: Ročni vstavek ali Večnamenski vstavek, Vstavek n.

Type

Type nastavite tako, da se ujema s papirjem, ki je naložen v vstavek iz katerega želite tiskati. Tako boste dosegli najboljšo kakovost tiska. V nasprotnem primeru ne boste dosegli želene kakovosti tiska.

Thick: od 24 do 28 funtov (90–105 g/m^2) debel papir.

Thin: od 16 do 19 funtov (60–70 g/m^2) tanek papir.

Cotton: 75 ~ 90 g/m^2 bombažni papir kot sta Gilbert 25 % in Gilbert 100 %.

Plain Paper: Normalen, prazen papir. Ta tip izberite, če je tiskalnik enobarven in tiskate na 60 g/m^2 bombažni papir.

Recycled Paper: 75 ~ 90 g/m^2 recikliran papir.

Color Paper: 75 ~ 90 g/m^2 papir z barvnim ozadjem.

Archive: Če želite izpis hraniti dalj časa, na primer za arhiv, izberite to možnost.

Scaling Printing

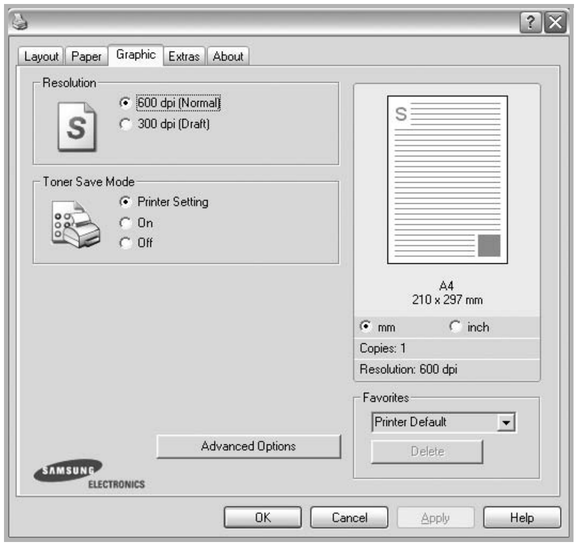
Scaling Printing omogoča samodejno ali ročno nastavljanje obsega tiskanja na stran. Izbirate lahko med **None**, **Reduce/Enlarge** in **Fit to Page**.

- Za podrobnosti glejte “Tiskanje pomanjšanega ali povečanega dokumenta” na strani 14.
- Za podrobnosti glejte “Prilagajanje dokumenta na izbrano velikost papirja” na strani 14.

Jeziček Graphics

Uporabite naslednje možnosti Grafike, da nastavite kakovost tiskanja za vaše potrebe. Za več informacij o dostopanju do lastnosti tiskalnika glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.

Kliknite jeziček **Graphic**, da se prikažejo spodaj prikazane lastnosti.



Resolution

Izbrana možnost Ločljivosti se lahko razlikuje glede na model tiskalnika. Višja nastavitev pomeni ostrejšo jasnost natisnjenih znakov in grafike. Višja nastavitev lahko tudi poveča čas, ki je potreben za tiskanje dokumenta.

Toner Save Mode

Izbira te možnosti podaljša življenjsko dobo kartuše in zmanjša stroške na stran brez vidnega zmanjšanja kakovosti tiska. ***Nekateri tiskalniki ne podpirajo te možnosti.***

- **Printer Setting**: Če izberete to možnost je funkcija določena glede na nastavitve tiskalnika v nadzorni plošči.
- **On**: Izberite to možnost, da omogočite tiskalniku, da porabi manj kartuše na vsaki strani.
- **Off**: Če vam s kartušo ni potrebno varčevati pri tiskanju, izberite to možnost.

Darkness

To možnost uporabite, če želite posvetliti ali potemniti dokument za tiskanje.

- **Normal**: ta nastavitev je namenjena za običajne dokumente.
- **Light**: ta nastavitev je namenjena za debelejše širine črt in slike v temnejših sivih odtenkih.
- **Dark**: ta nastavitev je namenjena za tanjše širine črt, višjo ločljivost pri grafikah in slike v svetlejših sivih odtenkih.

Advanced Options

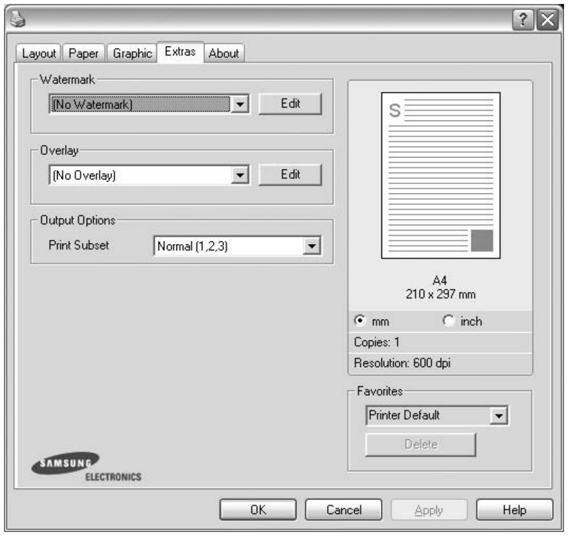
Napredne nastavitve lahko nastavite s klikom tipke **Advanced Options**.

- **Print All Text To Black**: Če je odkljukana možnost **Print All Text To Black** se bo vso besedilo v dokumentu natisnilo v črni barvi, ne glede na barve, ki so prikazane na zaslonu.
- **Print All Text To Darken**: Ko je odkljukana možnost **Print All Text To Darken** se bo vso besedilo v dokumento natisnilo temneje kot pri normalnem dokumentu. ***Nekateri tiskalniki ne podpirajo te možnosti.***

Jeziček Extras

Izberete lahko zunanje možnosti vašega dokumenta. Za več informacij o dostopanju do lastnosti tiskalnika glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.

Za dostop do naslednje funkcije, kliknite jeziček **Extras**:



Watermark

Izdelate lahko besedilno sliko v ozadju, ki se bo natisnila na vsako stran vašega dokumenta. Za podrobnosti glejte “Uporaba vodnih žigov” na strani 15.

Overlay

Prekrivki se pogosto uporabljajo za vnaprej natisnjene obrazce ali pisemske glave. Za podrobnosti glejte “Uporaba prekrivkov” na strani 16.

Output Options

- **Print Subset**: Nastavite lahko zaporedje v katerem se strani tiskajo. Iz padajočega seznama izberite vrstni red tiskanja.
  - **Normal (1,2,3)**: Tiskalnik natisne vse strani od prve pa do zadnje strani.
  - **Reverse All Pages (3,2,1)**: Tiskalnik natisne vse strani od zadnje pa do prve strani.
  - **Print Odd Pages**: Tiskalnik natisne le liho oštevilčene strani dokumenta.
  - **Print Even Pages**: Tiskalnik natisne le sodo oštevilčene strani dokumenta.

Jeziček About

Uporabite jeziček **About**, da prikažete podatke o avtorskih pravicah in številko različice gonilnika. Če imate spletni brskalnik se lahko povežete na splet s klikom na ikono za spletno stran. Za več informacij o dostopanju do lastnosti tiskalnika glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.

Jeziček Printer

Če do lastnosti tiskalnika dostopate preko mape **Tiskalniki** lahko pregledate jeziček **Printer**. Nastavite lahko konfiguracijo tiskalnika.

Naslednji postopek je za Windows XP. Za druge Windows operacijske sisteme poglejte v pripadajoča uporabniška navodila Windows ali spletno pomoč.

1 Kliknite meni Windows **Start**.
2 Izberite **Tiskalniki in faksi**.
3 Izberite ikono **vašega tiskalniškega gonilnika**.
4 Z desnim gumbom kliknite ikono tiskalniškega gonilnika in izberite **Properties**.
5 Kliknite jeziček **Printer** in nastavite možnosti.

High Altitude Correction

Če boste tiskalnik uporabljali na visoki nadmorski višini, boste z izbiro te možnosti izboljšali kakovost tiskanja v takšnih pogojih.

Uporaba priljubljene nastavitve

Možnost **Favorites**, ki je vidna na vsakem jezičku z lastnostmi vam omogoča, da trenutne nastavite shranite za nadaljnjo uporabo.

Da shranite predmet **Favorites**:

1 Po potrebi spremenite nastavitve na vsakem jezičku.
2 Vpišite ime predmeta v vnosno polje **Favorites**.



3 Kliknite **Save**.

Ko shranite **Favorites** se shranijo vse nastavitve gonilnika.

Za uporabo shranjenih nastavite izberite element iz padajočega seznama **Favorites**. Tiskalnik je sedaj pripravljen za tiskanje glede na izbrano Priljubljeno nastavitev.

Če želite izbrisati Priljubljen element ga izberite iz seznama in kliknite **Delete**.

Privzete nastavitve tiskalniške gonilnika lahko obnovite tako, da iz seznama izberete **Printer Default**.

Uporaba pomoči

Vaš tiskalnik ima zaslon s pomočjo, ki ga aktivirate tako, da v oknu z lastnostmi tiskalnika kliknete tipko **Pomoč**. Zaslonska pomoč vam daje podrobne informacije o funkcijah tiskalnika, ki jih omogoča tiskalniški gonilnik.

Prav tako lahko kliknete ? iz zgornjega desnega kota okna in nato kliknete katerokoli nastavitev.

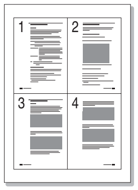
3 Napredno tiskanje

V poglavju so razložene možnosti tiskanja in naprednejša tiskarska opravila.

OPOMBA:
- Okno gonilnika tiskalnika **Properties**, ki je prikazano v teh uporabniških navodilih se lahko razlikuje glede na tiskalnik, ki ga uporabljate. Vendarle je sestava okna z lastnostmi tiskalnika podobna.
- Če potrebujete točno ime vašega tiskalnika, poglejte na priloženo zgoščenko.

Poglavje vsebuje:

Tiskanje več strani na en list papirja (N-to tiskanje)

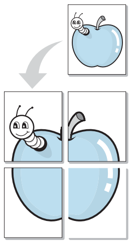


Izberete lahko število strani, ki jih želite natisniti na en list papirja. Za tiskanje več kot ene strani na en list papirja se bodo strani zmanjšale in razporedile v vrstnem redu, ki ga določite. Na en list papirja lahko natisnete do 16 strani.

1 Da spremenite nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
2 Iz jezička **Layout** izberite **Multiple Pages per Side** v padajočem meniju **Layout Type**.
3 Izberite število strani, ki jih želite natisniti na en list papirja (1, 2, 4, 6, 9 ali 16) iz padajočega menija **Pages per Side**.
4 Po potrebi izberite razporeditev strani iz padajočega menija **Page Order**.

   Odkljukajte **Print Page Border**, da natisnete okvir okoli vsake strani na listu.
5 Kliknite jeziček **Paper**, izberite izvor papirja, velikost in tip.
6 Kliknite **OK** in natisnite dokument.

Tiskanje posterjev

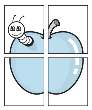


Ta funkcija omogoča tiskanje enostranskega dokument na 4, 9 ali 16 listov papirja. Namen tega je, da natisnjene liste sestavite ter dobite en dokument velikosti posterja.

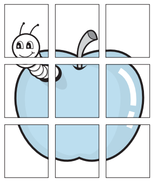
OPOMBA: Možnost za tiskanje plakata je na voljo, ko v jezičku **Graphic** izberete ločljivost 600 dpi.

1. Da spremenite nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
2. Kliknite jeziček **Layout** in izberite **Poster Printing** iz padajočega menija **Layout Type**.
3. Nastavljanje lastnosti posterja:

   Razporeditev strani lahko izberete med **Poster<2x2>**, **Poster<3x3>** ali **Poster<4x4>**. Če izberete **Poster<2x2>** se bo izhod samodejno razširil tako, da bo zajemal 4 fizične liste.

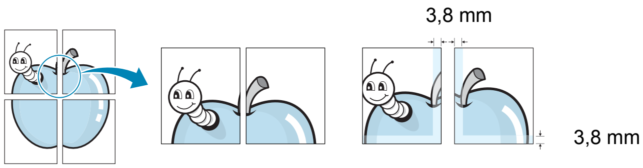


▲ 2x2



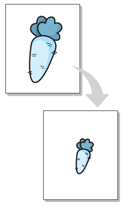
▲ 3x3

   V milimetrih ali inčih določite prekrivanje, da olajšate lepljenje listov.



4. Kliknite jeziček **Paper**, izberite izvor papirja, velikost in tip.
5. Kliknite **OK** in natisnite dokument. Poster lahko dokončate tako, da zlepite liste.

Tiskanje pomanjšanega ali povečanega dokumenta

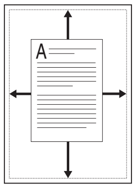


Velikost vsebine strani lahko spremenite tako, da vsebina na natisnjeni strani izgleda večja ali manjša.

1. Da spremenite nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
2. Iz jezička **Paper** izberite **Reduce/Enlarge** v padajočem meniju **Printing Type**.
3. V vnosno polje **Percentage** vpišite stopnjo obsega.

   Prav tako lahko kliknete tipko ▼ ali ▲.
4. V **Paper Options** izberite izvor papirja, velikost in tip.
5. Kliknite **OK** in natisnite dokument.

Prilagajanje dokumenta na izbrano velikost papirja



Ta funkcija vam omogoča prilagajanje dokumenta na poljubno izbrano velikost papirja, ne glede na digitalno velikost dokumenta. To je lahko uporabno, ko želite preveriti podrobnosti na majhnem dokumentu.

1. Da spremenite nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
2. Iz jezička **Paper** izberite **Fit to Page** v padajočem meniju **Printing Type**.
3. Iz padajočega seznama **Output size** izberite pravilno velikost.
4. V **Paper Options** izberite izvor papirja, velikost in tip.
5. Kliknite **OK** in natisnite dokument.

Uporaba vodnih žigov

Možnost vodnega žiga omogoča tiskanje besedila preko obstoječega dokumenta. Na primer, če želite na prvo ali vse strani dokumenta z velikim sivimi črkami po diagonali natisniti besedo “OSNUTEK” ali “ZAUPNO”.

Tiskalnim ima številne vnaprej določene vodne žige, ki jih lahko spremenite ali pa v seznam dodate nove.

Uporaba obstoječega vodnega žiga

1. Da spremenite nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
2. Kliknite jeziček **Extras** in iz padajočega seznama **Watermark** izberite želen vodni žig. Izbrani vodni žig bo viden na predogledu.
3. Kliknite **OK** in začnite s tiskanjem.

OPOMBA: Predogled prikazuje kako bo stran izgledala, ko jo natisnete.

Izdelava vodnega žiga

1. Da spremenite nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
2. Kliknite jeziček **Extras** in kliknite tipko **Edit** v razdelku **Watermark**. Prikaže se okno **Edit Watermark**.
3. V vnosno polje **Watermark Message** vpišite besedilo. Vpišete lahko do 40 znakov. Sporočilo se bo prikazalo na predogledu.

   Ko je polje **First Page Only** odkljukano se vodni žig natisne samo na prvo stran.
4. Izberite možnosti vodnega žiga.

   Iz razdelka **Font Attributes** lahko izberete ime pisave, stil, velikost ali nivo sivin ter v razdelku **Message Angle** določite kot vodnega žiga.
5. Kliknite **Add**, da v seznam dodate nov vodni žig.
6. Ko ste končali z urejanjem, kliknite **OK** in začnite s tiskanjem.

Izberite **(No Watermark)** iz padajočega seznama **Watermark**, da prenehate s tiskanjem vodnega žiga.

Urejanje vodnega žiga

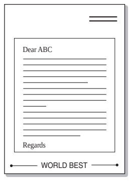
1. Da spremenite nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
2. Kliknite jeziček **Extras** in kliknite tipko **Edit** v razdelku **Watermark**. Prikaže se okno **Edit Watermark**.
3. Iz seznama **Current Watermarks** izberite vodni žig, ki ga želite uredit ter spremenite sporočilo in možnosti.
4. Za shranjevanje sprememb kliknite **Update**.
5. Kliknite **OK**, dokler ne izstopite iz okna Print.

Brisanje vodnega žiga

1. Da spremenite nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
2. V jezičku **Extras** kliknite tipko **Edit** v razdelku Watermark. Prikaže se okno **Edit Watermark**.
3. Iz seznama **Current Watermarks** izberite vodni žig, ki ga želite zbrisati in kliknite **Delete**.
4. Kliknite **OK**, dokler ne izstopite iz okna Print.

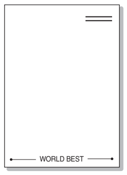
Uporaba prekrivkov

Kaj je prekrivek?



Prekrivek je besedilo in/ali slike, ki so shranjene na trdem disku (HDD) v računalniku, kot posebna oblika datoteke, ki jo lahko natisnete na poljuben dokument. Prekrivki se pogosto uporabljajo za vnaprej natisnjene obrazce ali pisemske glave. Namesto, da bi uporabljali vnaprej natisnjen papir s pisemsko glavo, lahko izdelate prekrivek, ki vsebuje enake informacije, kot so na pisemski glavi. Za tiskanje pisma s pisemsko glavo vašega podjetja ni potrebno naložiti vnaprej natisnjenega papirja s pisemsko glavo v tiskalnik. Tiskalniku morate povedati, da na dokument natisne prekrivek s pisemsko glavo.

Izdelava novega prekrivka strani



Da bi uporabili prekrivek strani morate izdelati nov prekrivek strani, ki vsebuje logotip ali sliko.

1. Izdelajte ali odprite dokument, ki vsebuje besedilo ali sliko, ki jo boste uporabili na novem prekrivku strani. Elemente postavite točno tako, kot želite, da bi izgledali, ko jih natisnete kot prekrivek.
2. Za shranjevanje dokumenta kot prekrivek, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
3. Kliknite jeziček **Extras** in kliknite tipko **Edit** v razdelku **Overlay**.
4. V oknu Edit Overlay kliknite **Create Overlay**.
5. V oknu Create Overlay vpišite v vnosno polje **File name** ime, ki je dolgo največ osem znakom. Po potrebi izberite ciljno pot. (Privzeta pot je C:\Formover).
6. Kliknite **Save**. Ime se pojavi v polju **Overlay List**.
7. Kliknite **OK** ali **Yes**, da končate z izdelavo.

   Datoteka se ne natisne. Namesto tega se shrani na trdi disk v vašem računalniku.

OPOMBA: Velikost dokumenta s prekrivkom mora biti enaka dokumentu, ki ga boste natisnili skupaj s prekrivkom. Ne izdelajte prekrivka z vodnim žigom.

Uporaba prekrivka strani

Izdelan prekrivek je pripravljen za tiskanje z vašim dokumentom. Za tiskanje prekrivka z dokumentom:

1. Izdelajte ali odprite dokument, ki ga želite natisniti.
2. Da spremenite nastavitve tiskanja iz programske opreme, odprite lastnosti tiskalnika. Glej “Tiskanje dokumenta” na strani 7.
3. Kliknite jeziček **Extras**.
4. Iz padajočega seznama **Overlay** izberite želen prekrivek.
5. Če želene datoteke s prekrivkom ni v seznamu **Overlay**, kliknite tipko **Edit** in **Load Overlay** ter izberite datoteko s prekrivkom.

   V oknu **Load Overlay** lahko izberete shranjeno datoteko s prekrivkom, ki jo želite uporabiti na zunanjem viru.

   Po izbiri datoteke kliknite **Open**. Datoteka se pojavi v polju **Overlay List** in je na voljo za tiskanje. Iz polja **Overlay List** izberite prekrivek.
6. Po potrebi kliknite **Confirm Page Overlay When Printing**. Če je polje odkljukano se bo okno s sporočilom prikazalo vsakič, ko boste oddali dokument za tiskanje in bo čakalo, da potrdite ali želite natisniti prekrivek na vaš dokument.

   Če ste izbrali prekrivek in polje ni odkljukano se bo prekrivek samodejno natisnil z vašim dokumentom.
7. Kliknite **OK** ali **Yes** dokler se tiskanje ne začne.

   Izbran prekrivek se prenese s tiskalniškim poslom in se natisne na vaš dokument.

OPOMBA: Ločljivost dokument s prekrivkom mora biti enaka dokumentu, ki ga nameravate natisniti s prekrivkom.

Brisanje prekrivka strani

Prekrivek strani, ki ga ne uporabljate lahko izbrišete.

1. V oknu z lastnostmi tiskalnika kliknite jeziček **Extras**.
2. Kliknite tipko **Edit** v razdelku **Overlay**.
3. Iz polja **Overlay List** izberite prekrivek, ki ga želite izbrisati.
4. Kliknite **Delete Overlay**.
5. Ko se pojavi potrditveno okno s sporočilom kliknite **Yes**.
6. Kliknite **OK**, dokler ne izstopite iz okna **Print**.

4 Lokalna souporaba tiskalnika

Tiskalnik lahko priključite neposredno na izbran računalnik, ki se na omrežju imenuje “gostiteljski računalnik”.

Naslednji postopek je za Windows XP. Za druge Windows operacijske sisteme poglejte v pripadajoča uporabniška navodila Windows ali spletno pomoč.

OPOMBE:

- Preverite operacijski(e) sistem(e), ki so združljivi z vašim tiskalnikom. Prosimo glejte razdelek Združljivost OS v specifikacijah tiskalnika v uporabniških navodilih tiskalnika.
- Če potrebujete točno ime vašega tiskalnika, poglejte na priloženo zgoščenko.

Nastavljanje gostiteljskega računalnika

1. Zaženite Windowse.
2. Iz menija **Start** izberite **Tiskalniki in faksi**.
3. Dvakrat kliknite ikono **vašega tiskalniškega gonilnika**.
4. Iz menija **Tiskalnik** izberite **Skupna raba**.
5. Odkljukajte polje **Daj ta tiskalnik v skupno rabo**.
6. Vpišite ime v polje **Ime za skupno rabo** in kliknite **OK**.

Nastavljanje odjemalnega računalnika

1. Z desnim gumbom kliknite tipko Windows **Start** in izberite **Explorer**.
2. V levem delu odprite vašo mapo omrežja.
3. Kliknite na ime v sočasni rabi.
4. Iz menija **Start** izberite **Tiskalniki in faksi**.
5. Dvakrat kliknite ikono **vašega tiskalniškega gonilnika**.
6. Iz menija **Tiskalnik** izberite **Lastnosti**.
7. V jezičku **Vrata** kliknite **Dodaj vrata**.
8. Izberite **Lokalna vrata** in kliknite **Nova vrata**.
9. V polje **Vnesite ime vrat** vpišite ime za sočasno uporabo.
10. Izberite **OK** in kliknite **Zapri**.
11. Izberite **Uporabi** in kliknite **OK**.

5 Skeniranje

Skeniranje z vašo napravo pretvori fotografije in besedila v digitalne datoteke v vašem računalniku. Datoteke lahko nato pošljete po faksu ali elektronski pošti, jih prikažete na spletni strani ali pa uporabite za izdelavo projektov, ki jih lahko natisnete s pomočjo programske opreme Samsung SmarThru ali gonilnika WIA.

Poglavje vsebuje:

- **Skeniranje s pomočjo Samsung SmarThru**
- **Postopek skeniranja s programsko opremo, ki omogoča TWAIN**
- **Skeniranje z gonilnikom WIA**

OPOMBE:

- ***Preverite operacijski(e) sistem(e), ki so združljivi z vašim tiskalnikom. Prosimo glejte razdelek Združljivost OS v specifikacijah tiskalnika v uporabniških navodilih tiskalnika.***
- ***Ime tiskalnika lahko preverite na priloženi zgoščenki.***
- ***Maksimalna ločljivost, ki jo lahko dosežete je odvisna od različnih faktorjev, med drugim od hitrosti računalnika, prostega prostora na disku, spomina in velikosti fotografije, ki jo skenirate ter nastavitev bitne globine. V odvisnosti od sistema in predmeta, ki ga skenirate, pri določenih ločljivostih skeniranje ne bo možno, še posebej z izboljšanim dpi.***

Skeniranje s pomočjo Samsung SmarThru

Samsung SmarThru je dodatna programska oprema za vašo napravo. S SmarThru je skeniranje otroško lahko opravilo.

Odstranjevanje Samsung SmarThru Office

OPOMBA: Pred začetkom odstranjevanja se prepričajte, da ste zaprli vse aplikacije v računalniku.

1. Iz menija **Start** izberite **Programi**.
2. Izberite **SmarThru 4** in nato izberite **Uninstall SmarThru 4**.
3. Ko vas računalnik pozove, da potrdite izbiro, kliknite **OK**.
4. Kliknite **Finish**.

   Lahko se prikaže okno, ki vas poziva, da računalnik ponovno zaženete. V tem primeru morate računalnik ugasniti in ga nato ponovno zagnati prede se spremembe shranijo.

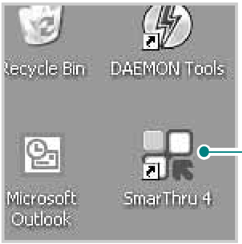
Uporaba Samsung SmarThru

Sledite tem korakom za začetek skeniranja s SmarThru:

1 Prepričajte se, da sta stroj in računalnik vključena ter pravilno priključena en na drugega.

2 Postavite fotografijo ali stran na steklo ali ADF.

3 Ko ste namestili Samsung SmarThru boste na namizju zagledali ikono **SmarThru 4**. Dvakrat kliknite ikono **SmarThru 4**.



Dvakrat kliknite to ikono.

Odpre se okno SmarThru 4.



- **Scan To**

  Omogoča skeniranje slike in shranjevanje v aplikacijo ali mapo, pošiljanje po elektronski pošti ali objavljanje na spletni strani.
- **Image**

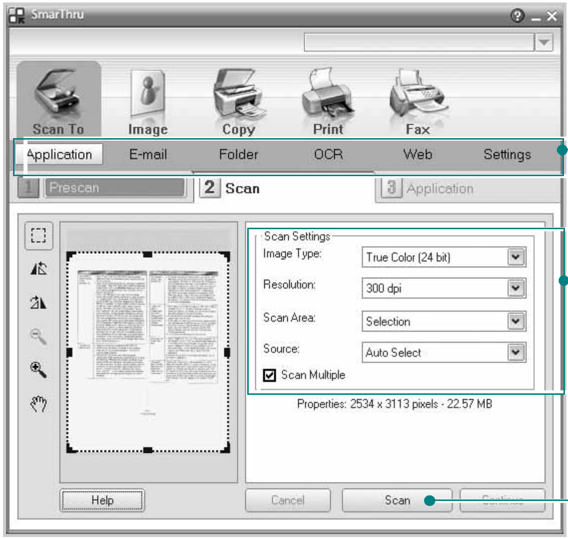
  Omogoča urejanje slike, ki ste jo shranili kot grafično datoteko in pošiljanje v izbrano aplikacijo ali mapo, pošiljanje po elektronski pošti ali objavo na spletni strani.
- **Copy**

  Omogoča izdelavo kakovostnih kopij. Izdelate lahko črnobele ali barvne kopije ter prilagodite nastavitve kopiranja, če vaša naprava to podpira.
- **Natisni**

  Omogoča tiskanje shranjenih slik. Slike lahko natisnete v črnobelem ali barvnem načinu. če to vaša naprava podpira.
- **Fax**

  Omogoča pošiljanje slik ali datotek, ki so shranjene v računaniku, po faksu. To je na voljo samo, če naprava podpira faksiranje.

4 Kliknite **Scan To**. Na oknu SmarThru 4 se prikaže menijska vrstica **Scan To**.



Menijska vrstica Scan To

Prilagodite nastavitve skeniranja.

Kliknite za začetek skeniranja.

Scan To vam omogoča izbiranje naslednjih storitev:

- **Application**

  Skeniranje slike in postavljanje v aplikacijo za urejanje slik, kot je sta Paint ali Adobe Photoshop.
- **E-mail**

  Skeniranje slike in pošiljanje po elektronski pošti. Omogoča skeniranje slike, predogled in pošiljanje po elektronski pošti.

OPOMBA: Za pošiljanje skeniranih slik ali dokumentov preko elektronske pošte morate imenti nameščen poštni odjemalec, na primer Outlook Express, ki je nastavljen za delo z vašim računom elektronske pošte.

- **Folder**

  Skeniranje slike in shranjevanje v mapo. Omogoča skeniranje slike, predogled in shranjevanje v mapo po vaši izbiri.
- **OCR**

  Skeniranje slike in izvajanje razpoznave besedila. Omogoča skeniranje slike, predogled in pošiljanje v aplikacijo OCR za prepoznavanje besedila.

  - Priporočljive nastavitve skeniranja za OCR
  - Ločljivost: 200 ali 300 dpi
  - Tip slike: Sivine ali črnobelo
- **Web**

  Skeniranje slike, predogled in objavljanje na spletni strani s pomočjo določenega tipa datoteke za sliko, ki jo želite objaviti.
- **Settings**

  Prilagajanje nastavitev osnovnih funkcij **Scan To**. Omogoča prilagajanje nastavitev za funkcije **Application**, **E-mail**, **OCR** in **Web**.

5 Glede na posel kliknite ikono storitve.

6 Za izbrano storitev se odpre SmarThru 4. Prilagodite nastavitve skeniranja.

7 Za začetek skeniranja kliknite **Scan**.

OPOMBA: Če želite preklicati skeniranje kliknite **Cancel**.

Uporaba datoteke z zaslonsko pomočjo

Za več informacij o SmarThru, kliknite na vrhu desnega kota okna. Okno SmarThru pomoč se odpre in lahko pogledate zaslonsko pomoč, ki je na voljo v programu SmarThru.

Postopek skeniranja s programsko opremo, ki omogoča TWAIN

Če želite optično brati dokumente z drugo programsko opremo, morate uporabiti tisto, ki je združljiva s standardom TWAIN, na primer Adobe Photoshop. Prvič, ko skenirate z vašo napravo, jo izberite kot vir TWAIN iz aplikacije, ki jo uporabljate.

Osnovni postopek skeniranja vsebuje številne korake:

1 Prepričajte se, da sta stroj in računalnik vključena ter pravilno priključena en na drugega.

2 Naložite dokument(e) s prvo stranjo zgoraj na DADF (ali ADF).

ALI

Postavite en dokument s sprednjo stranjo na steklo za dokumente.

3 Odprite aplikacijo, kot je PhotoDeluxe ali Photoshop.

4 Odprite okno TWAIN in nastavite možnosti skeniranja.

5 Skenirajte in shranite skenirano sliko.

OPOMBA: Za pridobivanje slike morate slediti navodilom programa. Prosimo poglejte uporabniška navodila aplikacije.

Skeniranje z gonilnikom WIA

Vaša naprava podpira tudi gonilnik Windows Image Acquisition (WIA) za skeniranje slik. WIA je ena od standardnih komponent, ki jih ponuja, Microsoft® Windows® XP in deluje z digitalnimi fotoaparati in skenerji. V nasprotju z gonilnikom TWAIN vam gonilnik WIA omogoča skeniranje in enostavno rokovanje s slikami brez dodatne programske opreme.

OPOMBA: Gonilnik WIA deluje le na Windows XP/Vista/7 z vrati USB.

Windows XP

1 Naložite dokument(e) s prvo stranjo zgoraj na DADF (ali ADF).

ALI

Postavite en dokument s sprednjo stranjo na steklo za dokumente.

2 Iz menija **Start** na namizju izberite **Nastavitve**, **Nadzorna plošča** in nato **Optični bralniki in fotoaparati**.

3 Dvakrat kliknite ikono **vašega gonilnika skenerja**. Zažene se čarovnik Skener in fotoaparat.

4 Izberite nastavitve skeniranja in kliknite **Predogled**, da pogledate kako nastavitve vplivajo na sliko.

5 Kliknite **Naprej**.

6 Vpišite ime slike in izberite datotečni format ter cilj, kam boste sliko shranili.

7 Sledite navodilom na zaslonu, da uredite sliko po tem, ko se je prekopirala v računalnik.

Windows Vista

1 Naložite dokument(e) s prvo stranjo zgoraj na DADF (ali ADF).

ALI

Postavite en dokument s sprednjo stranjo na steklo za dokumente.

2 Kliknite **Start** → **Nadzorna plošèa** → **Strojna oprema in zvok** → **Optièni bralniki in fotoaparati**.

3 Kliknite **Optièno branje dokumenta ali slike**. Aplikacija **Faksiranje in optièno branje Windows** se samodejno odpre.

OPOMBA: Za ogled skenerjev lahko uporabnik klikne **Preglej optiène bralnike in fotoaparate**.

4 Kliknite **Optièno preberi** in odpre se gonilnik skenerja.

5 Izberite nastavitve skeniranja in kliknite **Predogled**, da pogledate kako nastavitve vplivajo na sliko.

6 Kliknite **Optièno preberi**.

OPOMBA: Če želite preklicati skeniranje pritisnite tipko Prekliči v čarovniku za skener in fotoaparat.

Windows 7

1 Naložite dokument(e) s prvo stranjo zgoraj na DADF (ali ADF).

   ALI

   Postavite en dokument s sprednjo stranjo na steklo za dokumente.

2 Kliknite **Start** → **Nadzorna plošča** → **Strojna oprema in zvok** → **Naprave in tiskalniki**.

3 Z desno miškino tipko kliknite ikono gonilnika naprave v **Tiskalniki in faksi** → **Začni pregled**. Prikaže se aplikacija **Nov pregled**.

4 Izberite nastavitve skeniranja in kliknite **Predogled**, da pogledate kako nastavitve vplivajo na sliko.

5 Kliknite **Optično preberi**.

6 Uporaba Smart Panel

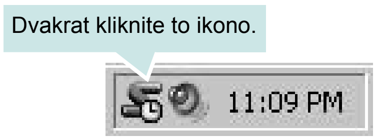
Smart Panel je program, ki nadzoruje in vas obvešča o stanju tiskalnika ter vam omogoča spreminjanje nastavitev tiskalnika. Če uporabljate operacijski sistem Windows ali Macintosh, se ob namestitvi programske opreme za tiskalnik samodejno namesti programska oprema Smart Panel. Če uporabljate operacijski sistem Linux, prenesite programsko opremo Smart Panel s spletnega mesta Samsung (www.samsung.com/printer) in jo namestite.

OPOMBE:

- Za uporabo tega programa potrebujete:
  - Za seznam operacijskih sistemov, ki so združljivi z vašim tiskalnikom poglejte specifikacije tiskalnika v uporabniškem priročniku tiskalnika.
  - Internet Explorer različica 5.0 ali novejši za animacije flash animation v pomoči HTML.
- Če potrebujete točno ime vašega tiskalnika, poglejte na priloženo zgoščenko.

Razumevanje Smart Panel

Če med tiskanjem pride do napak se Smart Panel samodejno pojavi in prikaže napako. Smart Panel lahko zaženete tudi ročno iz opravilne vrstice v Windowsih. Dvakrat kliknite na ikono Smart Panel na opravilni vrstici v Windowsih.

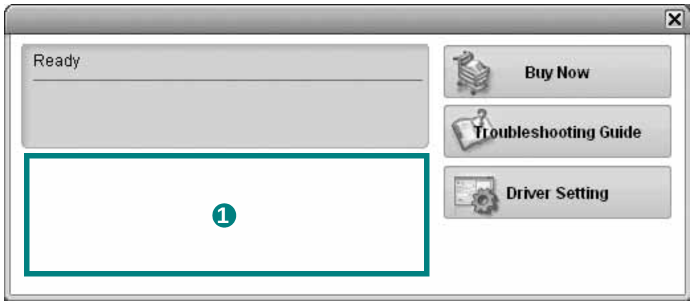


Ali, iz menija **Start** izberite **Programi** ali **Vsi programi** → **ime vašega tiskalniškega gonilnika** → **Smart Panel**.

OPOMBE:

- Če imate nameščen več kot en tiskalnik Samsung morate najprej izbrati model tiskalnika, da lahko uporabljate pripadajoči Smart Panel. Z desnim gumbom kliknite ikono Smart Panel na opravilni vrstici v Windowsih in izberite **ime vašega tiskalnika**.
- Okno Smart Panel in njegova vsebina, prikazana v tem uporabniškem priročniku programske opreme, je odvisno od tiskalnika in operacijskega sistema, ki ga uporabljate.

Program Smart Panel prikazuje trenutno stanje tiskalnika, nivo preostale barve v kartušah in druge različne informacije.



1 Nivo tonerja
Pogledate lahko nivo preostalega tonerja v kartuši/kartušah. Tiskalnik in število kartuš, prikazanih v zgornjem oknu, je odvisno od tiskalnika, ki ga uporabljate.

Buy Now
Zamenjavo kartuš lahko naročite preko spleta.

Troubleshooting Guide
Za reševanje težav lahko pogledate v pomoč.

Driver Setting
V oknu z lastnostmi tiskalnika lahko dostopate do vseh možnosti tiskalnika, ki jih potrebujete pri delu z njim. Za podrobnosti glejte “Nastavitve tiskalnika” na strani 8.

Odpiranje vodiča za odpravljanje napak

S pomočjo vodiča za odpravljanje napak lahko poiščete rešitve za težave s stanjem napake.

Z desnim gumbom kliknite na ikono Smart Panel na opravilni vrstici v Windowsih in izberite **Troubleshooting Guide**.

Spreminjanje nastavitev programa Smart Panel

Z desnim gumbom kliknite na ikono Smart Panel na opravilni vrstici v Windowsih in izberite **Options**.

Izberite želene nastavitve v oknu **Options**.

7 Uporaba tiskalnika v Linuxu

Napravo lahko uporabljate v okolju Linux.

Poglavje vsebuje:

- **Uvod**
- **Nameščanje Unified Linux Driver**
- **Uporaba programa Unified Driver Configurator**
- **Nastavljanje lastnosti tiskalnika**
- **Tiskanje dokumenta**
- **Skeniranje dokumenta**

Uvod

Programski paket za operacijski sistem Linux morate prenesti s spletnega mesta Samsung (www.samsung.com/printer), da lahko namestite programsko opremo za tiskalnik in optični bralnik.

Paket gonilnikov Samsung Unified Linux Driver vsebuje gonilnike za tiskalnik in skener ter omogoča tiskanje dokumentov in skeniranje slik. Paket vsebuje tudi aplikacije za konfiguriranje naprave in nadaljnjo obdelavo skeniranih dokumentov.

Ko se na vaš sistem Linux namesti gonilnik vam paket gonilnikov omogoča hkraten nadzor nad številko naprave preko hitrih vzporednih ECP vrat in vrat USB.

Pridobljene dokumente lahko nato urejate, tiskate na isti lokalni ali omrežnih napravah, pošiljate po elektronski pošti, prenesete na strežnik FTP ali prenesete na zunanji sistem OCR.

Paket gonilnikov Unified Linux Driver je priložen s pametnim in prilagodljivim namestitvenim programom. Dodatnih komponent, ki bi bile potrebne za programsko opremo Unified Linux Driver ne rabite iskati: vsi potrebni paketi se bodo samodejno prenesli in namestili na sistem; to je možno zaradi široke palete najbolj popularnih klonov Linuxa.

Nameščanje Unified Linux Driver

Nameščanje Unified Linux Driver

1 Prepričajte se, da ste priključili tiskalnik na računalnik. Vključite računalnik in napravo.

2 Ko se prikaže okno za administracijsko prijavo v polje za prijavo vtipkajte *root* in nato sistemsko geslo.

OPOMBA: Za nameščanje programske opreme se morate prijaviti kot super uporabnik (root). Če niste super uporabnik, povprašajte sistemskega administratorja.

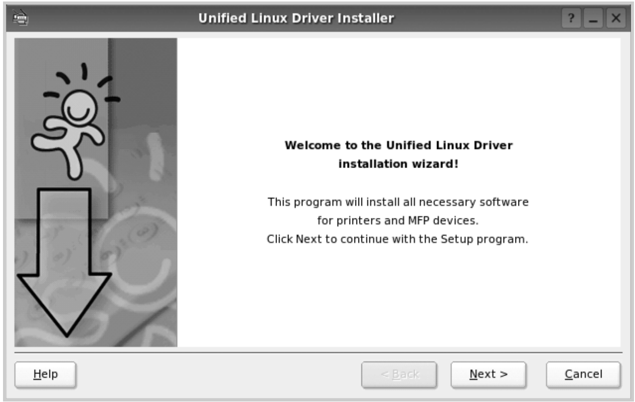
3 S spletnega mesta Samsung prenesite paket Unified Linux Driver v svoj računalnik in ga odprite.

4 Kliknite ikono » « na dnu namizja. Ko se prikaže zaslon terminala, vnesite:

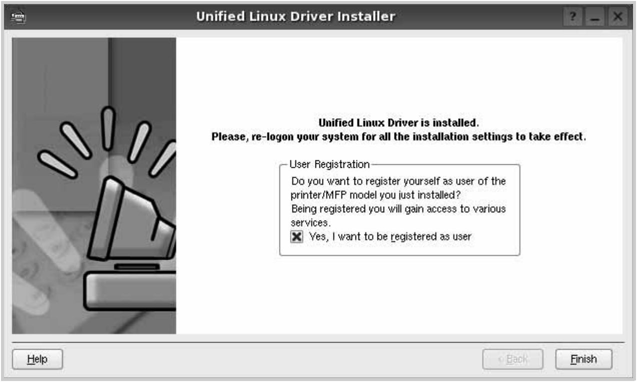
[root@localhost root]#tar zxf [pot datoteke]/UnifiedLinuxDriver.tar.gz[root@localhost root]#cd [pot datoteke]/cdroot/Linux[root@localhost Linux]#./install.sh

OPOMBA: Če ne uporabljate grafičnega vmesnika in vam ne uspe namestiti programske opreme, morate gonilnik uporabljati v besedilnem načinu. Sledite korakom od 3 do 4 in nato sledite navodilom na zaslonu terminala.

5 Ko se prikaže pozdravno okno, kliknite **Next**.



6 Ko se namestitev konča, kliknite **Finish**.



Namestitveni program je dodal namizno ikono Unified Driver Configurator in skupino Samsung Unified Driver v sistemski meni. Če imate kakršnekoli težave se posvetujte z zaslonsko pomočjo, ki je na voljo preko sistemskega menija ali pa jo lahko prikličete iz okenske aplikacije paketa gonilnika, kot je **Unified Driver Configurator** ali **Image Manager**.

OPOMBE: Nameščanje gonilnika v načinu besedila:

- Če ne uporabljate grafičnega vmesnika oz. niste uspeli namestiti gonilnika, boste morali uporabiti gonilnik v načinu besedila.
- Sledite korakom od 1 do 3, nato vtipkajte [root@localhost Linux]# ./install.sh in sledite navodilom v oknu terminala. Namestitev se zaključi.
- Če želite gonilnik odstraniti, sledite zgornjim navodilom za namestitev, vendar na oknu terminala vnesite [root@localhost Linux]# ./uninstall.sh.

Odstranjevanje Unified Linux Driver

1 Ko se prikaže okno za administracijsko prijavo v polje za prijavo vtipkajte *root* in nato sistemsko geslo.

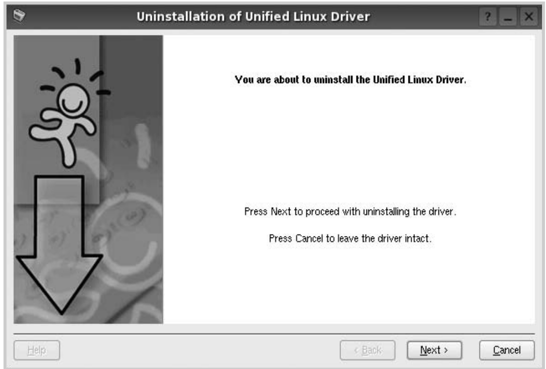
OPOMBA: Da odstranite programsko opremo tiskalnika se morate prijaviti kot naduporabnik (root). Če niste naduporabnik, vprašajte vašega sistemskega skrbnika.

2 Kliknite ikono » « na dnu namizja. Ko se prikaže zaslon terminala, vnesite:

[root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/
[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh

3 Kliknite **Uninstall**.

4 Kliknite **Next**.



5 Kliknite **Finish**.

Uporaba programa Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator je orodje namenjeno za konfiguracijo tiskalnikov ali naprav MFP. Ker naprava MFP združuje tiskalnik in skener vam Unified Linux Driver Configurator ponuja logično združene funkcije za tiskalnik in skener. Obstaja tudi posebna možnost vrat MFP, ki je odgovorna za reguliranje dostopa do tiskalnika MFP in skenerja preko enojnega kanala I/O.

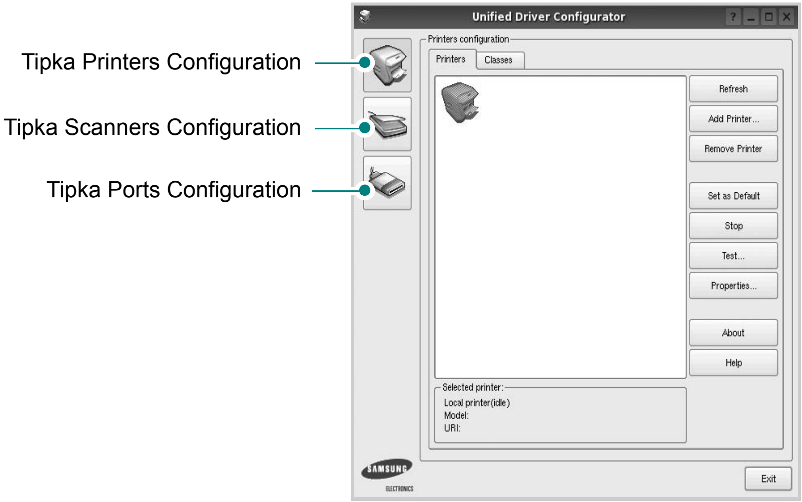
Po namestitvi Unified Linux Driver se ikona Unified Linux Driver Configuratorja samodejno doda na namizje.

Odpiranje programa Unified Driver Configurator

1 Dvakrat kliknite **Unified Driver Configurator** na namizju.

Lahko tudi kliknete ikono zagonskega menija in izberete **Samsung Unified Driver** in nato **Unified Driver Configurator**.

2 Pritisnite posamezni gumb na plošči z moduli, da preklopite do pripadajočega konfiguracijskega okna.



Do zaslonske pomoči lahko pridete s klikom **Help**.

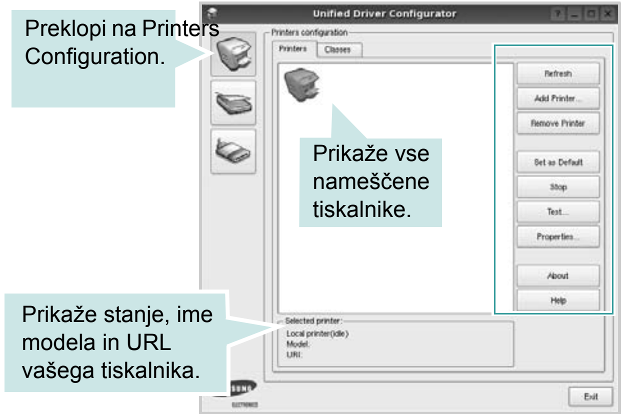
3 Po spreminjanju nastavitev kliknite **Exit**, da zaprete Unified Driver Configurator.

Konfiguracija tiskalnikov

Konfiguracija tiskalnikov ima dva jezička: **Printers** in **Classes**.

Jeziček Printers

S klikom na ikono tiskalnika na levi strani okna Unified Driver Configurator lahko pogledate konfiguracijo trenutnega sistemskega tiskalnika.

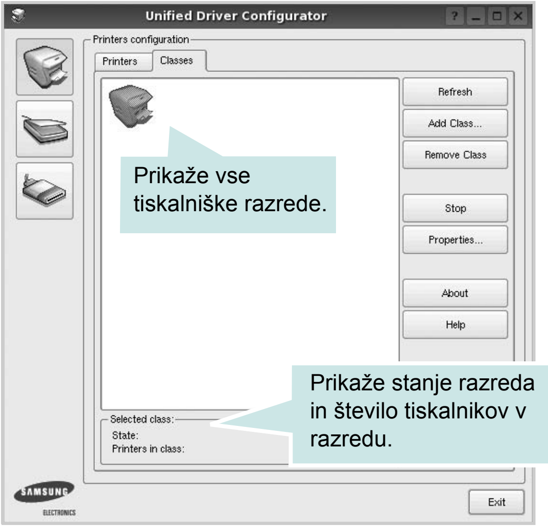


Uporabite lahko naslednje nadzorne gumbe tiskalnika:

- **Refresh**: Obnovi obstoječ seznam tiskalnikov.
- **Add Printer**: Omogoča dodajanje novega tiskalnika.
- **Remove Printer**: Odstrani izbran tiskalnik.
- **Set as Default**: Nastavite trenutni tiskalnik za privzetega.
- **Stop/Start**: Zaustavi/zažene tiskalnik.
- **Test**: Omogoča tiskalnje preizkusne strani, da preverite, če naprava deluje pravilno.
- **Properties**: Omogoča pregledovanje in spreminjanje lastnosti tiskalnika. Za podrobnosti glejte stran 28.

Jeziček Classes

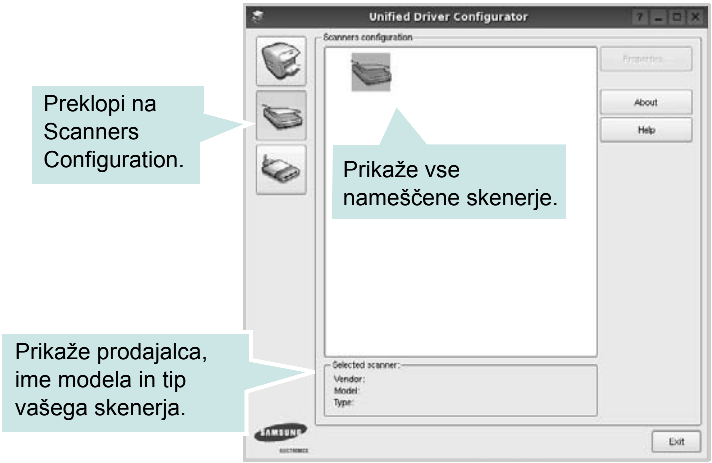
Jeziček Classes prikazuje seznam obstoječih tiskalniških razredov.



- **Refresh**: Osveži seznam razredov.
- **Add Class...**: Omogoča dodajanje novega tiskalniškega razreda.
- **Remove Class**: Odstrani izbran tiskalniški razred.

Konfiguracija skenerjev

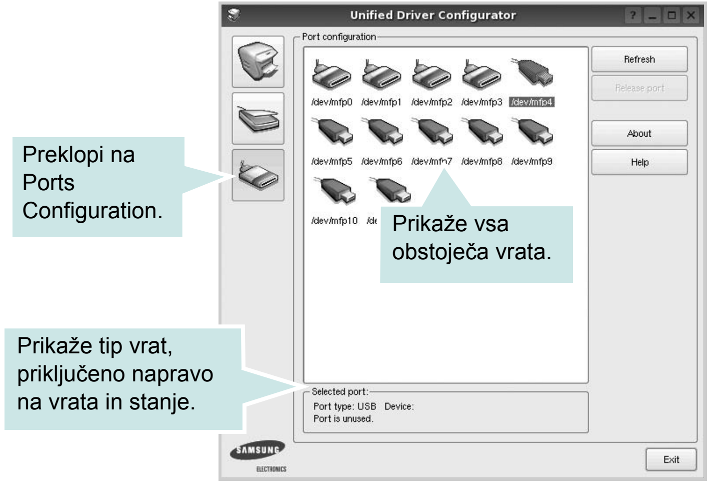
V tem oknu lahko nadzorujete aktivnost skenerjev, pogledate seznam nameščenih Samsung MFP naprav, spremenite lastnosti naprav in skenirate slike.



- **Properties...**: Omogoča spreminjanje lastnosti skeniranja in skeniranje dokumenta. Glejte stran 29.
- **Drivers...**: Omogoča nadzor nad aktivnostmi gonilnikov skenerja.

Konfiguracija vrat

V tem oknu lahko pogledate seznam obstoječih vrat, preverite stanje vsakih vrat in sprostite vrata, ki so obtičala v zaposlenem stanju, ko je njen lastnik prekinjen iz kakršnegakoli razloga.



- **Refresh**: Obnovi obstoječ seznam vrat.
- **Release port**: Sprosti izbrana vrata.

Deljenje vrat med tiskalniki in skenerji

Napravo lahko priključite na gostiteljski računalnik preko vzporednih ali USB vrat. Ker naprava MFP vsebuje več kot eno napravo (tiskalnik in skenere) je potrebno organizirati pravilen dostop “porabniških” aplikacij do teh naprav preko enojnih V/I vrat.

Paket gonilnikov Samsung Unified Linux Driver nudi mehanizem za deljenje vrat, ki jih uporabljajo Samsung gonilniki za tiskalnik in skener. Gonilniki naslavljaljajo svoje naprave preko tako imenovanih vrat MFP. Trenutno stanje vsakih vrat MFP lahko pogledate preko Ports Configuration. Deljenje vrat vam onemogoča dostop do enega funkcionalnega bloka naprave MFP, medtem ko je drugi blok v uporabi.

Ko namestite novo napravo MFP v sistem vam priporočamo, da to naredite s pomočjo Unified Driver Configuratorja. V tem primeru boste pozvani, da izberete V/I vrata nove naprave. Ta izbira bo izvedla najbolj primerno konfiguracijo za funkcionalnost MFP. Pri V/I vratih MFP skenerjev, ki jih samodejno zaznajo njihovi gonilniki, se primerne nastavitve po privzetem nastavijo.

Nastavljanje lastnosti tiskalnika

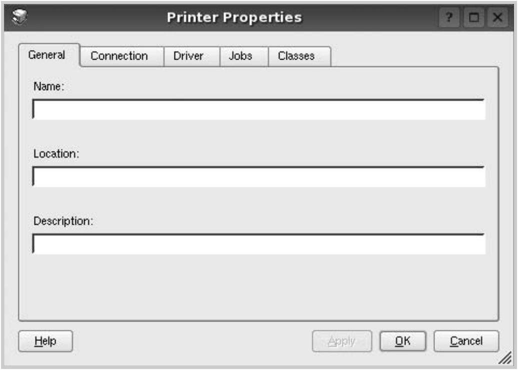
S pomočjo okna v konfiguraciji tiskalnikov lahko spremenite različne lastnosti naprave kot tiskalnika.

1 Odprite Unified Driver Configurator.

Po potrebi preklopite na Printers Configuration.

2 Na seznamu obstoječih tiskalnikov izberite vašo napravo in kliknite **Properties**.

3 Odpre se okno Printer Properties.



Na vrhu okna se prikaže naslednjih pet jezičkov:

- **General**: Omogoča spreminjanje lokacije in imena tiskalnika. Ime, ki ga vpišete v ta jeziček se prikaže na seznamu tiskalnikov v konfiguraciji tiskalnikov.
- **Connection**: Omogoča pregledovanje ali izbiranje drugih vrat. Če tiskalniška vrata spremenite iz USB na vzporedna ali obratno, morate ponovno nastaviti tiskalniška vrata na tem jezičku.
- **Driver**: Omogoča pregledovanje ali izbiranje drugega tiskalniškega gonilnika. S klikom **Options** lahko nastavite možnosti privzete naprave.
- **Jobs**: Prikaže seznam tiskalniških poslov. Kliknite **Cancel job**, da prekličete izbran posel in odkljukajte **Show completed jobs**, da pogledate prejšnje posle na seznamu poslov.
- **Classes**: Prikaže razred v katerem se vaš tiskalnik nahaja. Kliknite **Add to Class**, da dodate tiskalnik v izbran razred ali kliknite **Remove from Class**, da tiskalnik odstranite iz izbranega razreda.

4 Kliknite **OK**, da uporabite spremembe in zaprete okno z lastnostmi tiskalnika.

Tiskanje dokumenta

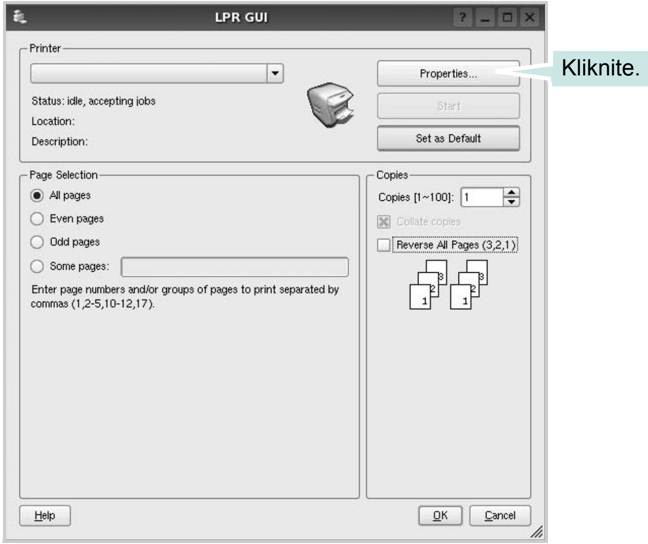
Tiskanje iz aplikacij

Obstajajo številne Linux aplikacije iz katerih lahko tiskate s pomočjo Common UNIX Printing System (CUPS). Iz vsake takšne aplikacije lahko tiskate na vašo napravo.

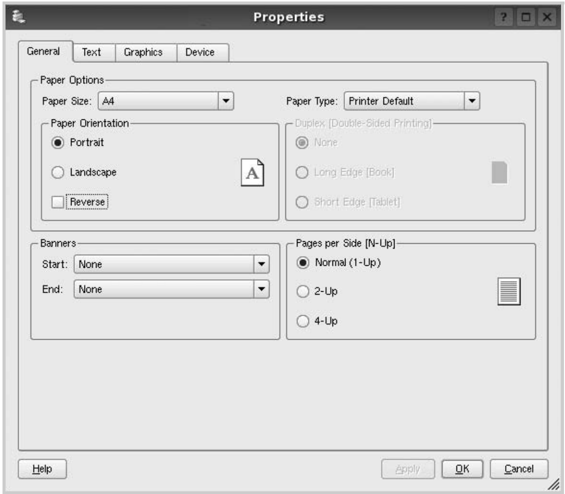
1 Iz aplikacije, ki jo uporabljate izberite **Print** iz menija **File**.

2 Izberite **Print**, ki neposredno uporablja **lpr**.

3 V oknu LPR GUI izberite ime modela vaše naprave iz seznama tiskalnikov in kliknite **Properties**.



4 Spremenite tiskalnik in lastnosti tiskalniškega posla.



Na vrhu okna se prikažejo naslednji štirje jezički:

- **General** - omogoča spreminjanje velikosti papirja, tipa paprija in orientacije dokumentov, omogoča obojestransko funkcija, doda začetne in končne napise ter spremeni število strani na list.
- **Text** - omogoča določanje robov strani in možnosti besedila kot so razmaki ali stolpci.
- **Graphics** - omogoča nastavljanje možnosti slike, ki jih uporabljate pri tiskanju slik/datotek, kot so barvne možnosti, velikost slike ali položaj slike.
- **Device** - omogoča nastavljanje ločljivosti tiskanja, vira papirja in cilja.

5 Kliknite **Apply**, da uporabite spremembe in zaprete okno z lastnostmi.

6 V oknu LPR GUI kliknite **OK** za začetek tiskanja.

7 Prikaže se okno Print, kjer lahko nadzorujete stanje tiskalniškega posla.

Za preklic trenutnega posla kliknite **Cancel**.

Tiskanje datotek

Na napravi Samsung lahko natisnete različne tipe datotek na standarden CUPS način - neposredno preko ukaznega vmesnika. Orodje CUPS lpr vam omogoča prav to. Ampak paket gonilnikov zamenja standardno lpr oroje z bolj uporabniško prijaznim LPR GUI programom.

Za tiskanje datoteke z dokumentom:

1 Vpišite *lpr <file_name>* iz Linux ukazne lupine in pritisnite **Enter**. Prikaže se okno LPR GUI.

Ko vpišete samo *lpr* in pritisnete **Enter** se najprej pojavi okno Select file(s) to print. Samo izberite datoteke, ki jih želite natisniti in kliknite **Open**.

2 V oknu LPR GUI izberite tiskalnik iz seznama in spremenite lastnosti tiskalnika in tiskalniškega posla.

Za podrobnosti o okno z lastnostmi, glejte stran 28.

3 Kliknite **OK** in začnite s tiskanjem.

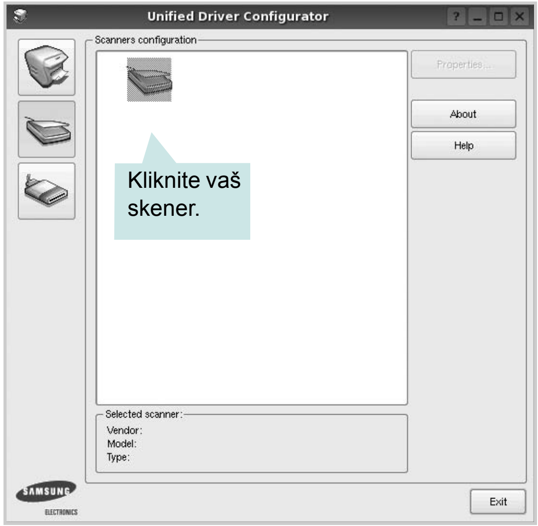
Skeniranje dokumenta

Z oknom Unified Driver Configurator lahko skenirate dokument.

1 Na namizju dvakrat kliknite Unified Driver Configurator.

2 Kliknite tipko  za preklop v konfiguracijo skenerjev.

3 Iz seznama izberite skener.



Ko imate le eno napravo MFP in je priključena na računalnik ter vključena se vaš skenera pojavi na seznamu in je samodejno izbran.

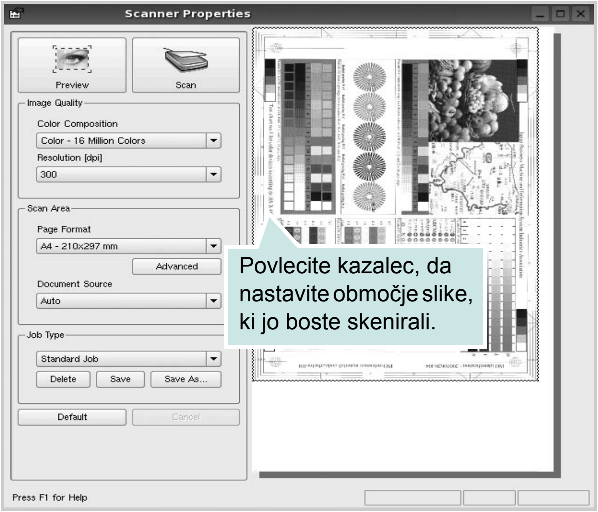
Če imate na računalnik priključenih dva ali več skenerjev lahko kadarkoli izberete želen skener. Na primer, ko poteka zajemanje na prvem skenerju lahko izberete drugega in nastavite možnosti naprave ter začnete s hkratnim zajemanjem slike.

4 Kliknite **Properties**.

5 Naložite dokument, ki ga boste skenirali s prvo stranjo navzgor v ADF (samodejni podajalec dokumentov) ali navzdol na steklo za dokument.

6 V oknu z lastnostmi skenerja kliknite **Preview**.

Dokument se skenira in predogled slike se prikaže na predogledni plošči.



7 V razdelkih Image Quality in Scan Area spremenite možnosti skeniranja.

- **Image Quality**: Omogoča izbiro barvne kompozicije in ločljivosti skenirane slike.
- **Scan Area**: Omogoča izbiro velikosti strani. Tipka **Advanced** omogoča ročno nastavljanje velikosti strani.

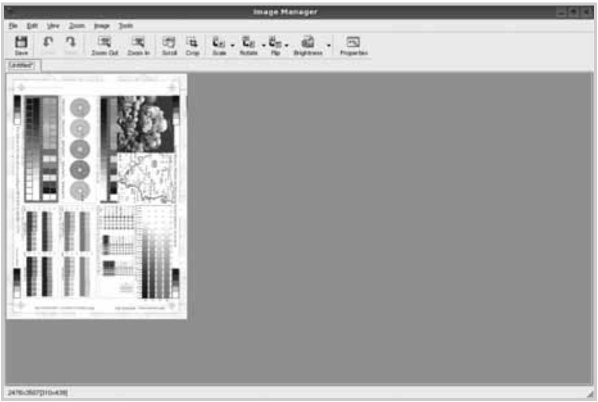
Če želite uporabiti eno od vnaprej nastavljenih nastavitv skeniranja, jo izberite iz padajočega seznama Job Type. Za podrobnosti o nastavitvi tipa posla, glejte stran 30.

Privzete nastavitve možnosti skeniranja lahko nastavite s klikom **Default**.

8 Ko ste končali, kliknite **Scan** in začnite s tiskanjem.

Na levi strani okna se prikaže vrstica stanja, ki prikazuje napredek skeniranja. Za preklic skeniranja kliknite **Cancel**.

9 Skenirana slika se prikaže v novem jezičku Image Manager.



Če želite skenirano sliko urediti, uporabite orodno vrstico. Za dodatne podrobnosti o urejanju slike, glejte stran 30.

10 Ko ste končali, kliknite **Save** na orodni vrstici.

11 Izberite mapo kamor želite shraniti sliko in vpišite ime datoteke.

12 Kliknite **Save**.

Dodajanje nastavitev tipa posla

Nastavitve možnosti skeniranja lahko shranite in jih uporabite za kasnejše skeniranje.

Za shranjevanje nastavitev tipa posla:

1 Spremenite možnosti iz okna Scanner Properties.

2 Kliknite **Save As**.

3 Vpišite ime vaše nastavitve.

4 Kliknite **OK**.

Vaša nastavitev se doda v padajoči seznam shranjenih nastavitev.

Za shranjevanje nastavitve tipa posla za naslednje skeniranje:

1 Iz padajočega seznama Job Type izberite nastavitev, ki jo želite uporabiti.

2 Naslednjič ko odprete okno nastavitev skenerja se bo za skeniranje samodejno izbrala shranjena nastavitev.

Za brisanje nastavitev tipa posla:

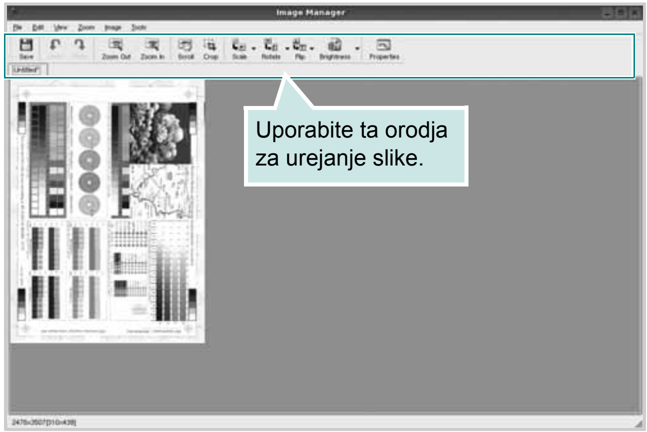
1 Iz padajočega seznama Job Type izberite nastavitev, ki jo želite izbrisati.

2 Kliknite **Delete**.

Nastavitev se izbriše iz seznama

Uporaba programa Image Manager

Aplikacija Image Manager nudi menijske ukaze in orodja za urejanje vaših skeniranih slik.



Za urejanje slike lahko uporabite naslednja orodja:

Orodja	Funkcije
Save	Shrani sliko.
Undo	Prekliče zadnje dejanje.
Redo	Ponastavi dejanje, ki ste ga preklicali.
Scroll	Omogoča listanje skozi sliko.
Crop	Obreže izbrano območje slike.
Zoom Out	Zmanjša sliko.
Zoom In	Poveča sliko.
Scale	Omogoča spreminjanje velikost slike; lahko uporabite ročno spreminjanje ali nastavitev razmerje za proporcionalno, vertikalno ali horizontalno spreminjanje velikosti.
Rotate	Omogoča obračanje slike; iz padajočega seznama lahko izberete število stopinj.
Flip	Omogoča vertikalno ali horizontalno zrcaljenje slike.
Effect	Omogoča nastavitev svetlosti ali kontrasta slike, ali invertiranja slike.
Properties	Prikaže lastnosti slike.

Za dodatne podrobnosti o aplikaciji Image Manager poglejte v zaslonsko pomoč.

8 Uporaba tiskalnika z Macintoshem

Vaša naprava podpira sisteme Macinthos preko vgrajenega vmesnika USB ali vmesnika omrežne kartice 10/100 Base TX. Ko iz računalnika Macintosh tiskate datoteko lahko uporabite gonilnik CUPS tako, da namestite datoteko PPD.

OPOMBA: ***Nekateri tiskalniki ne podpirajo omrežnega vmesnika. Prepričajte se, da vaš tiskalnik podpira omrežni vmesnik tako, da pogledate v specifikacije tiskalnika v uporabniških navodilih za tiskalnik.***

Poglavje vsebuje:

- **Nameščanje programske opreme**
- **Nastavljanje tiskalnika**
- **Tiskanje**
- **Skeniranje**

Nameščanje programske opreme

Zgoščenka, ki ste jo dobili s tiskalnikom vsebuje datoteko PPD, ki omogoča uporabo gonilnika CUPS ali Apple LaserWriter ***(le na voljo, ko uporabljate tiskalnik, ki podpira gonilnik PostScript)*** za tiskanje na računalniku Macintosh.

Prav tako dobite gonilnik Twain za skeniranje iz računalnika Macintosh.

Tiskalniški gonilnik

Nameščanje tiskalniškega gonilnika

1. Prepričajte se, da ste priključili tiskalnik na računalnik. Vključite vaš računalnik in tiskalnik.
2. V pogon CD-ROM vstavite zgoščenko, ki ste jo dobili skupaj z napravo.
3. Dvakrat kliknite ikono **pogona CD-ROM**, ki je prikazana na namizju Macintosha.
4. Dvakrat kliknite mapo **MAC_Installer**.
5. Dvokliknite ikono **Installer**.
6. Vpišite geslo in kliknite **OK**.
7. Odpre se okno za namestitev Samsung SPL. Kliknite **Continue**.
8. **Easy Install** je priporočljiv za večino uporabnikov. Nameščene bodo vse komponente, ki so potrebne za delovanje tiskalnika. Če izberete **Custom Install**, lahko izberete posamezne komponente za namestitev.
9. Pojavi se sporočilo, ki vas opozori, da se bodo zaprle vse aplikacije na vašem računalniku. Kliknite **Continue**.
10. Ko je namestitev končana, kliknite **Quit**.

OPOMBA:

- Če ste namestili gonilnik za optično branje, kliknite Restart.
- Po namestitvi morate vzpostaviti povezavo med tiskalnikom in računalnikom. Glejte “Nastavljanje tiskalnika” na strani 33.

Odstranjevanje tiskalniškega gonilnika

Odstranjevanje je potrebno pri nadgradnji programske opreme ali pri neuspešnem nameščanju.

1. Prepričajte se, da ste priključili tiskalnik na računalnik. Vključite vaš računalnik in tiskalnik.
2. V pogon CD-ROM vstavite zgoščenko, ki ste jo dobili skupaj z napravo.
3. Dvakrat kliknite ikono **pogona CD-ROM**, ki je prikazana na namizju Macintosha.
4. Dvakrat kliknite mapo **MAC_Installer**.
5. Dvokliknite ikono **Installer**.
6. Vpišite geslo in kliknite **OK**.
7. Odpre se okno za namestitev Samsung SPL. Kliknite **Continue**.
8. Izberite **Uninstall** in kliknite **Uninstall**.
9. Ko se odstranjevanje konča, kliknite **Quit**.

Nastavljanje tiskalnika

Nastavljanje tiskalnika se bo razlikovalo glede na to kateri kabel ste uporabili za priključitev tiskalnika na računalnik - omrežni kabel ali kabel USB.

Za omrežno priključitev

Opomba: ***Nekateri tiskalniki ne podpirajo omrežnega vmesnika. Prepričajte se, da vaš tiskalnik podpira omrežni vmesnik tako, da pogledate v specifikacije tiskalnika v uporabniških navodilih za tiskalnik.***

1 Za nameščanje PPD in filter datotek v računalnik, sledite navodilom v “Nameščanje programske opreme” na strani 32.

2 Odprite mapo **Applications** → **Utilities** in **Print Setup Utility**.

• Za OS MAC 10.5~10.6 odprite **System Preferences** v mapi **Applications** in kliknite **Print & Fax**.

3 Kliknite **Add** na **Printer List**.

• Za OS MAC 10.5~10.6 pritisnite ikono »**+**« in pojavilo se bo okno zaslona.

4 Za OS MAC 10.3 izberite zavihek **IP Printing**.

• Za OS MAC 10.4 kliknite **IP Printer**.

• Za OS MAC 10.5~10.6 kliknite **IP**.

5 Izberite **Socket/HP Jet Direct** v **Printer Type**.
PRI TISKANJU DOKUMENTA Z VEČIMI STRANMI SE LAHKO UČINEK TISKANJA IZBOLJŠA Z IZBIRO OPCIJE SOCKET ZA PRINTER TYPE.

6 V polje **Printer Address** vpišite naslov IP tiskalnika.

7 V polje **Queue Name** vpišite ime vrste. Če imena vrste ali tiskalniškega strežnika ne morete določiti, poizkusite uporabiti privzeto vrsto.

8 V operacijskem sistemu MAC OS 10.3 Če Auto Select ne deluje pravilno, izberite **Samsung** v **Printer Model** in **ime vašega tiskalnika** v **Model Name**.

•V operacijskem sistemu MAC OS 10.4 Če Auto Select ne deluje pravilno, izberite **Samsung** v **Printer Using** in **ime vašega tiskalnika** v **Model**.

• - V operacijskem sistemu MAC OS 10.5~10.6 izberite **Select a driver to use...** in me tiskalnika v **Printer Using**, če Auto Select ne deluje pravilno.
Naslov IP tiskalnika je prikazan v **Printer List** in je nastavljen kot privzet tiskalnik.

9 Kliknite **Add**.

Za USB priključitev

1 Za nameščanje PPD in filter datotek v računalnik, sledite navodilom v “Nameščanje programske opreme” na strani 32.

2 Odprite mapo **Applications** → **Utilities** in **Print Setup Utility**.

• Za OS MAC 10.5~10.6 odprite **System Preferences** v mapi **Applications** in kliknite **Print & Fax**.

3 Kliknite **Add** na **Printer List**.

• Za OS MAC 10.5~10.6 pritisnite ikono »**+**« in pojavilo se bo okno zaslona.

4 Za OS MAC 10.3 izberite zavihek **USB**.

• Za OS MAC 10.4 kliknite **Default Browser** in poiščite USB-povezavo.

• Za OS MAC 10.5~10.6 kliknite **Default** in poiščite USB-povezavo.

5 V operacijskem sistemu MAC OS 10.3 Če Auto Select ne deluje pravilno, izberite **Samsung** v **Printer Model** in **ime vašega tiskalnika** v **Model Name**.

•V operacijskem sistemu MAC OS 10.4 Če Auto Select ne deluje pravilno, izberite **Samsung** v **Printer Using** in **ime vašega tiskalnika** v **Model**.

• - V operacijskem sistemu MAC OS 10.5~10.6 izberite **Select a driver to use...** in me tiskalnika v **Printer Using**, če Auto Select ne deluje pravilno.
Vaša naprava se nahaja v seznamu tiskalnikov in je nastavljena kot privzeti tiskalnik.

6 Kliknite **Add**.

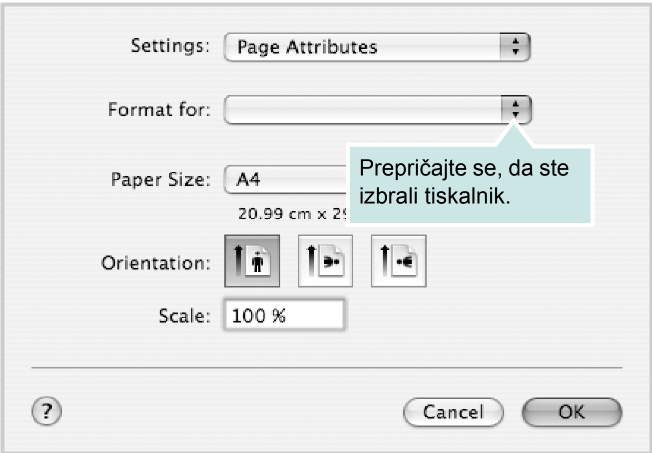
Tiskanje

OPOMBE:
- Okno gonilnika tiskalnika na Macintoshu, ki je prikazano v teh uporabniških navodilih se lahko razlikuje glede na tiskalnik, ki ga uporabljate. Vendarle je sestava okna z lastnostmi tiskalnika podobna.
- ***Ime tiskalnika lahko preverite na priloženi zgoščenki.***

Tiskanje dokumenta

Pri tiskanju iz Macintosha morate preverite nastavitve programske opreme tiskalnika v vsaki aplikaciji, ki jo uporabljate. Za tiskanje iz Macintosha sledite naslednjim korakom.

1. Odprite Macintosh aplikacijo in izberite datoteko, ki jo želite natisniti.
2. Odprite meni **File** in kliknite **Page Setup** (v nekaterih aplikacijah **Document Setup**).
3. Izberite velikost papirja, orientacijo, obseg ter druge opcije in kliknite **OK**.



▲ Mac OS 10.4

4. Odprite meni **File** in kliknite **Print**.
5. Izberite število kopij, ki jih želite in označite strani, ki jih želite natisniti.
6. Kliknite **Print**, ko končate z nastavljanjem možnosti.

Spreminjanje nastavitev tiskalnika

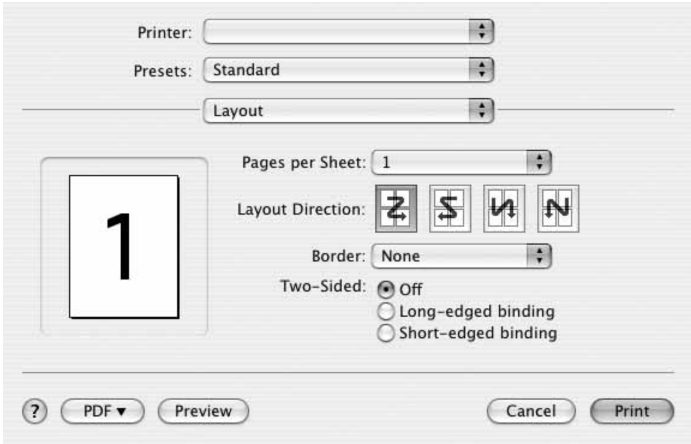
Pri uporabi vašega tiskalnika lahko uporabite napredne funkcije tiskanja.

Iz Macintosh aplikacije izberite **Print** iz menija **File**. Ime tiskalnika, ki se pojavi v oknu z lastnostmi tiskalnika se lahko razlikuje in je odvisno od tiskalnika, ki ga uporabljate. Razen imena je sestava okna z lastnostmi tiskalnika podobna.

OPOMBE:
- Možnosti nastavitev se lahko razlikujejo, odvisno od tiskalnikov in različice Macintosh OS.

Layout

Jeziček **Layout** ponuja možnost za prilagajanje izgleda dokument na natisnjeni strani. Na en list papirja lahko natisnete več strani. Za dostop do naslednjih funkcij izberite **Layout** iz padajočega seznama **Presets**.

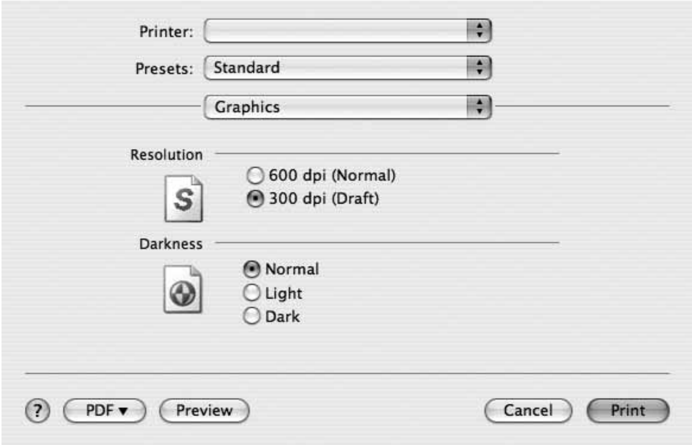


▲ Mac OS 10.4

- **Pages per Sheet**: Ta funkcija določa koliko strani se natisne na eno stran. Za podrobnosti glejte “Tiskanje več strani na en list papirja” v naslednjem stolpcu.
- **Layout Direction**: Izberete lahko smer tiskanja na strani, kot je to prikazano na primerih v uporabniškem vmesniku.

Graphics

Jeziček **Graphics** nudi možnost za izbiranje **Resolution(Quality)** in **Darkness**. Za dostop do grafičnih funkcij izberite **Graphics** iz padajočega seznama **Presets**.

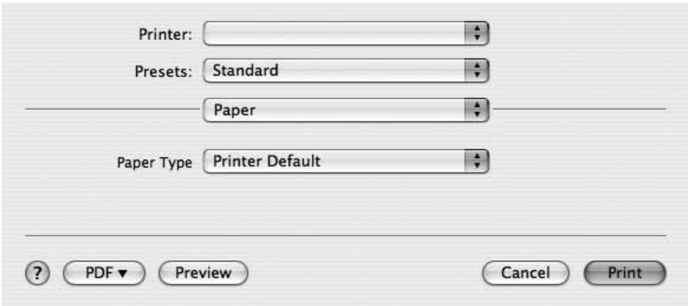


▲ Mac OS 10.4

- **Resolution(Quality)**: Izberete lahko ločljivost tiskalnika. Višja nastavitev pomeni ostrejšo jasnost natisnjenih znakov in grafike. Višja nastavitev lahko tudi poveča čas, ki je potreben za tiskanje dokumenta.
- **Darkness**: To možnost uporabite, če želite posvetliti ali potemniti dokument za tiskanje.
  - **Normal**: ta nastavitev je namenjena za običajne dokumente.
  - **Light**: ta nastavitev je namenjena za debelejše širine črt in slike v temnejših sivih odtenkih.
  - **Dark**: ta nastavitev je namenjena za tanjše širine črt, višjo ločljivost pri grafikah in slike v svetlejših sivih odtenkih.

Paper

Paper Type nastavite tako, da se ujema s papirjem, ki je naložen v vstavek iz katerega želite tiskati. Tako boste dosegli najboljšo kakovost tiska. Če naložite drugačen tip tiskalnega materiala, izberite primeren tip papirja.



▲ Mac OS 10.4

Printer Setting

Jeziček ponuja možnosti za izbiranje tipa papirja in nastavljanje kakvosoti tiskanja. Za dostop do naslednjih funkcij izberite **Printer Setting** iz padajočega seznama **Presets**.



▲ Mac OS 10.4

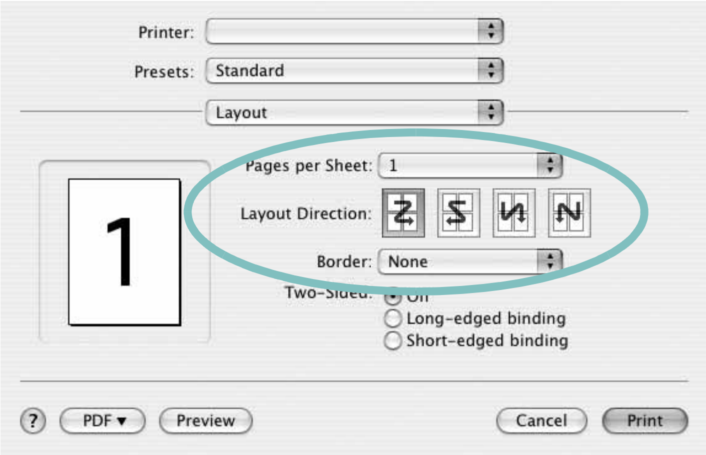
- **Toner Save Mode:** Izbira te možnosti podaljša življenjsko dobo kartuše in zmanjša stroške na stran brez vidnega zmanjšanja kakovosti tiska. ***Nekateri tiskalniki ne podpirajo te možnosti.***
  - **Printer Setting**: Če izberete to možnost je funkcija določena glede na nastavitve tiskalnika v nadzorni plošči.
  - **On**: Izberite to možnost, da omogočite tiskalniku, da porabi manj kartuše na vsaki strani.
  - **Off**: Če vam s kartušo ni potrebno varčevati pri tiskanju, izberite to možnost.

Tiskanje več strani na en list papirja

Natisnete lahko več kot eno stran na en list papirja. Funkcija nudi cenovno ugoden način za tiskanje osnutkov.

1 Iz Macintosh aplikacije izberite **Print** iz menija **File**.

2 Izberite **Layout**.



▲ Mac OS 10.4

3 Iz padajočega seznama **Pages per Sheet** izberite število strani, ki jih želite natisniti na en list papirja.

4 Vrstni red strani izberite iz možnosti **Layout Direction**.

Iz padajočega seznama **Border** izberite možnosti, ki nudi tiskanje okvirja okoli vsake strani na listu.

5 Kliknite **Print** in tiskalnik bo na vsaki stani lista natisnil izbrano število strani.

Skeniranje

Dokumente lahko skenirate z uporabo **Image Capture**. Macintosh OS ponuja **Image Capture**.

1 Preverite ali sta vaša naprava in računalnik vključena in med sabo ustrezno povezanana.

2 Položite en sam dokument na steklo optičnega bralnika s sprednjo stranjo navzdol. ALI dokument(e) naložite v ADF (ali DADF) s sprednjo stranjo navzgor.

3 Zaženite **Applications** in pritisnite **Image Capture**.

Opomba: Če se pojai sporočilo **No Image Capture device connected**, odklopite in ponovno priklopite USB kabel. Če problem ne izgine, glejte pomoč za uporabnike **Image Capture**.

4 S tem programom nastavite opcije za skeniranje.

5 Skenirajte in shranite vašo skenirano podobo.

Opomba:

- Za več informacij o uporabi **Image Capture**, glejte pomoč za uporabnike **Image Capture**.
- Če želite optično brati prek DADF, uporabite programsko opremo, ki je združljiva s standardom TWAIN.
- Skenirate lahko tudi s programsko opremo, ki je v skladu s TWAIN, kot na primer Adobe Photoshop. (Samo za Macintosh OS X 10.3.9 ali novejše.)
- Proces skeniranja se razlikuje med programsko opremo, ki je v skladu s TWAIN. Glejte uporabniška navodila programske opreme.

KAZALO

V

W